

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a Pázmány Péter Katolikus Egyetem által meghirdetett

Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program keretből finanszírozott

Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Programhoz

2024/2025. tanév

Felhívás közzétételének napja: 2024. június 13.

Helye: <https://ppke.hu/egyetemi-kutato-i-osztondij-program>

A Felhívás az EKÖP Tanács 2024. június hónap 11. napján kelt előzetes véleménye alapján kerül meghirdetésre.

Tartalom

1. Értelmező rendelkezések	3
2. A pályázat célja	3
3. A felsőoktatási intézményre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek	3
4. Az ösztöndíj formája és összege	4
5. Jogosultsági feltételek, pályázati kategóriák	4
6. Kizáró okok	5
7. A pályázat lebonyolítása	6
8. Ösztöndíjas időszak	6
9. A pályázat benyújtása	7
10. Kötelező vállalások	7
11. Bírálati szempontok	11
12. Benyújtandó dokumentumok	11
13. Témavezető feladatai	13
14. Az ösztöndíj felhasználása, beszámolási rend	13
15. Az ösztöndíj finanszírozásának módja	13
16. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás	14
17. A bírálat folyamata	15
18. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése, egyéb rendelkezések	15
19. Az intézményi támogatás elszámolása	16
20. Nyilvánosság	16
21. Egyéb feltételek	16
22. Kifogáskezelés	17
23. További információk	17
Mellékletek:	17
1. számú melléklet:	Támogatott képzések, doktori iskolák és szervezeti egységek
2. számú melléklet:	Kutatási terv sablon
3. számú melléklet:	Pályázati adatlap sablon
4. számú melléklet:	Pályázói nyilatkozat
5. számú melléklet:	Tájékoztató az EKÖP kutatási programok kari befogadásának menetéről
6. számú melléklet:	Ösztöndíjszerződés
7. számú melléklet:	A 2024/2025. évi Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program lebonyolítása a PPKE-n
8. számú melléklet:	A PPKE Szakkollégiumi ismertető
9. számú melléklet:	Pályázatok bírálati szempontrendszere (Karonként és ösztöndíj típusonként)

1. Értelmező rendelkezések

Bármely KDP: a 2020. évi Kooperatív Doktori Program, a 2021. évi Kooperatív Doktori Program, a 2021. évi Kooperatív Doktori Program Nemzetvédelmi Alprogram, a 2023. évi Kooperatív Doktori Program, az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program Kooperatív Doktori Program

EKÖP: Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program

EKÖP Tanács: a Kormányrendelet alapján működő javaslattevő, döntés-előkészítő testület

EKÖP-KDP: Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program részeként megvalósuló Kooperatív Doktori Program

Kormányrendelet: a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet

NKFI Alap: Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap

NKFI Hivatal: Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal

Ösztöndíjas: az EKÖP ösztöndíjat elnyert pályázó

Pályázó: az EKÖP pályázatra pályázatot benyújtó személy

Támogató: **Pázmány Péter Katolikus Egyetem**

2. A pályázat célja

2.1. A Kulturális és Innovációs Minisztérium a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alapból (a továbbiakban: NKFI Alap), a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal (a továbbiakban: NKFI Hivatal) útján, a nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet alapján támogatást biztosít a(z) **Pázmány Péter Katolikus Egyetem** számára az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program kialakítása és működtetése céljából.

2.2. Az EKÖP célja a felsőoktatási intézmények oktatói és kutatói utánpótlásának, valamint az innovatív magyar vállalkozások kutató-fejlesztői utánpótlásának biztosítása, és a legtehetségesebb hallgatók a felsőoktatási tehetséggondozásba való bevonása.

2.3. A program 2024. évben meghirdetésre kerülő ösztöndíjpályázatai a felsőoktatásban részt vevő hallgatói, kutatói kiválóságot támogatják olyan – alapképzésben, mesterképzésben vagy doktori képzésben részt vevő – hallgatók, valamint fiatal oktatók, kutatók támogatásával, akik a felsőoktatási intézményben eredményes kutatási és alkotói tevékenységet folytatnak.

3. A felsőoktatási intézményre vonatkozó jogszabályi kötelezettségek

3.1. Az EKÖP kerettel rendelkező felsőoktatási intézmény köteles valamennyi, a Kormányrendeletben nevesített képzési szinten – amennyiben ilyen képzést indít – meghirdetni az EKÖP ösztöndíj pályázatot.

3.2. Az EKÖP ösztöndíjpályázatokat a felsőoktatási intézmény hirdeti meg, amelyeket honlapján közzétesz. A felsőoktatási intézményt az EKÖP ösztöndíjpályázatokat a meghirdetést megelőzően legalább 30 nappal véleményezésre megküldi az EKÖP Tanács részére.

3.3. Az ösztöndíj pályázati eljárás elektronikus úton történő teljes lebonyolítását, ennek keretében különösen a pályázatok elbírálását, a támogatási döntés meghozatalát, az ösztöndíjprogrammal kapcsolatos szerződések elkészítését, valamint a pályázat útján elnyert ösztöndíj folyósítását a felsőoktatási intézmény végzi.

3.4. A felsőoktatási intézmény feladata továbbá évente legalább egy alkalommal rendezvényt szervezni az ösztöndíjasok és a már fokozatot szerzett volt ösztöndíjasok számára.

3.5. A felsőoktatási intézmény a fenti feladatokról az egyes tanévek vonatkozásában minden ösztöndíjas tanév november 30-ig szakmai és pénzügyi beszámolót készít a NKFI Hivatal, valamint az EKÖP Tanács részére. A szakmai és pénzügyi beszámoló minősítését az EKÖP Tanács figyelembe veszi a következő évi EKÖP keret megállapítása során.

4. Az ösztöndíj formája és összege

4.1. A támogatás pályázat útján nyerhető el ösztöndíj formájában, amelynek a pályázó a pályázatában megjelölt bankszámlájára történő folyósításáról a Támogató gondoskodik.

4.2. Az ösztöndíj összege a Kormányrendelet alapján havonta **legalább 125.000 Ft/hó/fő, legfeljebb 250.000 Ft/hó/fő**. Az ösztöndíjak mértéke és a támogatott képzések, doktori iskolák és szervezeti egységek az **1. mellékletben** található táblázat alapján kerülnek meghatározásra.

4.3. Az ösztöndíjas időszak időtartama lehet – az 1. számú mellékletben található táblázat alapján:

- 5 hónap (2024. szeptember 1. – 2025. január 31., vagy 2025. február 1. – 2025. június 30.)
- 7 hónap (2025. február 1 – 2025. augusztus 31-ig)¹
- 10 hónap (2024. szeptember 1. – 2025. június 30.)
- 12 hónap (2024. szeptember 1. – 2025. augusztus 31.)

4.4. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnik a jogosultságot megalapozó jogviszonynak az ösztöndíjas időszak alatti megszűnésével, illetve abszolutórium-megszerzés félévének utolsó napján.

5. Jogosultsági feltételek, pályázati kategóriák

Jelen ösztöndíjpályázatra az alábbi feltételeknek maradéktalanul megfelelő természetes személy nyújthat be pályázatot, aki 45. életévét még nem töltötte be és kiemelkedő tudományos és/vagy szakmai és/vagy tanulmányi eredménnyel rendelkezik. A korhatárra vonatkozó feltételtől, különös méltánylást érdemlő körülmény fennállása esetén a rektor eltekinthet.

5.1. Alapképzés kategóriában²

- a pályázat benyújtásakor az 1. mellékletben nevesített alapképzések valamelyikén bármely munkarendben aktív hallgatói jogviszonnyal **és** legalább egy lezárt félévvel rendelkezik, és
- a pályázó az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor igazolni tudja alapképzésben aktív hallgatói jogviszonyát.

5.2. Mesterképzés és osztatlan képzés kategóriában

- a pályázat benyújtásakor az 1. mellékletben nevesített mesterképzések valamelyikén bármely munkarendben aktív hallgatói jogviszonnyal **és** legalább egy lezárt félévvel rendelkezik,
- a pályázó az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor igazolni tudja mester és osztatlan képzésben aktív hallgatói jogviszonyát.

*1 A Bölcsész- és Társadalomtudományi Karon nem pályázható a 7 hónapos ösztöndíjas időszak!
2 A Jog- és Államtudományi Kar esetében nem releváns!*

5.3. Doktori képzés kategóriában

„I.” kategória

- az 1. mellékletben nevesített doktori képzés bármely munkarendjében aktív doktori tanulmányokat folytat, és
- a komplex vizsgáját az ösztöndíjas jogviszony kezdetéig még nem fogja teljesíteni

„II.” kategória

- az 1. mellékletben nevesített doktori képzés bármely munkarendjében aktív doktori tanulmányokat folytat, és komplex vizsgáját az ösztöndíjas jogviszony kezdetéig teljesíti.

5.4. Fiatal oktató, kutató kategóriában

„I.” kategória

- 2024. szeptember 1. - 2025. augusztus 31. között az 1. mellékletben nevesített Karon oktatói, kutatói munkaviszonnyal, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal rendelkezik, és
- doktori képzésben abszolutóriumot³ szerzett, de fokozatát az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor még nem szerzi meg,

„II.” kategória

- 2024. szeptember 1. - 2025. augusztus 31. között az 1. mellékletben nevesített Karon oktatói, kutatói munkaviszonnyal, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal rendelkezik, és
- doktori fokozatát 5 éven belül⁴ szerezte

5.5. A jogosultsági feltételeknek az ösztöndíjas időszak első napjával kezdődően kell megfelelni.

Mindegyik típusú pályázat esetén további feltétel, hogy a pályázók az ösztöndíjas jogviszony létesítésekor igazolni tudják a jogosultságot megalapozó jogviszonyukat.

6. Kizáró okok

6.1. Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó:

- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett,
- aki az EKÖP ösztöndíjas időszak alatt bármely KDP ösztöndíjban részesül,
- aki a pályázati felhívásban vagy az ösztöndíjszerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
- aki a támogatási döntést meghozta, vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntéselőkészítőként részt vett.

6.2. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye:

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül,
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért,

³ A Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar esetében a doktori képzésben teljesítette a komplex vizsgát és fokozatát még nem szerezte meg.

⁴ A nemzeti felsőoktatási kiválóságról szóló 24/2013. (II. 5.) Korm. rendelet 10. § (2) bek. alapján az (1) bekezdés d) pontja szerinti időtartam vonatkozásában a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 45. § (2) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén a felsőoktatási intézmény méltányosságot gyakorolhat.

- a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közerkölcsbe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

6.3. Az EKÖP és EKÖP-KDP ösztöndíj együttes elnyerése esetén az ösztöndíjas választása szerinti valamely ösztöndíjban részesülhet.

6.4. Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, akinek kutatási témája nem különíthető el egyértelműen a korábbi években elnyert ÚNKP ösztöndíjának kutatási témájától. Amennyiben a korábbi években nyert el ÚNKP ösztöndíjat hasonló témával, úgy a Kutatási Tervében köteles kimutatni a két kutatási téma közötti releváns különbségeket.

7. A pályázat lebonyolítása

7.1. Az ösztöndíjprogram intézményi megvalósítására rendelkezésre álló keretösszeg a 2024/2025. tanévben **124 031 534 Ft**, melynek **min. 80%-a – azaz 99 225 227 Ft - az ösztöndíjak finanszírozására fordítandó.**

7.2. A benyújtott pályázatokat jelen pályázati felhívás mellékleteiben Karonként és kategóriánként megadott szempontrendszer szerint az EKÖP Kar Bíráló Bizottságok, és a bizottságok által felkért szakértők pontozással értékelik. Az EKÖP Kari Bíráló Bizottságok a pályázatokat kategóriánként rangsorolják, majd a kategóriánként rendelkezésre álló keretösszeg figyelembe vételével összeállított rangsor javaslatot megküldik az illetékes Kar dékánjának jóváhagyásra. Az illetékes Kar dékánja a jóváhagyott rangsor javaslatot döntésre felterjeszti a rektor részére. Az EKÖP Kari Bíráló Bizottság által felállított rangsor javaslattól a dékán szakmai indokok alapján (pl. a Kar stratégiai céljai mentén - Intézményfejlesztési Terv, kiemelt tudományág, kiemelt kutatási téma) eltérhet. Az értékelt pályázatok rangsora alapján az ösztöndíjak odaítéléséről a rektor **2024. augusztus 9-ig** dönt.

7.3. A szakértői értékelés alapján felállított rangsortól a rektor szakmai indokok alapján (pl. az intézmény stratégiai céljai mentén - Intézményfejlesztési Terv, kiemelt tudományág, kiemelt kutatási téma) eltérhet.

7.4. A támogatási döntést az intézmény a honlapján közzéteszi.

7.5. A Támogató feladata az ösztöndíjasok szakmai záró beszámolóinak minősítése, elfogadása vagy elutasítása.

8. Ösztöndíjas időszak

8.1. Az ösztöndíjas időszak: a pályázati felhívás 1. számú mellékletében meghatározott időszak.

8.2. A támogatást elnyert pályázó a támogatási döntés meghozatalát megelőzően saját felelősségére korábban megkezdheti a pályázatában foglaltak végrehajtását. Az ösztöndíjas időszak hosszát, valamint kezdő- és záró időpontját a pályázatban foglaltak végrehajtásának korábbi megkezdése nem befolyásolja.

9. A pályázat benyújtása

9.1. A pályázatokat **2024. június 13. – 2024. július 12.** között lehet benyújtani.

9.2. Az ösztöndíj egyéni támogatás, így a pályázat kizárólag egyénileg nyújtható be.

9.3. A pályázatok benyújtásának módja, helye:

A pályázatok benyújtásának menetét a 7. számú melléklet: „**Tájékoztató az EKÖP ösztöndíjpályázat benyújtásának menetéről a PPKE-n**” című dokumentum rögzíti. Pályázni kizárólag a tudományterület szerint releváns Kar által befogadott (támogatott) ösztöndíjas kutatási programmal lehetséges. **A kutatási program intézményi befogadását a pályázó kezdeményezi, az erre vonatkozó előterjesztést legkésőbb 2024. június 28-ig szükséges benyújtani a kutatási téma és a pályázandó ösztöndíj típusa szerint releváns Kar részére.** A befogadási eljárás eredményéről a Kar 2024. július 5-ig kiértékelési a pályázót.

A befogadó nyilatkozattal rendelkező pályázók elektronikus formában nyújtják be a 12. pontban meghatározott pályázati dokumentumokat az Egyetem által központilag pályázattípusonként kialakított alábbi e-mailcímekre:

EKÖP Alapképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj	ekop-1@ppke.hu
EKÖP Mester és osztatlan képzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj	ekop-2@ppke.hu
EKÖP Doktori Hallgatói, Kutatói Ösztöndíj – I. típus	ekop-3-1@ppke.hu
EKÖP Doktori Hallgatói, Kutatói Ösztöndíj – II. típus	ekop-3-2@ppke.hu
EKÖP Fialat Oktató, Kutató Ösztöndíj – I. típus	ekop-4-1@ppke.hu
EKÖP Fialat Oktató, Kutató Ösztöndíj – II. típus	ekop-4-2@ppke.hu

10. Kötelező vállalások

10.1. A pályázó minden kategóriában vállalja, hogy:

- az ösztöndíjas időszakban témavezető felügyeletével⁵ (Fialat oktató, kutató kategóriában fokozattal rendelkezők esetében önállóan) kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- részt vesz az intézményi EKÖP konferencián,
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban⁶, továbbá
- a kutatási tevékenységének eredményét népszerűsíti.

⁵ Oktatói, kutatói munkaviszonnyal, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal rendelkező személy, aki az ösztöndíjas kutatási tervében vállalt tudományághoz tartozóan oktatási, kutatási tevékenységet végez. Igény esetén a felsőoktatási intézmények Tudományos Diákköri (TDK) hálózatai segítenek a témavezető kiválasztásában. Elérhetőségük a <https://otdk.hu/intezmenyeknek/tdt-felelos> oldalon található.

⁶ Az Egyetem által végzett tehetséggondozó programok internetes elérhetőségei a Pályázati felhívás 8. számú mellékletében megtalálhatók.

10.2. Alapképzés kategóriában:

- az ösztöndíjas időszakban a témavezető felügyeletével kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban, továbbá
- **a matematikai, természettudományos, műszaki és informatikai (MTMI) területen folyó kutatások esetén az ösztöndíjas a kutatási tervéhez kapcsolódóan Tudományos Diákköri (TDK) dolgozatot készít és a felsőoktatási intézményben szervezett TDK-konferencián bemutatja a 2024/2025. tanévben⁷,**
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen bemutatja.

Az ösztöndíjas **önkéntes vállalásként a kutatási eredményeit intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismertetheti**, ami a pályázat elbírálása során többletpontot ér. Az önkéntes vállalással kapcsolatban a megvalósítás tervét a kutatási tervben ismertetni szükséges!

10.3. Mester és osztatlan képzés kategóriában:

- az ösztöndíjas időszakban a témavezető felügyeletével kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban, továbbá
- az ösztöndíjas a kutatási tervéhez kapcsolódóan Tudományos Diákköri (TDK) dolgozatot készít és a felsőoktatási intézményben szervezett TDK-konferencián bemutatja a 2024/2025. tanévben,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen bemutatja.

Az ösztöndíjas **önkéntes vállalásként a kutatási eredményeit intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismertetheti**, ami a pályázat elbírálása során többletpontot ér. Az önkéntes vállalással kapcsolatban a megvalósítás tervét a kutatási tervben ismertetni szükséges!

10.4. Doktori képzés kategóriában:

A Pázmány Péter Katolikus Egyetemen a doktori ösztöndíjak keretében finanszírozott kutatás a doktori tanulmányok által megkövetelt kutatómunkához kapcsolódhat, de azon felüli, attól kimutathatóan elkülöníthető többlet kutatási tevékenységnek kell lennie! Az erre vonatkozó elhatárolást a kutatási tervben bemutatni szükséges!

⁷ A TDK dolgozat vállalás a hittudományi bölcsészettudományi, társadalomtudományi területen alapképzéses ösztöndíj kategóriában nem kötelező elvárás, azonban a bírálókat során előnyt jelent.

10.4.1. A Bölcsész- és Társadalomtudományi Karon meghirdetett doktori ösztöndíjak esetében

- az ösztöndíjas időszakban a témavezető felügyeletével kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen bemutatja.
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban, továbbá
- a pályázat keretében támogatott kutatási tervben vállalt kutatási tevékenységhez kapcsolódóan egy, a Karhoz affiliált tudományos publikációt⁸ megjelentet vagy azt a kiadó közlésre befogadja, vagy a publikáció kéziratát kettős vak lektorálással lefolytatott bírálati eljárásra benyújtja, és az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti.

10.4.2. A Hittudományi Karon meghirdetett doktori ösztöndíjak esetében

- az ösztöndíjas időszakban a témavezető felügyeletével kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen bemutatja.
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban, továbbá
- legalább egy tudományos publikációt⁸ megjelentet vagy azt a kiadó közlésre befogadja,
- és az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti.

10.4.3. Az Információs Technológiai és Bionikai Karon meghirdetett doktori ösztöndíjak esetében:

- az ösztöndíjas időszakban a témavezető felügyeletével kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen bemutatja.
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban továbbá
- legalább egy tudományos publikációt⁸ megjelentet vagy azt a kiadó közlésre befogadja,
- és az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen és intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti,

⁸ A pályázat keretében támogatott kutatási tervben vállalt kutatási tevékenységhez kapcsolódó hazai és nemzetközi, szakfolyóiratba leadott, magyar és idegen nyelvű közlemény, cikk, monográfia, könyv, könyvfejezet. A konferenciakötetek és egyéb publikált tanulmányok, nyomtatott és elektronikus folyóiratok is elfogadhatóak.

10.4.4. A Jog- és Államtudományi Karon meghirdetett ösztöndíjak esetében

- az ösztöndíjas időszakban a témavezető felügyeletével kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen bemutatja.
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban⁹, továbbá
- és az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti, és
- legalább egy tudományos publikációt megjelentet, vagy azt a kiadó közlésre befogadja. A publikáció teljesítésének igazolásaként elfogadható a benyújtott publikációt befogadó kiadói/szerkesztői igazolás vagy a kiadói nyilatkozat is, amennyiben az ösztöndíjas időszak végéig a közzététel nem valósul meg.

10.5. Fiatal oktató, kutató kategóriában:

10.5.1. A Bölcsész- és Társadalomtudományi Karon meghirdetett ösztöndíjak esetében:

- az ösztöndíjas időszakban – I. típusú ösztöndíj esetében a témavezető felügyeletével - kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen bemutatja.
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban, továbbá
- a pályázat keretében támogatott kutatási tervben vállalt kutatási tevékenységhez kapcsolódóan egy, a Karhoz affiliált tudományos publikációt megjelentet vagy azt a kiadó közlésre befogadja, vagy a publikáció kéziratát kettős vak lektorálással lefolytatott bírálati eljárásra benyújtja,
- és az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti.

10.5.2. Az Információs Technológiai és Bionikai Karon meghirdetett ösztöndíjak esetében:

- az ösztöndíjas időszakban – I. típusú ösztöndíj esetében a témavezető felügyeletével - kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen bemutatja.
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban továbbá
- legalább egy tudományos publikációt megjelentet vagy azt a kiadó közlésre befogadja,

⁹ Az Egyetem által végzett tehetséggondozó programok internetes elérhetőségei a Pályázati felhívás 8. számú mellékletében megtalálhatók.

- és az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen és intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti,
- a doktori értekezését az ösztöndíjas időszak alatt benyújtja (amennyiben az ösztöndíjas időszak kezdete előtt ez még nem történt meg),
- A fokozattal rendelkező kutatóknak – II. típusú ösztöndíj esetében - vállalniuk kell továbbá, hogy az ösztöndíjas időszak alatt kutatási eredményeinek összefoglalásaként egy Scimago Journal Ranking szerinti Q1/Q2 és/vagy a Magyar Tudományos Akadémia tudományos osztályai által “A” vagy “B” kategóriába sorolt folyóiratokban tudományos publikációja, amelynek legalább 50%-ban ő a szerzője, megjelenik/hitelt érdemlően igazolja, hogy a folyóirat szerkesztősége közlésre befogadta. A publikáció teljesítésének igazolásaként elfogadható a benyújtott publikációt befogadó kiadói/szerkesztői igazolás vagy a kiadói nyilatkozat is, amennyiben az ösztöndíjas időszak végéig a közzététel nem valósul meg.

10.5.3. A Jog- és Államtudományi Karon meghirdetett ösztöndíjak esetében

- az ösztöndíjas időszakban – I. típusú ösztöndíj esetében a témavezető felügyeletével - kutatási tevékenységet végez, valamint az ösztöndíjas időszak alatt a Támogató számára a tudományos kutatási, fejlesztési munkájuk eredményeit hozzáférhetővé teszi,
- az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit az intézményen belüli EKÖP rendezvényen bemutatja.
- közreműködik a felsőoktatási intézmény hallgatóinak felzárkóztatásban, illetve a tehetséggondozásban¹⁰, továbbá
- és az ösztöndíjas időszak alatt végzett kutatási tevékenység eredményeit intézményen kívüli (hazai/nemzetközi) konferencián, egyéb szakmai rendezvényen ismerteti, és
- legalább két tudományos publikációt megjelentet, vagy azt a kiadó közlésre befogadja. A publikáció teljesítésének igazolásaként elfogadható a benyújtott publikációt befogadó kiadói/szerkesztői igazolás vagy a kiadói nyilatkozat is, amennyiben az ösztöndíjas időszak végéig a közzététel nem valósul meg.

A fiatal oktató, kutató kategória a PPKE Hittudományi Kar esetében nem kerül meghirdetésre a 2024/2025. tanévben.

11. Bírálati szempontok

A pályázatok elbírálásának szempontrendszerét tudományterületi/kari bontásban a felhívás 9. számú mellékletében rögzítettük.

12. Benyújtandó dokumentumok

- **Pályázati Adatlap** (a Pályázati felhívás 3. számú mellékletét képező sablon szerinti formában) hiánytalanul, magyar nyelven kitöltve,
- **Kutatási terv** (a Pályázati felhívás 2. számú mellékletét képező sablon szerinti formában)
- **Pályázói nyilatkozat** (a Pályázati felhívás 4. számú mellékletét képező sablon szerinti formában), hiánytalanul, magyar nyelven kitöltve.

¹⁰ Az Egyetem által végzett tehetséggondozó programok internetes elérhetőségei a Pályázati felhívás 8. számú mellékletében megtalálhatók.

12.1. További kötelezően benyújtandó dokumentumok

- alapképzés és mesterképzés kategóriákban igazolás¹¹ a tanulmányi eredményről,
- a pályázat benyújtásáig megvalósult tudományos/művészeti tevékenységet bemutató, elismerő dokumentáció – valamennyi pályázati kategóriában.

A külföldi vagy Magyarországon működő külföldi rendszerű oktatási intézményekben végzett pályázók esetén, a felsőoktatási felvételi jelentkezés során a tanulmányi eredmény Oktatási Hivatal által megfeleltetett osztályzatait és értékeit igazoló dokumentum kerül figyelembe vételre a fogadó felsőoktatási intézmény részéről.

12.2. A pályázó teljesítményét alátámasztó dokumentumok (amennyiben a pályázó rendelkezésére áll)

- A pályázat benyújtását megelőző 5 éven belül szerzett tudományos/művészeti tevékenységet bemutató, elismerő dokumentáció, **így különösen**
 - TDK, OTDK, perbeszédverseny, Moot Court részvételt, OTDK helyezés, Pro Scientia/Pro Arte Aranyérmet;
 - szakkollégiumi tevékenységet;
 - tudományos/művészeti díjat, ösztöndíjat;
 - szakmai-közösségi tevékenységet, kutatásokban, kutatási terepmunkában való részvételt (szaktanári igazolás);
 - tudományos ismeretterjesztő/tudomány népszerűsítő tevékenységet, tudományos művészeti teljesítményt, nemzetközi megmérettetést;
 - publikációt (publikációs lista csatolásával) – elektronikusan feltöltött publikációk esetén elegendő MTMT hivatkozás;
 - konferencia részvételt, előadást;
 - az Oktatási Hivatal által elismert Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyen (OKTV) döntőjében való részvételt, illetve elért eredményt;
 - a kutató diákok országos konferenciáján való részvételt, illetve eredményt;
 - Nyári Egyetemen való részvételt;
 - hivatalosan dokumentált részvételt a Magyar Tudományos Akadémia által különböző tudományterületeken szervezett Nyári Tábor (“Kis Tudós”) munkájában;
 - hivatalosan dokumentált részvételt felsőoktatási intézmények kollégiumai, alapítványai által középiskolások számára szervezett tudományos kutatótábor munkájában;
 - középiskolai egyéni és/vagy csoportos tudományos, művészeti tevékenység során elért értékelhető, dokumentált teljesítményt igazoló dokumentumok;
 - egyéb szakmai (tudományos és oktatási) tevékenységet bemutató dokumentáció.

Amely tudományos/művészeti tevékenységet dokumentummal nem lehet igazolni, annak szöveges feltüntetése a Pályázati Adatlap vonatkozó mezőjében szükséges.

- nyelvtudást igazoló dokumentum(ok)

Idegen nyelvű dokumentum esetén kérjük a hiteles magyar nyelvű fordítást is elektronikusan benyújtani.

¹¹ NEPTUN vagy ETR hallgatói tanulmányi rendszerből kinyomtatott, a Tanulmányi Osztály által hitelesített súlyozott tanulmányi átlagról.

A fogadó felsőoktatási intézmény az eredeti dokumentumot igazolás céljából szűrőpróbaszerűen ellenőrizheti.

Az elektronikusan benyújtott dokumentumok az alábbi formátumban/kiterjesztésben fogadhatóak el: Word, Excel, Power Point, PDF, JPG.

A sajátkezű vagy elektronikus aláírással ellátott dokumentumokkal szembeni elvárások:

- az azonosításra visszavezethető dokumentum-hitelesítés szolgáltatás igénybevételével (Ügyfélkapu AVDH, a <https://niszavdh.gov.hu/index> oldalon), az Ügyfélkapu használatával vagy bármely más, fokozott biztonságú minősített elektronikus aláírás-szolgáltatással hitelesített dokumentum, vagy
- nyomtatott és kézzel aláírt dokumentum szkennelt formátuma fogadható el.

13. Témavezető feladatai

13.1. A témavezető feladata az ösztöndíjas időszak alatt az ösztöndíjas kutatási terve megvalósításához kapcsolódó szakmai segítségnyújtás, valamint a kutatási tevékenység ellátása érdekében rendszeres kapcsolattartás az ösztöndíjassal. Továbbá az ösztöndíjas szakmai záró beszámolója részeként témavezetői szakmai értékelés készítése.

13.2. A témavezető feladatai keretében legalább havonta egy alkalommal köteles személyes/online konzultációt folytatni az ösztöndíjassal a kutatási tevékenysége szakmai támogatása érdekében, amelynek igazolására az ösztöndíjas által is aláírt szemeszterenkénti beszámolót szükséges benyújtania a Kari ügyintézőnek, mely az ösztöndíjas szakmai záró beszámolójához kerül csatolásra.

13.3. Az ösztöndíjas időszak első öt hónapjáról időközi értékelés készítése és benyújtása a kari EKÖP ügyintézőnek.¹²

13.4. A témavezető az EKÖP keret terhére díjazásra nem jogosult.

14. Az ösztöndíj felhasználása, beszámolási rend

14.1. Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

14.2. Az ösztöndíjas köteles az ösztöndíjszerződésben rögzített ösztöndíjas időszak utolsó napjától számított **10 naptári napon** belül részletes, a Felhívásban közölt kötelező vállalások és a vállalt kutatási tervben rögzített feladatok végrehajtásáról **szakmai záró beszámolót** benyújtani a Támogató részére.

14.3. A szakmai záró beszámoló minősítését a Támogató legkésőbb **2025. október 31. napjáig** végzi.

15. Az ösztöndíj finanszírozásának módja

15.1. A Támogató az ösztöndíjasokkal szerződést (a továbbiakban: Ösztöndíjszerződés) köt, melyben rögzíti az ösztöndíj folyósításának feltételeit és szabályait.

15.2. Az Ösztöndíjszerződés megkötésének feltétele, hogy az ösztöndíjas adóazonosító jellel rendelkezzen, valamint **az ösztöndíj feltételeként előírt jogviszony meglétét legkésőbb 2024. augusztus 30-ig igazolja.**

¹² Az időközi értékelés dokumentum központi sablonját a nyertes pályázó továbbítja a témavezetőnek, illetve az intézményi aloldalon is elérhető lesz.

15.3. Az Ösztöndíjszerződések megkötését követően kezdődhet az ösztöndíjak folyósítása az ösztöndíjasok részére az ösztöndíjszerződésben meghatározott ütemben¹³.

15.4 Az ösztöndíjas tudomásul veszi, hogy a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklete 4.12.1. c), 4.12.2., illetve 4.12.3. pontja szerint a részére kifizetett ösztöndíj – a magyar jog szerint – személyi jövedelemadó-mentes bevétel.

15.5. Az ösztöndíj fogadásához a pályázónak, legkésőbb az Ösztöndíjszerződés megkötésének napjától az ösztöndíjas jogviszony végéig magyarországi pénzügyintézetnél vezetett bankszámlával kell rendelkeznie.

16. A pályázat érvényességének formai ellenőrzése, hiánypótlás

16.1. A pályázatok befogadását és formai ellenőrzését a Támogató végzi.

16.2. A Támogató a pályázat beérkezését követő **ötödik napig**, de legkésőbb 2024.07.17-ig tájékoztatja a pályázót arról, hogy a pályázat befogadásra került és annak érdemi elbírálása megkezdődött, illetve érdemi vizsgálat nélküli elutasítás esetén az elutasítás okáról.

Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül az azonos pályázó által jelen felhívás keretében benyújtott több pályázat közül az, amelyiket a pályázó később nyújtotta be (függetlenül az elsőként benyújtott pályázat eredményétől).

16.3. Az alábbi esetekben hiánypótlásnak nincs helye, a pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül:

- a pályázó nem felel meg az 5. pontban meghatározott követelményeknek,
- a pályázat olvashatatlan, illetve ha hamis vagy megtévesztő adatot tartalmaz,
- a pályázat nem a felhívásban megadott e-mailcímrre kerül benyújtásra,
- a pályázat Kar általi befogadása a pályázat benyújtásáig nem történik meg,
- a pályázat határidőn túl kerül benyújtásra.

16.4. Amennyiben a Támogató a pályázat formai ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat hiányos, és a hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok hiánypótlás során pótolhatók és a pályázat hiánypótlással formailag megfelelővé tehető, úgy a pályázót egy alkalommal a Pályázati Adatlapon megadott e-mail címére megküldésre kerülő elektronikus értesítésben – a hibák, hiányosságok, valamint a hiánypótlás módjának egyidejű megjelölése mellett – hiánypótlásra szólítja fel, legfeljebb az értesítés megküldésétől számított **5 naptári napos** hiánypótlási határidő megjelölésével.

16.5. Érvénytelen a pályázat, ha a pályázó hiánypótlás keretében sem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon, vagy nem a hiánypótlási felhívásban megjelölt határidőre tett eleget. Érvénytelen pályázat esetén a Támogató megállapítja a pályázat érvénytelenségét és az érvénytelenség okának megjelölésével elektronikus úton értesítést küld a pályázónak a pályázat további vizsgálat nélküli elutasításáról,

16.6. A pályázat formai ellenőrzésének eredményéről a Támogató legkésőbb **2024. július 22-ig** értesítést küld a pályázónak.

¹³ Az ösztöndíjak várhatóan két részletben kerülnek kifizetésre, az első részlet - a 2024.09.01-2025.01.31-ig járó első öt havi összeg - az ösztöndíjszerződés megkötését követően, a fennmaradó időszakra járó összeg a jogviszony ellenőrzést és - amennyiben az ösztöndíjtípus szerint releváns – az időközi témavezetői értékelés leadását követően második részletben legkésőbb 2025. március 31-ig.

17. A bírálat folyamata

17.1. A pályázó kérelmére a Támogató elektronikus úton lehetőséget biztosít a bírálatokba történő betekintésre, a bírálók anonimitásának megőrzése mellett.

17.2. A pályázatok elbírálása az adott Kar Dékánja által megbízott EKÖP Kari Bíráló Bizottság, és a bizottság által felkért tudományos fokozattal rendelkező szakértők bevonásával történik.¹⁴

17.3. Nem vehet részt az elbírálásban a pályázó témavezetője, konzulense, illetve az, akitől a pályamunka tárgyilagossága elbírálása bármely okból nem várható el.

17.4. A szakértők a 9. számú mellékletben meghatározott bírálati szempontrendszer alapján pontozzák a pályázatokat. A támogatásra javasolt pályázatokról a szakértői pontszámok szerint, kategóriánkénti rangsor javaslatot az EKÖP Kari Bíráló Bizottság állítja össze, amelyet jóváhagyásra megküld a dékán részére. A rangsor javaslatot a dékán hagyja jóvá, amelyet döntésre felterjeszt a rektor részére legkésőbb 2024. augusztus 8-ig.

18. Az ösztöndíj lemondása, szüneteltetése, az ösztöndíjas jogviszony megszűnése, egyéb rendelkezések

18.1. Lemondás

Amennyiben a pályázó, illetve az ösztöndíjas lemond az ösztöndíjáról, haladéktalanul írásban kell értesítenie a Támogatót. A lemondás bejelentése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult, részére az ösztöndíj nem folyósítható, ha mégis megtörtént a kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas a jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat külön felszólítás nélkül visszautalni a Támogatónak a lemondástól számított 30 napon belül. A lemondás bejelentése napjától számított 30 napon belül az ösztöndíjasnak szakmai záró beszámolót kell benyújtania a Támogatónak, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékeli. Amennyiben a beszámolót az ösztöndíjas nem nyújtja be vagy a beszámolót és a lemondás okát a Támogató nem fogadja el, javaslatot tehet az ösztöndíjas három évre történő kizárására. A Támogató megállapíthat továbbá az ösztöndíj korábbi kifizetéseivel kapcsolatban jogosulatlanul igénybe vett támogatást. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas által jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegére terjed ki. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat a Támogató visszaköveteli az ösztöndíjastól.

18.2. Szüneteltetés

Amennyiben tartós betegség, várandósság, gyermek születése, hosszabb külföldi tartózkodás, egyéb méltányolható ok a benyújtott pályázat eredeti formában történő végrehajtását akadályozza, vagy az ösztöndíjasnak a hallgatói jogviszonya szünetel (passzív félév), de szándékában áll a kutatást folytatnia, lehetősége van az ösztöndíjas jogviszony alatt legalább 2 - legfeljebb 5 hónap időtartamra (törthónap nem lehetséges) szüneteltetni az ösztöndíjas jogviszonyát. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetése iránti kérelmet és annak mellékleteként a módosított kutatási tervet a szüneteltetés okát alátámasztó dokumentumok csatolásával a rektorhoz kell benyújtani, melyről a Támogató – szükség esetén szakértők bevonásával – dönt. Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas jogviszonyát szünetelteti, a szüneteltetés idejére ösztöndíjra nem jogosult. Amennyiben a szüneteltetés időtartamára vonatkozóan megtörtént az ösztöndíj kifizetése, úgy köteles az ösztöndíjas azt külön felszólítás nélkül 30 napon belül visszautalni a Támogatónak. Az ösztöndíjas jogviszony szüneteltetésének időtartama nem hosszabbítja meg az ösztöndíjas jogviszony időtartamát.

¹⁴ A Jog- és Államtudományi Kar esetében a bírálatot a Kari Bíráló Bizottság végzi.

18.3. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése

18.3.1. Nem megfelelő teljesítés

Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjszerződésben foglaltakat nem, vagy nem megfelelően teljesíti, a Támogató dönthet a támogatás visszavonásáról, valamint a korábbi kifizetések kapcsán jogosulatlanul igénybe vett támogatást állapíthat meg. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén a visszafizetési kötelezettség az ösztöndíjas számára a jogosulatlanul folyósított támogatás összegére terjed ki. A jogosulatlanul igénybe vett ösztöndíjat a Támogató visszaköveteli az ösztöndíjastól. Az ösztöndíjas jogviszony a Támogató támogatás visszavonásáról szóló döntésének írásbeli értesítése napján szűnik meg, melytől számított 30 napon belül a kutatási tevékenység megvalósításáról szakmai záró beszámolót kell benyújtania a rektorhoz, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.

18.3.2. Jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése

Amennyiben az ösztöndíjasnak az ösztöndíjas időszak alatt megszűnik a jogosultságot megalapozó jogviszonya, úgy az ösztöndíjas jogviszonya, ebből következően az ösztöndíj folyósítása is megszűnik. A jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése hónapjának első napjától az ösztöndíjas ösztöndíjra nem jogosult. A jogosulatlanul kifizetésre kerülő ösztöndíjat az ösztöndíjasnak vissza kell fizetnie a Támogató számára. A jogosultságot megalapozó jogviszony megszűnése (egyben az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napja) napjától számított 30 napon belül a kutatás megvalósításáról az ösztöndíjas szakmai záró beszámolót nyújt be a rektornak, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.

18.4. Felsőoktatási intézményváltás és/vagy felsőoktatási intézményen belüli kar- vagy szakváltás

Felsőoktatási intézményváltásra vagy felsőoktatási intézményen belüli kar-, vagy szakváltásra az ösztöndíjas időszak alatt nincs lehetőség. Amennyiben az ösztöndíjas az ösztöndíjas időszakon belül felsőoktatási intézményt, kart vagy szakot vált, ösztöndíjas jogviszonya megszűnik, az intézmény-, kar-, szakváltásról szóló intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától a számára megítélt ösztöndíjra nem jogosult. Az ösztöndíjas jogviszony megszűnése napjától (az intézményi döntés jogerőre emelkedésének napjától) számított 30 napon belül a kutatás megvalósításáról az ösztöndíjas szakmai záró beszámolót nyújt be a rektornak, melyet a Támogató szakértők felkérésével értékel.

19. Az intézményi támogatás elszámolása

A felsőoktatási intézmény elszámolására az NKFI Hivatal által a felsőoktatási intézmény részére kibocsátott támogatói okirat rendelkezései az irányadóak.

20. Nyilvánosság

Az ösztöndíjasnak kommunikációjában, illetve kiadványaiban meg kell jelölnie az Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program megnevezést, a Kulturális és Innovációs Minisztérium nevét, valamint a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Alap nevét és – amennyiben a kommunikáció formája azt lehetővé teszi – annak hivatalos grafikai logóját. A logo letölthető a következő oldalról: <https://nkfih.gov.hu/palyazoknak/aktualis-felhivasok/osztondijak/ekop-logo>

21. Egyéb feltételek

A pályázó és a témavezető a rá vonatkozó nyilatkozat aláírásával az ott rögzítetteknek megfelelően hozzájárul személyes adatainak a Támogató, a Kulturális és Innovációs Minisztérium és a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal általi kezeléséhez.

22. Kifogáskezelés

22.1. A támogatási döntés ellen jogorvoslati kérelem nem nyújtható be.

22.2 A pályázat befogadásáról szóló döntés ellen jogorvoslati kérelem nem nyújtható be.

23. További információk

23.1. A Felhívás és annak mellékletei együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázat benyújtásához szükséges összes feltételt.

23.2. A pályázati csomag dokumentumai letölthetők a(z) **Pázmány Péter Katolikus Egyetem EKÖP** aloldal felületéről: <https://ppke.hu/egyetemi-kutato-i-osztondij-program>

23.3. A pályázó a pályázattal kapcsolatos további információkról tájékoztatást az alábbi elérhetőségen kérhet: ekop@ppke.hu

Mellékletek:

1. számú melléklet: Támogatott képzések, doktori iskolák és szervezeti egységek
2. számú melléklet: Kutatási terv sablon
3. számú melléklet: Pályázati adatlap sablon
4. számú melléklet: Pályázói nyilatkozat
5. számú melléklet: Tájékoztató az EKÖP kutatási programok kari befogadásának menetéről
6. számú melléklet: Ösztöndíjszerződés (a kiírást követően kerül közvetítésre)
7. számú melléklet: A 2024/2025. évi Egyetemi Kutatói Ösztöndíj Program lebonyolítása a PPKE-n
8. számú melléklet: PPKE Szakkollégiumi ismertető
9. számú melléklet: Pályázatok bírálati szempontrendszere (Karonként és ösztöndíj típusonként)

1. Melléklet: Támogatott képzések és szervezeti egységek a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen

Bölcsészet- és Társadalomtudományi Kar				
Kategória	Képzés / Doktori Iskola neve	Ösztöndíj havi összege	Pályázható ösztöndíjas időszak	Pályázható ösztöndíjas időszak
Alapképzés	Minden, a Karon folytatott képzés	125 000 Ft	10 hónap	2024.09.01 – 2025.06.30
Mester és osztatlan képzés	Minden, a Karon folytatott képzés	125 000 Ft	10 hónap	2024.09.01 – 2025.06.30
Doktori képzés	Minden, a felsorolt doktori iskolákban folytatott képzés: - Történelemtudományi Doktori Iskola, - Irodalomtudományi Doktori Iskola, - Nyelvtudományi Doktori Iskola	175 000 Ft	10 hónap	2024.09.01 – 2025.06.30
Fiatalkutató, kutató	Minden képzés	175 000 Ft	10 hónap	2024.09.01 – 2025.06.30.

Hittudományi Kar				
Kategória	Képzés / Doktori Iskola neve	Ösztöndíj havi összege	Pályázható ösztöndíjas időszak	Pályázható ösztöndíjas időszak
Alapképzés / Mester és osztatlan képzés	Katolikus közösség-szervező képzés (BA) / Katekéta-lelkipásztori munkatárs képzés (BA) Katolikus teológus osztatlan képzés (MA)	125 000 Ft	10 hónap	2024.09.01 – 2025.06.30
Doktori képzés	Teológiai Program - Hittudományi Doktori Iskola	230.000 Ft	12 hónap	2024.09.01 – 2025.08.31

Információs Technológiai és Bionikai Kar				
Kategória	Képzés / Doktori Iskola neve	Ösztöndíj havi összege	Pályázható ösztöndíjas időszak	Pályázható ösztöndíjas időszak
Alapképzés	Minden, a Karon folytatott képzés	125 000 Ft	10, vagy 5 hónap	2024.09.01 – 2025.06.30, vagy 2024.09.01 – 2025.01.31. ¹⁵
Mester és osztatlan képzés	Minden, a Karon folytatott képzés	125 000 Ft	10, vagy 5 hónap	2024.09.01 – 2025.06.30, vagy 2024.09.01 – 2025.01.31. ¹⁶
Doktori képzés	Minden, a Roska Tamás Műszaki és Természettudományi Doktori Iskolában folytatott képzés	125 000 Ft	5, 12, vagy 7 hónap	2024.09.01 – 2025.08.31
Fiatalkutató, kutató	Minden képzés	200 000 Ft	6, vagy 12 hónap	2024.09.01 – 2025.08.31

Jog- és Államtudományi Kar				
Kategória	Képzés / Doktori Iskola neve	Ösztöndíj havi összege	Pályázható ösztöndíjas időszak	Pályázható ösztöndíjas időszak
Mesterképzés (osztatlan)	PPKE JÁK (Jogász osztatlan szak)	150 000 Ft	10 hónap	2024.09.01 – 2025.06.30.
Doktori képzés I. típus	PPKE-JÁK Jog- és Államtudományi Doktori Iskola	150 000 Ft	12 hónap	2024.09.01 – 2025.08.31.
Doktori képzés II. típus	PPKE-JÁK Jog- és Államtudományi Doktori Iskola	150 000 Ft	12 hónap	2024.09.01 – 2025.08.31.
Fiatalkutató, kutató I.	PPKE Jog- és Államtudományi Kar	200 000 Ft	12 hónap	2024.09.01 – 2025.08.31.
Fiatalkutató, kutató II.	PPKE Jog- és Államtudományi Kar	225 000 Ft	12 hónap	2024.09.01 – 2025.08.31.

¹⁵ A PPKE ITK-n alapképzés utolsó félévére szóló ösztöndíj.

¹⁶ A PPKE ITK-n mesterképzés utolsó félévére szóló ösztöndíj.