



PÁZMÁNY

Pázmány Péter Katolikus Egyetem
1635

Pázmány Péter Egyesített Kollégium

Intézményi azonosító: FI79633
1107 Budapest, Balkán utca 1/F.

PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM

A PÁZMÁNY PÉTER EGYESÍTETT KOLLÉGIUM HÁZIRENDJE

A jelen kollégiumi házirend (a továbbiakban: Házirend) tartalmazza a Pázmány Péter Egyesített Kollégiumban (a továbbiakban: kollégium) lakók jogait és kötelességeit, a kollégium rendeltetésszerű használatát biztosító együttélési, egészségügyi, balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat, valamint a kollégiumban tartózkodás rendjét.

1. A Kollégiumban lakók jogai és kötelességei

- 1.1. A Házirend betartása, betartatása minden kollégiumban lakóra és vendégre nézve kötelező.
- 1.2. A kollégiumba történő beköltözés rendjét a kollégiumi felvételi értesítésben közöltek szerint kell teljesíteni.
- 1.3. A kollégiumban lakók beköltözésükkel elfogadják a PPKE Szervezeti és Működési Szabályzatát, a kollégium Házirendjét, és egyben kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttélés írott és íratlan szabályait, normáit betartják, betartatják, továbbá a katolikus keresztény értékrenddel és a PPKE szellemiségével összeegyeztethető magatartást tanúsítanak.
- 1.4. A kollégiumban lakó köteles aláírni a „Kollégiumi szerződést”-t, baleset-, tűz- és munkavédelmi oktatáson részt venni, valamint a kollégiumi Házirendet megismerni, betartani és betartatni.
- 1.5. A kollégiumi tagsággal járó jogok másra nem ruházhatók át.
- 1.6. A lakók szobabeosztását a kollégium igazgató készíti el egyeztetve a Szakkollégiumok vezetőivel és/vagy a Mentorokkal, valamint lehetőség szerint, de nem kötelező jelleggel, figyelembe véve a lakó kéréseit. A szobabeosztás egyoldalú megváltoztatása fegyelmi eljárást von maga után.
- 1.7. Szobacsere csak indokolt esetben, az érintett szobák minden lakójának egyetértésével és a kollégiumi vezetőség engedélyével van lehetőség. A szobacsere igénylése „*Szobacsere kérelem*” formanyomtatvány kitöltésével történik, mely a Házirend 1. sz. mellékletét képezi.
- 1.8. A kollégiumi vezetőség kezdeményezésére, rendkívüli esetben, vagy ha a kollégium helygazdálkodása megkívánja, a lakóknak szobát kell változtatniuk.
- 1.9. A kollégium lakói észrevételekkel, javaslatokkal fordulhatnak a kollégium vezetőségéhez minden, a kollégiumi közösséget, valamint a kollégiumot érintő kérdések, szabályzatok tekintetében.
- 1.10. A kollégiumban lakó hallgatók érdekképviselőt a PPKE EHÖK látja el.
- 1.11. Amennyiben kollégiumi tagsági jogviszonyát a hallgató meg kívánja szüntetni, úgy ezt írásban köteles bejelenteni a kollégium igazgatójának. A hallgatói jogviszony megszűnése esetén az Egyetem is jogosult a kollégiumi szerződést erre hivatkozva felmondani a szerződés 17. pontjában foglaltak alapján. A kollégiumi tagsági jogviszony a bejelentést vagy felmondást követő hónap utolsó napjával szűnik meg.
- 1.12. A kollégiumi tagság megszűnésekor a lakó köteles a kollégiumi helyiséget saját vagyontárgyaitól tiszta és beköltözhető állapotban átadni. A kollégiumi szerződéshez mellékelt Átadás-átvételi jegyzőkönyv és leltár szerint átvett vagyontárgyakban bekövetkezett hiányért vagy – a rendeltetésszerű használattal szükségszerűen együtt járó mértéket meghaladó – károsodásért teljeskörűen felel.

- 1.13. A lakó az Átadás-átvételi jegyzőkönyv és leltárban leírtak szerint rendelkezésére bocsátott lakószoba és az ahhoz kapcsolódó egyéb helyiségek, valamint a közös használatú helyiségek és azok berendezési tárgyaiban okozott károk teljes körű megtérítésére kötelezett.
- 1.14. A lakó által a kollégiumi tagsági jogviszony megszűnését követően esetlegesen a kollégiumban hagyott vagyontárgyait 30 (harminc) napig veheti át. A határidő elteltét követően a kollégium jogosult a lakó vagyontárgyaitól megválni, illetve azokat megsemmisíteni.

2. A lakószobák rendje

- 2.1. A lakószoba és a hozzátartozó helyiségek rendjéért, tisztaságáért; berendezési és használati tárgyaiért, azok állapotának megőrzéséért; rendeltetésszerű használatáért a lakók egyetemlegesen és külön is felelnek.
- 2.2. A lakószobákban, illetve a kollégium épületében észlelt hibák, károk, hiányosságok és rendellenességek észlelése esetén a lakó köteles azt haladéktalanul a kollégium vezetőségének bejelenteni. A bejelentés rögzítésre kerül a kollégiumi portán az e célra rendszeresített füzetben.
- 2.3. A kollégiumból való átmeneti távozáskor a szobát be kell zárni, az ablakokat becsukni, az elektromos eszközöket ki és le kell kapcsolni, illetve – lehetőség szerint – áramtalanítani szükséges (kivételt képez a hűtőszekrény). A fentiek elmulasztásából eredő kár a lakóknak felróható káresemény, melynek megtérítésére kötelezettek.
- 2.4. A szobákat a lakók maguk takarítják, és annak tisztaságáért felelősek. A szobarendet a kollégiumi vezetőség és az épület gondnoka a lakókkal előre egyeztetett napokon vagy szűrőpróba-szerűen ellenőrizheti. A higiéniai elvárásoknak és esztétikai követelményeknek nem megfelelő szobarend esetén a lakók írásbeli figyelmeztetésben részesülnek. Sorozatosan - három alkalmat követően a negyedik alkalom után - elégtelen szobarend a kollégiumból történő kizárást vonhatja maga után.
- 2.5. A kollégiumban lakók saját elektromos eszközeiket a kollégiumba csak engedéllyel hozhatják be. Az elektromos eszközök behozatalakor a Házirend 2. sz. mellékletét képező „Eszközbehozatali engedély” formanyomtatványt kell kitölteni és a portán engedélyezésre benyújtani a kollégium igazgató részére. Az eszközre az Üzemeltetési osztály kijelölt munkatársa egy – erre a célra rendszeresített – matricát helyez el, mely igazolja az eszköz eredetét.
- 2.6. A kollégiumban az alábbi elektromos eszközök NEM tárolhatók a lakószobában (tűzvédelem, balesetvédelem miatt): grillező, szendvicssütő, olajsütő, rezsó. A felsoroltakon kívül szigorúan tilos az egyéb, tűz- és balesetvédelmi szempontból veszélyes eszközök és berendezések használata. Amennyiben a lakószobában a fent felsorolt elektromos eszközök szobaellenőrzéskor megtalálhatóak, a kollégiumi lakó írásbeli figyelmeztetésben részesül, valamint az eszközt azonnal el kell távolítani az épületből.
- 2.7. A lakószobában az elektromos berendezéseket rendeltetésszerűen, és csak az ezekre vonatkozó érintésvédelmi, munkabiztonsági és tűzrendészeti előírásoknak megfelelően szabad használni.
- 2.8. A PPKE képviselője rendkívüli helyzetekben (pl. a rendeltetésszerű használat ellenőrzése, kárelhárítás, tűzveszély, élet, illetve balesetveszély elhárítása stb.) a lakó előzetes értesítése nélkül, a lakó távollétében is jogosult a lakószobába bemenni. Egyéb esetben a PPKE képviselője a lakóval előzetesen egyeztetett időpontban jogosult javítási vagy egyéb munkálatok elvégzése céljából a lakóhelyiségbe bemenni. Amennyiben a lakóhelyiségbe való bejutás időpontjában a lakó nincs jelen, úgy a PPKE képviselőjében legalább két személy köteles egyidejűleg jelen lenni.
- 2.9. A lakószobában dohányozni – ideértve az elektromos cigarettát és vízpipát is –, állatot tartani, egészségre ártalmas anyagokat tárolni, balesetveszélyes tevékenységet folytatni szigorúan TILOS! Tilos továbbá gyertyát gyújtani és füstölőt használni!

- 2.10. A lakószoba tisztántartása, a szeméttároló edények szükség szerinti ürítése a lakók feladata. A keletkező szemetet a szelektív hulladékgyűjtés szabályai szerint kell gyűjteni és legalább hetente kétszer az udvari szelektív szeméttárolóban elhelyezni. A közös helyiségekbe hulladékot kirakni tilos!

3. Közösségi helyiségek rendje

- 3.1. Közösségi helyiségeknek és -tereknek minősülnek:
- a) közösségi terem;
 - b) tanulószoba;
 - c) közös konyha;
 - d) közös mosóhelyiség;
 - e) Emeleti előterek;
 - f) udvar és sportpálya;
- 3.2. A közösségi helyiségek és -terek rendjéért, tisztaságáért; berendezési és használati tárgyaiért, azok állapotának megőrzéséért; rendeltetésszerű használatáért a lakók egyénileg és egyetemlegesen felelnek.
- 3.3. A közösségi helyiségek és -terek felszerelésében, berendezésében okozott kárt annak okozója köteles megtéríteni, ha a károkozás ténye bizonyítható és jegyzőkönyvben van rögzítve; ha a károkozó személye ismeretlen, akkor egyetemlegesen kerül elszámolásra.

4. A vendégfogadás

- 4.1. A kollégium lakója vendéget 08:00-22:00 óra között fogadhat – egyszerre maximum 2 (kettő) főt. A vendéget fogadó kollégiumlakó a vendég érkezésekor köteles őt személyesen fogadni és érkezését bejelenteni – majd távozáskor kijelenteni – a portán. Lakószobában vendég csak akkor tartózkodhat, ha ezzel valamennyi lakó egyetért. A vendéget fogadó lakó a vendégért erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik. A Házirend előírásai a vendégre nézve is kötelezőek.
- 4.2. A vendég, vagy látogató személy kollégiumi bennalvása szigorúan TILOS, a szoba lakói minden ilyen esetben fegyelmi eljárás keretében felelősségre vonhatók, a tényeket jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
- 4.3. 22:00-08:00 óra között csak kollégiumi szerződéssel rendelkező lakó tartózkodhat az épületben.

5. Kollégiumi rendelkezések

- 5.1. A lakók nyugodt pihenése érdekében 22:00–07:00 óra között a kollégiumban csendrendelet van érvényben, amely a vizsgaidőszak időtartama alatt napközben is érvényes. Ez idő alatt tilos minden olyan hangos tevékenység, ami az ott lakók nyugalma zavarja.
- 5.2. A kollégiumban kizárólag a kollégium igazgató által lepecsételt plakát, hirdetés kerülhet kifüggesztésre. A kollégiumi szobákban csak a kihelyezett parafa táblákra lehet bármit kihelyezni, a falakra TILOS bármit ragasztani, szögezni, felfűzni, a falat bármilyen módon megrongálni. TILOS a cellux, a blue tack (gyurmaragasztó), gombostű, rajzszög, szögek, csavarok használata.
- 5.3. A kollégium teljes területén TILOS a dohányzás és dohányzást imitáló eszközök használata! Dohányozni csak az erre kijelölt helyen van lehetőség.
- 5.4. A kollégium épületébe szigorúan TILOS kábítószert behozni vagy fogyasztani!
- 5.5. A kollégium területére tilos bevinni fegyvert, fegyvernek minősülő tárgyat, valamint a közbiztonságra különösen veszélyes eszközöket. A tilalom vonatkozik az önvédelmi, sport, hobbi, hagyományőrző, stb. céllal, engedéllyel tartott fegyverekre, eszközökre is!
- 5.6. Fegyelmi vétség, vészhelyzet vagy egyéb rendbontás gyanúja esetén a kollégiumi vezetőség jogosult a lakószobába belépni, ott intézkedni. A vezetőség távollétében az épület gondnoka, illetve a PPKÉ portaszolgálatot teljesítő munkatársa intézkedhet.

- 5.7. A kollégium gépi-, elektromos és egyéb berendezéseit, bútorzatát és valamennyi felszerelését, a lakók saját tulajdonú eszközeit személyes, és anyagi felelősségük mellett használják. E felelősség különösen érvényes a vagyónvédelemre, tűzrendészeti és munkavédelmi előírások betartására, betartatására.
- 5.8. A felmerülő veszélyhelyzeteket, üzemzavart, meghibásodást a portán vagy az épület gondnokánál azonnal jelenteni kell. Egyidejűleg törekedni kell azok megszüntetésére, a balesetveszély elhárítására.
- 5.9. A kollégium leltárába tartozó eszközöket, felszerelési tárgyakat az épületből kivinni TILOS!
- 5.10. A lakók személyes gépi berendezéseik szakszerű üzemeltetéséről, pénzük, értéktárgyaik biztonságos megőrzéséről maguk gondoskodnak. Az Egyetem a lakó által a lakóhelyiségben elhelyezett vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
- 5.11. TILOS a menekülési útvonalakra (folyosók, lépcsőház) különböző tárgyakat kihelyezni (pl. ruhaszáritó állvány, cipőtartók, cipők stb.), mert ezek akadályozzák a menekülést tűz esetén.
- 5.12. A kollégiumban semminemű árusítási, kereskedelmi, üzleti és egyéb engedélyköteles (pl. szerencsejáték) tevékenység nem folytatható.

6. Szolgáltatások

- 6.1. A kollégium épületében található közös helyiségek takarítását, a szemét elszállítását (naponta) a kollégium üzemeltetője végzi.
- 6.2. A kollégium lakói részére mosási és szárítási lehetőség biztosított.
- 6.3. A fokozott fertőzésveszély, a tömeges ételmérgezés lehetősége miatt mosatlan edényt, ételmaradékot a konyhában, lakószobában tartani, nem megfelelően tárolni TILOS.
- 6.4. A kollégiumban lakók részére érkező postai levélküldeményeket a portán lehet átvenni. Értékküldeményeket és futárszolgálat által kézbesített küldeményeket a porta nem vesz át.
- 6.5. A szobákban található paplanok, párnák, plédok kizárólag ágyneműhuzattal használhatóak. A megfelelő ágyneműhuzatról a beköltöző maga köteles gondoskodni, ezek megléte a beköltözés feltétele. A beköltözők részére igény esetén az üzemeltető paplant, párnát és plédet biztosít.
- 6.6. Minden szobában ingyenes WIFI hozzáférés van kiépítve. Lakó tudomásul veszi, hogy az üzemeltető bizonyos internetes oldalak látogatását, illetve a tartalmak letöltését korlátozhatja. Illetéktelen beavatkozás a kollégium informatikai és kommunikációs rendszereibe, valamint mindezek rongálása fegyelmi eljárást von maga után.
- 6.7. Vasaló kölcsönzési lehetőség nyitott a lakók számára: a portán lehet felvenni és kell leadni.

7. Hallgatói rendezvények engedélyezése

- 7.1. A házirend tekintetében rendezvénynek minősül minden előre meghatározott célból, a kollégium közösségi terét érintő, adott helyen és időben tartott, szervezett hallgatói hitéleti-, tanulmányi-, tudományos-, zenés-, táncos-, sport- és/vagy kulturális esemény.
- 7.2. A kollégium rendezvényei – különös tekintettel a 20:00 óra után végződő rendezvényekre – a kollégium igazgatójának előzetes írásos engedélye alapján szervezhetők.
- 7.3. Az engedélyeztetési kérelmen a rendezvény pontos helyét, a kezdő és záró időpontját, résztvevők körét és várható létszámát, a rendezvényért felelősséget vállaló kollégista személyét (a továbbiakban: Szervezők) fel kell tüntetni.
- 7.4. A Szervezők kötelessége a rendezvény egész ideje alatt a rendezvény területén tartózkodni a rendezvény lebonyolításának és a rend fenntartásának érdekében.
- 7.5. A kollégiumi rendezvényeken a Szervezők felelősséget vállalnak a rendezvény biztonsági feladatainak megszervezéséért, a biztonsági és tűzvédelmi szabályok betartásáért és betartatásáért, a károkozás megelőzéséért, a károkért, a károkozás kivizsgálásáért és a károkozók felkutatásáért. Mindez érvényes a rendezvény teljes területén és a rendezvény ideje alatt.
- 7.6. A rendezvényen bekövetkezett minden rendellenességért (ideértve a Házirendben foglaltak megsértését, a károkozást, takarítási és egyéb költségeket) elsődlegesen a rendellenesség

okozója felel. Amennyiben a rendellenesség okozójának személyazonossága (kiléte) nem deríthető ki, a rendellenesség okozásáért a Szervezők egyetemlegesen és egyénileg is felelnek.

- 7.7. A rendezvény helyszínéül szolgáló helyiségeket a Szervezők kötelesek legkésőbb a rendezvényt követő 2 (kettő) órán belül kitakarítani és a használatot megelőző állapotot visszaállítani.
- 7.8. A rendezvények területén a rendezvények látogatóiért a Szervezők mögöttes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartoznak.
- 7.9. A közösségi helyiségek- és terek használatában előnyt élveznek a szakkollégiumok rendezvényei, a kollégiumban működő öntevékeny csoportok, illetve azok a szervezők, akik korábban jelezték igényüket rendezvénykérelem leadásával.

8. Munkavédelmi szabályok - a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és a kapcsolódó jogszabályok alapján

- 8.1. A lakó (és vendége) köteles:
 - 8.1.1. a biztonsága érdekében kapott tájékoztatásokat, ismereteket elsajátítani, és azokat a megfelelő biztonsággal alkalmazni;
 - 8.1.2. az elvárható, – a Házi rend 1.3. pontjában foglaltaknak megfelelő – kulturált viselkedést tanúsítani, fegyelmet, rendet, tisztaságot megtartani, (szemetelés elkerülendő az egyetemi és a kollégiumi épületek környezetében is!);
 - 8.1.3. a kollégium Házi rendjét és a PPKE munkavédelmi előírásait betartani;
 - 8.1.4. rosszul érződést, sérülést, balesetet azonnal jelenteni;
 - 8.1.5. a kollégiumban használatos eszközök (gáz-/villanytűzhely, mosógép, vasaló, hajszárító, közös konyhai főzőlap, mikrohullámú sütő, stb.) helyes kezelésére ügyelni;
 - 8.1.6. a lakó önkényesen nem kapcsolhatja ki, nem távolíthatja el, és nem alakíthatja át a biztonsági berendezéseket.
- 8.2. Világításra csak szabványos, minősített világítótestek használhatók. A lámpatestek buráit eltávolítani, vagy arra, ahhoz bármit rögzíteni nem szabad. A világítási eszközök bármilyen jellegű átalakítása, javítása nem megengedett, a meghibásodást azonnal jelenteni kell a portán.
- 8.3. Az elektromos és egyéb vezetékhálózatba mindennemű beavatkozás (megbontás, szerelés) tilos! A kollégium helyiségeiben (így a lakószobában is!) az elektromos hálózaton bármilyen munkát, illetve a berendezés javítását kizárólag az erre jogosult villanszerelő végezhet. Ez vonatkozik a legkisebb munkákra, például izzó cseréjére is.
- 8.4. Az elektromos készülékek vezetékeit megtoldani nem szabad. Ezek, illetve az áramvételi helyek (pl. konnektorok) meghosszabbítására csak szabványos (érintésvédelemmel ellátott) hosszabbítók használhatók.
- 8.5. Csak szabványos, biztonságos, sérülésmentes, megfelelő állapotú gyári készülékek működtethetők az elektromos hálózatról. A szobákban villanyfőzőt, hősugárzót, vasalót és egyéb hőfejlesztő készüléket, fogyasztót, tűzrendészeti és érintésvédelmi okokból használni nem szabad, kivételt képeznek a kettősszigetelésű, illetve kézi és hordozható készülékek (pl.: hajszárító, hajszütővas, szórakoztató elektronikai eszközök), amelyeket rendeltetésszerűen kell használni.
- 8.6. Főzésre nagyteljesítményű fogyasztót (pl.: rezsót, grillsütőt) használni csak az arra kijelölt helyen, állandó felügyelet mellett szabad. Ezen készülékek felügyelet nélküli üzemeltetése TILOS!
- 8.7. A nagyértékű elektromos eszközt a kollégiumba mindenki csak saját felelősségére hozhat. A behozott elektromos eszközökért a kollégium és a mindenkori üzemeltető semminemű kárfelelősséget nem vállal. A szobákban rendszeresített tárgyakhoz túlmenően egyéb berendezések a lakószobában csak engedéllyel használhatóak (ld. 2. sz. melléklet).

- 8.8. Csak olyan elektromos berendezés használható, amely CE minősítéssel rendelkezik és ez jól látható helyen feltűntetésre került az eszközön.
- 8.9. A kollégium ablakpárkányait – különös tekintettel a külső ablakpárkányokra – tárolási célra felhasználni **BALESETVESZÉLYES ÉS TILOS!** Az ablakból bárminemű tárgy kidobása **SZIGORÚAN TILOS!**
- 8.10. A kollégium külső falára, ablakaira tárgyak kifüggesztése (pl.: transzparenszek) kizárólag a kollégium igazgató engedélyével történhet.
- 8.11. A helyiségekben **TILOS** olyan tevékenységet folytatni, amely tüzet, balesetet vagy robbanást okozhat.
- 8.12. A háztartási gépek használata során, fokozottan be kell tartani a biztonsági és használati-kezelési utasítások előírásait. Balesetveszélyes berendezésekről kérjük, minden esetben tegyenek bejelentést! Továbbá a kollégiumban történt bármilyen legkisebb rendellenességet (balesetet, tűzzel járó tevékenységet, elektromos jellegű, vagy más testi épségét veszélyeztető meghibásodást, rongálást) minden lakó köteles azonnal jelenteni a portán.
- 8.13. A kollégiumban – segítőkutya kivételével – semmilyen állat (kutya, macska, madár, hörcsög, stb.) nem tartható és be sem hozható, illetve nem létesíthető akvárium, terrárium még ideiglenesen sem.
- 8.14. A kollégium teljes területén és épületeiben közbiztonságra veszélyes anyag, tárgy, technológia, állat nem tartható, nem használható.
- 8.15. Saját és mások testi épségének veszélyeztetése, pl. épületekből kimászás, építési és üzemeltetési, valamint oktatási technikai eszközök rendeltetéstől eltérő használata szigorúan **TILOS!** (rongálás, dobálás, stb.)
- 8.16. A kollégium területén történt minden balesetet, sérülést, rosszulletet, haladéktalanul be kell jelenteni a kollégium gondnokának, távollétében a PPKE portaszolgálatot teljesítő munkatársának és a portán található baleseti jegyzőkönyvben rögzíteni kell az eseményt.
- 8.17. Az elsősegélynyújtó felszerelések a portán kerültek elhelyezésre.
- 8.18. A Házirendben foglaltak betartásáért valamennyi a kollégiumban lakó, és engedéllyel ott tartózkodó személy a felelős.


9. Záró rendelkezések

- 9.1. A kollégiumi Házirend előírásainak betartását és betartatását a kollégiumi vezetőség felügyeli, az épület gondnokával együttműködve.
- 9.2. A Házirend bármely pontjának megszegése esetén a kollégium lakója fegyelmi eljárással kizárható a kollégiumból a PPKE Fegyelmi Bizottság határozata alapján.
- 9.3. Jelen szabályozás ismerete nem helyettesíti a hatályos munka- és tűzvédelmi jogszabályokban, valamint a vonatkozó egyetemi szabályzatokban foglalt rendelkezések ismeretét.
- 9.4. Jelen kollégiumi Házirend az Egyetemi Hallgatói Önkormányzattal történt egyeztetést követően, a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: „Szobacsere kérelem” formanyomtatvány
2. sz. melléklet: „Eszközbehozatali engedély” formanyomtatvány

Budapest, 2024. szeptember hó 1. nap


Pázmány Péter Katolikus Egyetem
képv.: Dr. Mátyus Norbert András
kollégium igazgató



P.H.

10. Kiegészítő rendelkezések a Balkán utcai (Bihari utcai) épület számára

- 10.1. Ezek a rendelkezések csak a 1107 Budapest, Balkán utca 1/F (Bihari utca 8.) szám alatti épületre vonatkoznak.
- 10.2. Főzésre a közös konyhában van lehetőség.
- 10.3. A közös konyhai főzőlapot csak állandó felügyelet mellett szabad használni.
- 10.4. A lakók a kollégium udvarán előzetes bejelentést és engedélyeztetést követően - a kollégiumigazgató írásbeli engedélyével, valamint a portaszolgálat részére történő lejelentéssel - negyvennyolc órát meg nem haladó parkolási lehetőséggel rendelkeznek legfeljebb havonta négy alkalommal.
- 10.5 A kollégiumban 24 órás portaszolgálat működik. A PPKE portaszolgálatot teljesítő munkatársa felelős a kollégium rendjéért, biztonságáért, továbbá jogosult a kollégiumba érkező és onnan távozó személyek ellenőrzésére.

11. Kiegészítő rendelkezések a Barat Szt. Zsófia Tagkollégium számára

- 11.1 Ezek a rendelkezések csak a Barat Szent Zsófia Magdolna Tagkollégium (1088 Budapest, Múzeum utca 19.) vonatkoznak.
- 11.2 A PPKE kollégiumhoz csatlakozó épületében 24 órás portaszolgálat működik. A PPKE portaszolgálatot teljesítő munkatársa felelős a kollégium rendjéért, biztonságáért, továbbá jogosult a kollégiumba érkező és onnan távozó személyek ellenőrzésére.