

**Egyetemi Kutatói ösztöndíj Program (EKÖP) 2026/2027.  
Tájékoztató az EKÖP ösztöndíjpályázat benyújtásának menetéről a PPKE-n**

A nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet alapján a Kulturális és Innovációs Minisztérium az NKFIH, mint kezelő szerv közreműködésével támogatást nyújt a felsőoktatási intézmények oktatói és kutatói utánpótlásának biztosítása, és a legtehetségesebb hallgatók a felsőoktatási tehetséggondozásba való bevonása érdekében. Az ösztöndíj lehetőség a 2016-ban indult Új Nemzeti Kiválóság Program mintájára 2024/2025. tanévben már bevezetésre került a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen is.

A különböző tudományterületeken - a Pályázati felhívás 1. számú mellékletében meghatározott képzésekre, illetve Karok által - meghirdetett keretekre a felsőoktatási intézményben graduális képzést folytató, vagy doktori képzésben tanuló hallgatók, továbbá doktorvárományosok, valamint fiatal oktatók/kutatók nyújthatnak be pályázatot, a benyújtás intézményi eljárásrendjét jelen tájékoztatóban ismertetjük.

Az ösztöndíj ellenében a pályázók vállalják, hogy az ösztöndíjas időszakban – témavezető felügyeletével<sup>1</sup> – a fogadó felsőoktatási intézmény keretében egy kutatócsoport munkájába bekapcsolódva vagy egyénileg kutatási tevékenységet végeznek. A felhívásban előírt sablon használatával összeállított kutatási tervvel akkor nyújtható be pályázat, amennyiben erre a releváns szervezeti egységen belül a kutatási téma kiválóságára, újdonságtartalmára tekintettel, illetve intézményi stratégiai célkitűzések vonatkozásában fogadókészség van.

A kutatási program kari befogadásának menetét az alábbiakban rögzítjük:

A pályázó felveszi a kapcsolatot a választott témavezetővel kutatási programjának egyeztetésére. A kutatás kari befogadásához az **6.1. számú mellékletként csatolt Témavezetői nyilatkozatot** is szükséges kiállítani és aláírva megküldeni a kutatási terv mellett.

A pályázó által kidolgozott kutatási terv<sup>2</sup> (továbbiakban: Kutatási terv) akkor tekinthető véglegesnek, illetve a pályázati felhívás szerint benyújtásra alkalmasnak, amennyiben azt a Témavezető is aláírta.

A pályázó az **aláírt Kutatási terv és a Témavezetői nyilatkozat elektronikus (szkennelt) példányát**- a benyújtásra szánt formában - a jelen tájékoztató mellékleteként csatolt- kitöltött **Kari befogadó nyilatkozattal** (6.2. melléklet), együtt elektronikus levélben megküldi aláírásra a kari EKÖP ügyintézőnek.

A kari ügyintéző a kari befogadó nyilatkozatot a két mellékletével együtt felterjeszti aláírásra a Gazdasági Igazgató, valamint a Dékán számára. Ezt követően legkésőbb 2026.06.10-ig kiértésíti a pályázókat a kari befogadással kapcsolatos döntésről. A Karok által befogadott kutatási programok kapcsán a nyilatkozatok továbbításra kerülnek a PPKE EKÖP koordinátorának. A fentiek szerint kiállított és kari vezetés által aláírt nyilatkozatokkal a pályázónak további teendője nincs.

A hiánytalanul kitöltött, aláírt Kutatási terv és Témavezetői nyilatkozat, valamint a kitöltött Kari befogadó nyilatkozat kari ügyintéző részére történő megküldésének határideje: **2026.06.03.**

Határidőn túl leadott dokumentumok esetében a pályázat kari befogadása nem garantálható.

2026. 06. 10-ét követően aláírásra benyújtott kari befogadó nyilatkozattal már nem lehetséges pályázni.

<sup>1</sup> Alap-, mester-, illetve doktori képzést folytatók, valamint doktorvárományosok esetében releváns!

<sup>2</sup> a Pályázati Adatlap mellékletét képező sablon szerinti formában

**A befogadott kutatási programok listájáról a Kar küld tájékoztatást az egyetemi vezetés részére, a központ által ekképpen regisztrált pályázatok tekinthetők csak érvényesnek!**

Az Egyetem által meghatározott aláírási rendhez igazodó nyilatkozatok:

- 1) Témavezetői nyilatkozat (6.1. sz. melléklet)
- 2) Kari befogadó nyilatkozat (6.2. sz. melléklet)

**A teljes, központi kiírás szerint meghatározott pályázati anyag benyújtásának menete a következő:**

**A teljes pályázati anyag** (a Pályázati felhívás 12. pontja szerint csatolandó kötelező mellékletek és a pályázatok elbírálását megalapozó további dokumentumok) **elektronikus módon nyújtható be, az alábbi – pályázati kategóriánként kialakított – e-mailcímekre megküldve:**

EKÖP Alapképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj (EKÖP-1)	<a href="mailto:ekop26-1@ppke.hu">ekop26-1@ppke.hu</a>
EKÖP Mester és osztatlan képzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj (EKÖP-2)	<a href="mailto:ekop26-2@ppke.hu">ekop26-2@ppke.hu</a>
EKÖP Doktori Hallgatói, Kutatói Ösztöndíj – I. típus (EKÖP-3-I)	<a href="mailto:ekop26-3-I@ppke.hu">ekop26-3-I@ppke.hu</a>
EKÖP Doktori Hallgatói, Kutatói Ösztöndíj – II. típus (EKÖP-3-II)	<a href="mailto:ekop26-3-II@ppke.hu">ekop26-3-II@ppke.hu</a>
EKÖP Fiatal Oktató, Kutató Ösztöndíj – I. típus (EKÖP-4-I)	<a href="mailto:ekop26-4-I@ppke.hu">ekop26-4-I@ppke.hu</a>
EKÖP Fiatal Oktató, Kutató Ösztöndíj – II. típus (EKÖP-4-II)	<a href="mailto:ekop26-4-II@ppke.hu">ekop26-4-II@ppke.hu</a>

**A pályázatok elektronikus módon történő benyújtásának további formai előírása a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen a pályázati felhívásban rögzítetteken felül:**

- az e-mail tárgyát az alábbiak szerint képezzék: „Pályázati kategória – Pályázó neve”  
Példa: Gipsz Jakab mesterképzéses hallgató pályázata esetén „EKÖP-2 – Gipsz Jakab”
- A pályázat benyújtása a Pályázati adatlapon megadott emailcímről történjen, egyébként a pályázat formailag nem fogadható be!

**EKÖP kari pályázati ügyintézők:**

**Halas Anita** (BTK pályázati referens)

[halas.anita@btk.ppke.hu](mailto:halas.anita@btk.ppke.hu)

**Nagy Olivér** (ITK pályázati referens)

[nagy.oliver@itk.ppke.hu](mailto:nagy.oliver@itk.ppke.hu)

**dr. Jakab Katalin** (JÁK pályázati koordinátor)

[jakab.katalin@jak.ppke.hu](mailto:jakab.katalin@jak.ppke.hu)

**Központi EKÖP pályázati ügyintézők:**

**Pelsőczyné Renkecz Hajnalka**

[ekop@ppke.hu](mailto:ekop@ppke.hu)

Tel.: +36 (70) 529-8665

**Jancsovics Magdolna (pénzügy)**

[ekop@ppke.hu](mailto:ekop@ppke.hu)

Tel.: +36 (70) 529-8665

**Mellékletek (honlapon közvetítve):**

- 6.1. számú melléklet: Témavezetői nyilatkozat sablon
- 6.2. számú melléklet: Kari befogadó nyilatkozat sablon