#

# FÜGGELÉKEK

# számú függelék

# Tűzvédelmi Szabályzat hatálya alá tartozó ingatlanok listája

**1. 1088 Budapest, Szentkirályi utca 28-30.**

**2. 1088 Budapest, Szentkirályi utca 26.**

**3. 1054 Budapest, Veres Pálné u. 24.**

**4. 1088 Budapest, Mikszáth tér 1.**

**5. 1084 Budapest, Práter u. 50/a.**

**6. 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. BME Z épület**

**7. 2500 Esztergom, Majer utca 1.**

**8. 2500 Esztergom, Kossuth u. 25. cím alatt lévő kollégium**

**9. 1088 Budapest, Múzeum utca 19. Barat Szent Magdolna Kollégium**

**10. 1107 Budapest, Balkán utca 1/F cím alatt lévő „Balkán utcai” kollégium**

**11. 1088 Budapest Bródy Sándor utca 15.**

**12. 1054 Budapest, Petőfi S. u. 11.**

# számú függelék

# Kijelölt dohányzási terület egyes ingatlanok esetében

**1. 1088 Budapest, Szentkirályi utca 28-30.**

kijelölt dohányzóhely:

a 26 - 28-as épületek közötti gépjármű behajtó mellett,

a 28-as épület főbejáratától 5 -5  méterre

a 28 - 30-as épületek kertjének hátsó része

**2. 1088 Budapest, Szentkirályi utca 26.**

kijelölt dohányzóhely:

a 26 - 28-as épületek közötti gépjármű behajtó mellett,

a 28-as épület főbejáratától 5 -5  méterre

**3. 1054 Budapest, Veres Pálné u. 24.**

kijelölt dohányzóhely:

 az épület főbejáratától 5-5 méterre az épületen kívül

**4. 1088 Budapest, Mikszáth tér 1.**

kijelölt dohányzóhely:

az épület főbejáratától 5-5 méterre az épületen kívül

**5. 1084 Budapest, Práter u. 50/a.**

kijelölt dohányzóhely:

az épület főbejáratától jobba az épület sarkánál

 **6. 1111 Budapest, Műegyetem rkp. 3. BME Z épület**

kijelölt dohányzóhely:

az épület főbejárata mellett mindkét oldalon épített közösségi pihenő

**7. 2500 Esztergom, Majer utca 1.**

kijelölt dohányzóhely:

a főépületet és az épület mögötti szállodát összekötő nyaktag alatt kialakított pihenő

**8. 2500 Esztergom, Kossuth u. 25. cím alatt lévő kollégium (bezárt épület)**

kijelölt dohányzóhely: nincs

**9. 1088 Budapest, Múzeum utca 19. Barat Szent Magdolna Kollégium**

kijelölt dohányzóhely:

az épület főbejáratától 5-5 méterre az épületen kívül

**10. 1107 Budapest, Balkán utca 1/F cím alatt lévő „Balkán utcai” kollégium**

kijelölt dohányzóhely:

az épület hátsó bejárata előtti teraszon

**11. 1054 Budapest, Petőfi S. u. 11.**

kijelölt dohányzóhely:

az ingatlan bejáratától jobbra a függőfolyosó végén

# számú függelék

# ENGEDÉLY ALKALOMSZERŰ TŰZVESZÉLYES TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉHEZ

Sorszám:……………………

 A munkavégzés helye: ……………………………………………………………………..

A munkavégzés ideje: ……………………………………….

A tevékenység megnevezése, pontos leírása:

………………………………………………………………………………………………..

A munkát végző neve: ……………………………………..

 …………………………………….

Tűzvéd. szakvizsgabiz. vagy okt. napló száma : ……………………………….

 ……………………………….

A munkavégzés helyén az alábbi tűzoltó készüléket kell biztosítani:

 □ porral oltó

 □ CO2 oltó

Az Országos Tűzvédelmi Szabályzat valamint a megtartott helyszíni szemle alapján a biztonságos munkavégzés érdekében a munkavégzés során 10 méteres környezetben az alábbi védelemről kell gondoskodni:

□ az éghető anyagokat eltávolítani

□ gyúlékony padozat védelméről gondoskodni

□ az el nem távolítható anyagokat nem éghető, megfelelő hőszigetelő anyaggal letakarni

□ a szinteken az áttöréseket leellenőrizni

□ a fali és padlónyílásokat, áttöréseket lefedni

 □ a fal vagy mennyezet ellentétes oldalán levő éghető anyagot eltávolítani, védelméről gondoskodni

□ alaptevékenység korlátozása

□ az automatikus tűzjelző berendezést bénítani

□ a tűzveszélyes tevékenység figyelemmel kisérése a szomszédos helyiségekben

 □ a munkavégzés során felügyeletet kell biztosítani

 A felügyeletet biztosító személyek neve és beosztása:

…………………………………………………………………………………………………

A tűzveszélyes tevékenység befejezése utáni teendők:

□ a munka befejezésének jelentése az engedélyező felé

□ a tűzveszélyes munka területének utóellenőrzése a munka befejezésekor és 1/2 óra múlva

Budapest, …………………….

 ……………………………………

 engedélyező

Az engedélyben felsorolt előírásokat az alábbi - a helyi sajátosságoknak megfelelő - tűzvédelmi előírásokkal egészítem ki (Ezen pont kitöltése akkor szükséges, ha a tevékenységet külső gazdálkodó szerv végzi és engedélyes):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………

A munkát végző(k) nyilatkozata:

Az engedélyben felsorolt előírásokat tudomásul veszem, a munkavégzéshez szükséges berendezést a tevékenység megkezdése előtt leellenőriztem, a tűzoltó készülékek, felszerelések használatát ismerem, a tűzjelzés helyi lehetőségét ismerem, a munkavégzés befejezése után a területet tűzvédelmi szempontból leellenőrzöm, a munkavégzés befejezését az engedélyező felé jelentem.

Budapest, …………………..

………………………………… ……………………………

munkát végző(k) aláírása

A felügyeletet ellátó(k) nyilatkozata:

Az engedélyben (elsorolt előírásokat tudomásul veszem, a felügyeleti feladataimmal tisztában vagyok, a tűzoltó készülékek, felszerelések használatát ismerem, a tűzjelzés helyi lehetőségét ismerem.

Budapest, 20…………………..

…………………………………… …………………………….

felügyeletet ellátó(k) aláírása

A tevékenység befejezését tudomásul vettem:

 Budapest,…………………

……………………………………

engedélyt kiadó aláírása

# számú függelék

# TŰZRIADÓ TERV

A TŰZRIADÓ TERV RENDELTETÉSE ÉS CÉLJA

(általános rendelkezések)

- A Tűzriadó Terv 1-1 példányát a tűzvédelmi feladatokkal megbízott személynél és az épület felügyeleti helyiségben (portán) állandóan hozzáférhetően, naprakész állapotban kell tartani.

- a tűz azonnali és szakszerű jelzése a Tűzoltóság/Katasztrófavédelem felé

- a munkavállalók, intézkedésre jogosult vezetők riasztása, értesítése

- a keletkezett tűz eloltására tervezett szakszerű intézkedések megtétele, tűz esetén tanúsítandó magatartás

- az élet és az anyagi javak védelme, a mentési feladatok biztonságos irányítása, végrehajtása

- a területen lévő tűzoltó eszközök, készülékek, ismertetése, szakszerű alkalmazása

- a veszélyhelyzetbe került személyek eltávolítása, a mentési rend végrehajtása, indokolt esetben a mentők vagy egyéb szervek riasztása

- tűzoltásvezető megfelelő tájékoztatása, a Tűzriadó Terv átadása, részére egyéb felvilágosítás adása

- a tűzesetek utáni feladatok elvégzése, a helyszín biztosítása, tűzesetek kivizsgálása

**1) A végrehajtással kapcsolatos feladatok:**

A munkavállalók, hallgatók Tűzriadó Tervvel kapcsolatos feladatait az időszakos, kötelező tűzvédelmi oktatás keretén belül kell tudatosítani, ill. a 101/2023. (XII.29.) BM rendelet 3. § (5) bekezdése alapján évente gyakoroltatni, és annak eredményét írásban rögzíteni kell.

A Tűzriadó Terv csak az érintetteknek adható ki:

- tűzoltás vezetőnek

- tűzvédelmi hatóság ellenőrzést végző tagjának

- belső ellenőrzést végző személynek

A tűzoltási feladatokat mindig az aznap az Egyetemen feladatot ellátó munkavállalók, hallgatók látják el. A tanítási időn kívül a területen lévő portások kötelesek a Tűzriadó Terv szerinti feladatok megoldása érdekében az általuk végrehajtható intézkedéseket megtenni.

A kár helyszínét a tűzvizsgálat vezetőjének intézkedéséig változatlanul kell hagyni. A berendezési tárgyakat elmozdítani, a takarítást megkezdeni tilos! Az épületben folyó tevékenységek megindítása, csak a tűzoltásvezető illetve tűzvizsgáló rendelkezése alapján lehetséges.

**2) Kiürítési rend**

Tűzjelzés riasztás elhangzása után a munkavállalóknak, hallgatóknak – ha életük veszélyeztetése nélkül a tűzoltás érdekében már nem tudnak semmit tenni – el kell hagyniuk az épület területét és fegyelmezetten az utcára, udvarra kell vonulniuk: olyan helyre, hogy a tűzoltók felvonulását, működését nem akadályozzák és a keletkezhető robbanás hatásától is védve legyenek. Az épület területét jelenleg a főbejáratokon keresztül lehet elhagyni a mellékelt rajzok szerint.

A Tűzriadó Tervben elrendelt feladatokat minden munkavállalónak, hallgatónak ismernie kell a rá vonatkozó mértékben. A bejelentés jelzési kötelezettség mindenkor a tüzet észlelőt, saját erőből eloltott tűz esetén az intézmény vezetőjét terheli.

**3) Tűzjelzéssel kapcsolatos feladatok**

Az a munkavállaló, hallgató, aki az egyetem területén (vagy közvetlen közelében) tüzet, vagy annak veszélyét (füst, láng, robbanás, stb.) észleli, illetve arról tudomást szerez, köteles azt késedelem nélkül, a legrövidebb időn belül a rendelkezéseknek megfelelően:

A városi telefonon vagy mobiltelefonon a Tűzoltóság/Katasztrófavédelem felé a 105-ös vagy 112-es telefonszámon jelezni (kerület, utca, házszám, hol van a tűz, mi ég, mi van veszélyeztetve, van-e életveszély, ki, milyen számon jelezte a tüzet)

A Tűzoltóság/Katasztrófavédelem hívószámát és a jelzés adatait az irodákban, és a portán ki kell függeszteni.

Élő szóval (TŰZ VAN! kiáltással) a közelben tartózkodóknak jelezni. **Aki nem, vagy késedelmesen jelzi a tüzet, annak jelzését akadályozza, hamis tűzjelzést ad, szabálytalanságot követ el, ezért ellene szabálysértési feljelentést illetve tűzvédelmi bírságot lehet kiszabni!**

**4) A 24 órás portaszolgálat feladata**

A kollégium területén lévő portaszolgálat feladata, hogy a hozzá beérkezett tűzjelzés alapján értesítse a Tűzoltóságot / Katasztrófavédelmet, a munkavállalókat, hallgatókat, épületben tartózkodókat, hogy ez által az épületnek a kiürítése elkezdődhessen.

A kiérkező hatóságot pontosan tájékoztatja:

* + - 1. hol és milyen tűz keletkezett
			2. a bentlakók elhagyták az épületet
			3. gáz és elektromos elzárások megtörténtek-e
			4. napkollektor leválasztás megtörtént-e

A hátóság utasítására az épületet szükség esetén szakaszosan esetleg teljesen áramtalanítani kell.

A Tűzoltóság/Katasztrófavédelem felé adott jelzés adatait az eseménynaplóban rögzíteni kell.

A tűz jelzésekor a fentiek kiegészítésére a Tűzoltóság/Katasztrófavédelem kérdéseket tehet fel, melyre a jelzésadó (ha tud) türelmesen válaszoljon, mert ez a Tűzoltóság/Katasztrófavédelem riasztását nem késlelteti. A Tűzoltóság/Katasztrófavédelem felé tett jelzést vissza kell kérdezni.

A jelzés időpontját (év, hó, nap, óra, perc) és a jelzést vevő nevét az eseménynaplóba rögzíteni kell.

A zárt helyiségek kulcsait előkészíti, az ajtókat és vészkijáratokat kinyitja.

Az épületben lévő személyek felszólítása az épület elhagyására úgy történjen, hogy adjon tájékoztatást, merre lehet az épületet elhagyni.

A pánikkeltést kerülni kell!

A vezetőket értesíti a történtekről.

A tűz közelében lévő területre be- és kimenő (idegen) személyek nevének és időpontjának feljegyzése.

Tűzoltóság/Katasztrófavédelem hívószáma: 112, 105

* tűzeset pontos helye
* hol van a tűz (fsz., emelet, stb.)
* mi ég, milyen terjedelmű a tűz, van-e a helyiségben gázvezeték
* életveszélyben vannak-e személyek (tartózkodik-e valaki a helyiségben, kb. hány fő, a kiürítés megtörtént-e)
* mit veszélyeztet a tűz
* milyen terjedelmű a tűz, kb. hány m2 alapterületű az a helyiség, ahol a tűz van, az épület rendeltetése, szintjeinek száma
* a távbeszélő készülék hívószáma, ahonnan a tűzjelzés történik
* a tűzjelzés időpontját (nap, óra, perc)

A helyszínre érkező tűzoltók (egyéb mentő szervek) munkájának helyismeret és egyéb vonatkozásban való segítése, felszólításra a Tűzriadó Terv átadása.

A tűzoltás vezetője intézkedésének végrehajtása.

Indokolt esetben riasztani kell:

Mentők 104 vagy 112

Rendőrség 107 vagy112

**Ha a tüzet a Tűzoltóság/Katasztrófavédelem kiérkezéséig eloltották vagy elaludt, ezt a körülményt is jelezni kell.**

**5) Vezetők riasztása**

A tűzesetről értesíteni kell az alábbiakat:

Üzemeltetési osztályvezető

Üzemeltetési osztályvezető – helyettes

Tűzvédelmi megbízott

Épület gondnoka

**6) Tűz esetén tanúsítandó magatartás**

Tűz esetén a tűzjelzésben, továbbá a tűzoltási tevékenységben, a mentési munkában – amennyiben életveszéllyel nem jár – minden munkavállaló, hallgató, ott tartózkodó személy köteles részt venni.

1. A tüzet először észlelő haladéktalanul riasztani köteles a tűzoltókat, (a porta szolgálatot) munkavállalókat, hallgatókat, az épületben tartózkodó személyeket.

2. A helyiségekbe történő bejutást biztosítani kell.

3. Az érintett terület kiürítése, elhagyása higgadtan, fegyelmezetten, pánikkeltés nélkül.

Életveszély esetén elsősorban a veszélyeztetett személyek mentése, biztonságba helyezése.

4. A rendelkezésre álló eszközökkel a tűz oltásának megkezdése, a tűz fészkének megkeresése. **Tűzcsapok csak áramtalanítás után vehetők igénybe.**

5. A tűzoltás megszakítás nélküli folytatása a tűz teljes eloltásáig, illetve – amíg életveszély nélkül lehetséges – a Tűzoltóság/Katasztrófavédelem beavatkozásáig.

6. Elektromos tűz esetén első teendő a feszültségmentesítés, gáztűznél pedig a gáz főelzáró elzárása.

7. Tűztől távol tartani a kíváncsiskodókat.

8. A Tűzoltóság/Katasztrófavédelem megérkezése után a tűz színhelyén az oltással, vagy a tűz esetleges tovaterjedésének megakadályozásával kapcsolatos segítség. Tájékoztatni kell a tűzoltókat arról, hogy ki és mi van veszélyben, mi és hol ég, van-e robbanásveszélyes anyag a helyiségben, hol találhatók a tűzcsapok, hol lehet áramtalanítani, a gázt elzárni, a helyiségbe bejutni.

9. Tűz esetén csak azok maradjanak az egyetemi épület területén, akik a tűz oltásával vagy a személyek kimentésével foglalkoznak, a többi munkavállaló vonuljon biztonságos helyre.

10. A tűzoltók megérkezése után az egység parancsnoka által adott utasításokat maradéktalanul végre kell hajtani.

11. A hő- és füstelvezető nyílást a tűzoltásvezető utasítására lehet kinyitni.

12. Tűz esetén a lifteket menekülésre használni nem szabad, ezért azokat a földszintre le kell hozni és kikapcsolni.

Ha életveszély nélkül lehetséges, a portásnak meg kell kezdeni a tűz oltását, a tűz fészkének megkeresését. Fel kell készülnie a tűzoltók érkezésére: a megfelelő kulcsokat, Tűzriadó Tervet elő kell készíteni, a mentéshez szükséges ajtókat, vészkijáratokat ki kell nyitni.

**7) Tűzeset utáni feladatok**

A tűzoltásban résztvevők a tűz eloltása után, az igénybe vett tűzoltóeszközöket, készülékeket stb. szereljék vissza és az elhasználtakat egy helyre gyűjtsék össze.

A tűzvédelmi vezető ellenőrzi a kárhelyet, végrehajtja az elhasznált készülékek, felszerelések cseréjének megrendelését stb.

A tűzeset utáni hatósági vizsgálatban a résztvevőknek minden segítséget meg kell adni és az általuk kért adatokat rendelkezésükre bocsátani.

A vizsgálatban a vezetőnek és a tűzvédelmi megbízottnak kell részt vennie.

**A tűz eloltása után a helyszínt a tűzvizsgálat lefolytatásáig változatlanul kell hagyni, a helyreállítást csak a tűzvizsgáló engedélye után lehet megkezdeni.**

A tűz és tűzoltás körülményeit a tűzvédelmi megbízottnak jegyzőkönyben kell rögzíteni.

A tűzvédelmi vezető az egyetem tűzvédelmi szakreferensének a tűzesetről, kiürítésről, oltásról, vizsgálatról stb. elemző jelentést készít.

**8) Közműelzáró szerkezetek elhelyezése**

Villamos főkapcsoló: mellékelt rajzok szerint

Napkollektor főkapcsoló: mellékelt rajzok szerint

Fali tűzcsapok: mellékelt rajzok szerint

Külső tűzcsap: mellékelt rajzok szerint

Gáz főelzáró: mellékelt rajzok szerint

**9) A portaszolgálat általános feladatai, kötelmei:**

* munkahelyén köteles elsajátítani a tűzmegelőzéssel, tűzoltással kapcsolatos alapismereteket
* ismernie kell a területen elhelyezett tűzveszélyes anyagok tárolási helyiségeit, tárolási módokat
* ismernie kell a vízszerzési helyeket, tűzcsapokat, kézi tűzoltó készülékek elhelyezését
* a közlekedési utakat, kapukat, vészkijáratokat ismernie kell, melyek kinyitásáról szükség szerint gondoskodni kell
* ismernie kell az épület tűzvédelmére biztosított tűzoltó eszközök kezelését, használatát
* a beérkező vezetőket tájékoztatja a történtekről
* a Tűzoltóság/Katasztrófavédelem megérkezésekor a tűzoltás vezetőnek átadja a Tűzriadó Tervet
* részletesen tájékoztatja a tűzoltás vezetőjét a helyzetről, valamint arról, hogy a tűz közelében milyen anyagok, eszközök, stb. vannak veszélyeztetve. Ezután a tűzoltást vezető illetve a beérkező vezető utasításai szerint jár el.

# számú függelék

# FORGATÓKÖNYV

# TŰZRIADÓ GYAKORLAT

# VÉGREHAJTÁSÁHOZ

**I. ELŐKÉSZÍTŐ MUNKÁLATOK**

1. Megfelelő egyeztetések után a tűzriadó gyakorlat időpontjának meghatározása.

**Időpont: ……………………………………………**

2.Az érintettek tájékoztatása írásban.

3. A feladatok meghatározása és megosztása, a forgatókönyv elkészítése.

4. Az épület-kiürítés irányítójának (az épületgondnok) írásbeli megbízása, feladatainak meghatározása.

5. Az épületben lévő megbízott hallgatók e-mail-ben történő tájékoztatása, feladataik meghatározása.

6. Az épületben lévő bérlők tájékoztatása és feladataik meghatározása.

7. A megbízott hallgatók és az őket segítő tűzvédelmi megbízottak a hozzájuk tartozó oktatókat, alkalmazottakat, hallgatókat, a náluk tartózkodó külföldi és magyar vendégeket tájékoztatják, felkészítik a tűzriadó gyakorlat végrehajtásával kapcsolatos feladataikra.

**II. A TŰZRIADÓ GYAKORLAT VÉGREHAJTÁSA**

1. A portaszolgálat 20………………………… egy megbeszélt helyről a füstérzékelő segítségével riasztást indít a központ felé.
	1. Riasztást indítja ……..………………….. a …………………. gyakorlóból/folyosóról.
	2. A riasztást portaszolgálat nyugtázza és felderíti a központ által meghatározott helyiségben.
	3. Megkezdi a tűzjelzést a tűzoltóság felé az alábbi információkat átadva:
		* tűz jelző neve
		* a jelzéshez igénybe vett telefon hívószáma
		* tűzjelzés helye (pontos cím, emelet)
		* mi ég (előadó terem, díszterem, elektromos hálózat….)
		* emberélet van-e veszélyben
	4. A tűzjelzéssel egyidőben a riasztásba bevont kollégák és hallgatók megkezdik az épület kiürítését
		* TŰZRIADÓ GYAKORLAT MINDENKI HAGYJA EL AZ ÉPÜLETET! - felszólítással

és a bent tartózkodók biztonságos helyre történő irányítását.

* 1. A biztonságos zóna (a romhatáron túl) elsősorban az épület főbejáratával szemben található járda.
* A szinteken menekítést végző munkatársak minden helyiségbe benéznek és megbizonyosodnak a helyiség kiürítéséről.
* A portaszolgálat végzi az épület áramtalanítását és a gáz elzárást.
* A gondnok a tűzjelzéssel egyidőben kinyitja és biztosítja a menekítésre szánt ajtókat, majd magához veszi az épület portán elhelyezett szabályzatát, menekülési tervét melyet a tűzoltóság rendelkezésére bocsát annak kiérkezésekor.
* A tűzoltóság kiérkezése után a tűzoltásvezetőt informálja a fennálló helyzetről és átadja területet.
* A terület átadása után segíti a menekülő személyek irányítását, és megszámolja a kimenekített személyeket.
* A gyakorlat befejeztével, létszámellenőrzés után engedélyezi az épületbe történő vissza menetelt.

**Jegyzőkönyv**

**a Tűzriadó tervben foglaltak alkalmi gyakoroltatásáról**

mely készült: 202….….év…………………...……hó……………nap.

**Jelenlévők:**

.............................................. ................................................................................

.............................................. .................................................................................

............................................. ..................................................................................

............................................. ..................................................................................

**Tárgy**:

A Tűzriadó Tervben foglaltak alkalmi gyakoroltatása, a 54/2014. (XII. 5.) BM-rendelet 4. §-a alapján a PPKE ……………………………… ingtlan területén.

A jelenlévők meggyőződtek a tűzriadó terv állandó hozzáférhetőségéről, majd pontosították a tűzriadó tervben foglaltakat.

Ezen belül megvizsgálták:

* + a tűzjelzési feltételeket,
	+ a területen tartózkodók riasztását,
	+ az irányításban részt vevő személyek számát,
	+ a gyakorlat végrehajtásában segítő személyeket,
	+ a belső riasztás működőképességét,
	+ a terület elhagyásának feltételeit, kiürítési útvonalak akadálymentességét,
	+ a közművek elzárhatóságának állapotát,
	+ a veszélyforrásokat,
	+ a területen tartózkodók feladatait,
	+ a kijelölt gyülekezőhelyek megfelelősségét,
	+ a tűzoltó készülékek, tűzcsapok meglétét, műszaki állapotát.

**A feladat végrehajtása:**

A tűzriadó tervben feltüntetett útvonalakon keresztül riasztáskor elhagyják a területet az ott tartózkodók.

**Értékelés:**

Az irányítók tevékenységének értékelése:

 ............................................................................................................... ………………………..

............................................................................................................... ………………………..

............................................................................................................... ………………………..

Létszámadatok: ………………………………………………………………………………...

A rendezvény területén tartózkodó személyek a területet elhagyták (a kiürítési idő feltüntetése)

202….………….év…………………hó ………nap……….óra………perctől,

202..………….év…………………hó ………nap……….óra………percig.

**Javaslat:**

.............................................................................................................................................

.............................................................................................................................................

.......................................................

 tv.megbízott

**KIÜRÍTÉS SZEMÉLYI ELLENŐRZŐ LISTÁJA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kiürítendő terület | Kiürítést végző neve | Kiürítés megtörtént |
| földszint |  |  |
| 1.emelet |  |  |
| 2.emelet |  |  |
| 3.emelet |  |  |
| 4.emelet |  |  |
| 5.emelet |  |  |
| 6.emelet |  |  |

………………………..

 ………….. (név)

 gondnok

# számú függelék

## TŰZOLTÓ KÉSZÜLÉK TŰZVÉDELMI ÜZEMELTETÉSI NAPLÓ

|  |
| --- |
|  |
| Készenlétben tartó cég neve, címe: |  |  | Karbantartási idő:  |  |  |
| Karbantartás helye, címe: |  |
| Karbantartást végző cég neve: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Karbantartást végző cég címe: |  |  |  |  |  |
| Karbantartást végző neve: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sorszám | Tűzoltó készülék | Éves karbantartás | Megjegyzés |
| Készenléti helye | Típus | Oltási teljesitmény | Gyári száma | Gyárt. év | Közép karbantartás | Teljeskörű karbantartás | Esedékes javítás\* | Alap - karbantartás | I. negyedéves ellenőrzés | II. negyedéves ellenőrzés | III. negyedéves ellenőrzés | IV. negyed éves ellenőrzés |
| 1. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 5. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 6. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 7. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 8. |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Tűzoltó vízforrás tűzvédelmi üzemeltetési napló |
|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Készenlétben tartó cég neve, címe: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Felülvizsgálat helye, címe: |  |  |  |  | Felülvizsgálati idő:  |  |  |
| Felülvizsgálatot végző cég: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Felülvizsgálatot végző neve: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sor-szám | Tűzoltó vízforrások | Megjegyzés |
| Készenléti helye | Típus | Nyomáspróba (sugárcső) | Nyomáspróba (tömlő) | Statikus nyomás (bar) | Átfolyási nyomás (bar) |
| 1. |   |   |   |   |   |   |   |
| 2. |   |   |   |   |   |   |   |
| 3. |   |   |   |   |   |   |   |
| 4. |   |   |   |   |   |   |   |
| 5. |   |   |   |   |   |   |   |
| 6. |   |   |   |   |   |   |   |
| 7. |   |   |   |   |   |   |   |
| 8. |   |   |   |   |   |   |   |
| 9. |   |   |   |   |   |   |   |
| 10. |   |   |   |   |   |   |   |
| 11. |   |   |   |   |   |   |   |
| Biztonsági irányfény ellenőrzési napló |
| PPKE  |
| irányfény/biztonsági világítás száma | irányfény/biztonsági világítás helye | megjegyzés |
|   |   |   |
| 1 |   |   |
| 2 |   |   |
| 3 |   |   |
| 4 |   |   |
| 5 |   |   |
| 6 |   |   |
| 7 |   |   |
| 8 |   |   |
| 9 |   |   |
| 10 |   |   |
| 11 |   |   |
| 12 |   |   |
| 13 |   |   |
| 14 |   |   |
| 15 |   |   |
| 16 |   |   |
| 17 |   |   |
| 18 |   |   |