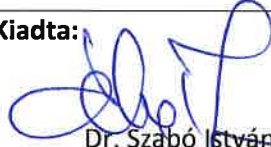


PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM



Minőségügyi eljárások

Alap- és mesterképzések felülvizsgálatának rendje
a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen

Az előkészítést koordinálta: Minőségbiztosítási és Jogi Osztály	Véleményezte: Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság 4/2023. (I. 26.) sz. határozatával	Kiadta:  Dr. Szabó István rektorhelyettes
Verzió/kiadás dátuma: 1V_2023.01.26.	Hozzáférés módja: munkatársak részére	Oldalak száma: 3



Alap- és mesterképzések felülvizsgálatának rendje a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen

1. Bevezetés

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 15. § (1) bekezdése szerint a felsőoktatási szakképzések, az alapképzések és a mesterképzések tanterveit legalább ötévente felül kell vizsgálnia a felsőoktatási intézményeknek. Emellett a képzéseknek vannak olyan elemei, amelyek félévente felülvizsgálandók.

A képzések felülvizsgálatát az ESG 2015¹ 1.9 sztenderdjének és az ahhoz kapcsolódó irányelveknek megfelelően kell végrehajtani.

Ahol a jelen eljárásrend kart említ, azon a fakultási jogú intézetet, ahol kari tanácsot (KT) említ, azon a fakultási jogú intézet intézeti tanácsát, ahol dékánt említ, azon a fakultási jogú intézet elnökét is érteni kell.

2. A folyamatban résztvevők

- képzésfelülvizsgálat operatív felelőse
- szakfelelős, szakirányfelelős, specializációfelelős/intézet- és tanszékvezető
- tantárgyfelelősök
- a képzés további oktatói
- képzésfelülvizsgálati munkacsoport
- dékán
- kari tanács (KT)
- oktatási rektorhelyettes
- Oktatási és Tanulmányi Osztály (OTO)
- Minőségbiztosítási és Jogi Osztály (MBO)
- Egyetemi Hallgatói Önkormányzat (EHÖK)

[A képzési és kimeneti követelmények (KKK) módosítása esetén:

- Rectori Hivatal (RH)
- rektor
- Magyar Katolikus Püspöki Konferencia (MKPK)
- Oktatási Hivatal (OH)
- felsőoktatásért felelős miniszter (KIM)]

3. Az eljárást meghatározó jogszabályok, sztenderdek, szempontrendszerek, ügyleírások, útmutatók

- 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról (Nftv.)
- A 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet (Nftv. vhr.)
- 121/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet az Oktatási Hivatalról
- 283/2012. (X. 4.) Korm. rendelet a tanárképzés rendszeréről, a szakosodás rendjéről és a tanárszakok jegyzékéről

¹ Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG), Brussels (2015)

- 830/2021. (XII. 29.) Korm. rendelet a felsőoktatásban szerzhető egyes pedagógusképesítések jegyzékéről és egyes, a felsőoktatást érintő kormányrendeletek módosításáról
- 65/2021. (XII. 29.) ITM rendelet a felsőoktatásban szerzhető képesítések jegyzékéről és az új képzések létesítéséről
- 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről
- 63/2021. (XII. 29.) ITM rendelet a pedagógusképzés képzési terület egyes szakjainak képzési és kimeneti követelményeiről
- A felsőoktatási szakképzések, az alap- és mesterképzések, valamint hitéleti képzések képzési és kimeneti követelményei (<https://kormany.hu/dokumentumtar/kepzesi-es-kimeneti-kovetelmenyek-1>)
- [ESG 2015](#) (1.9 sztemderd)
- Alap- és mesterképzések nyilvántartásba vételének az Oktatási Hivatal által közzétett ügyleírása: (https://www.oktatas.hu/felsooktatas/hatosagi_ugyintezes/foi_intezmenyek_ugyintezes/intezmenyi_kepzesek_adatai/alap_es_mesterkepzes)
- Alap- és mesterképzési szakok MAB által közzétett indítási dokumentációja:
 - o [Alapképzési szakindítási útmutató](#)
 - o [Alapképzési szakindítás bírálati szempontjai](#)
 - o [Mesterképzési szakindítási útmutató](#)
 - o [Mesterképzési szakindítás bírálati szempontjai](#)
 - o [Tanárszak indításának útmutatója](#)
 - o [Tanárszak indításának bírálati szempontok](#)

4. Alap- és mesterképzések felülvizsgálatának folyamata

1. Az alap- és a mesterképzések felülvizsgálatának ütemtervét a karok illetékes szervezeti egységei készítik elő azzal, hogy a képzéseket az Nftv. 15. § (1) bekezdésében foglaltak szerint legalább ötévente felül kell vizsgálni. Az ütemterv az Egyetemen illeszkedik az intézményakkreditációs ciklusokhoz.
2. Az ütemtervet a dékán hagyja jóvá, amelyet a kar megküld az oktatási rektorhelyettes, az OTO, az MBJO, valamint az EHÖK részére.
3. A képzések felülvizsgálatát az ütemterv szerint a karok végzik, a felmérések lebonyolításában az MBJO és az OTO közreműködik. Az egyes képzések felülvizsgálatának operatív felelősét a dékán jelöli ki.
4. Az operatív felelős javaslatára a dékán munkacsoportot jelöl ki a képzésfelülvizsgálat lefolytatására. Amennyiben nem a szakfelelős az operatív felelős úgy a szakfelelős, továbbá a szakirány-, specializáció- felelősök hivatalból tagjai a munkacsoportnak. A munkacsoport további tagjait a dékán a képzés tantárgyfelelősei, a képzésben résztvevő további oktatók és kari oktatáskoordinációért felelős szervezeti egységek munkatársai közül jelöli ki.
5. A munkacsoport a rendelkezésre álló időkeretre figyelemmel összeállítja a felülvizsgálat ütemtervét.

6. A munkacsoport a felülvizsgálat során az alábbi területeket vizsgálja különösen:
 - a) képzési célok megfelelése;
 - b) elérendő kompetenciák megfelelése a külső elvárásokhoz viszonyítva;
 - c) a tantárgyak helye és illeszkedése megfelelő-e a tantervben;
 - d) a kortárs kutatási eredmények megjelennek-e a tananyagban, kellőképpen korszerű-e a tananyag;
 - e) a kreditallokáció megfelelése, reális volta;
 - f) az értékelési módszerek megfelelő képet adnak a hallgatók megszerzett kompetenciáiról;
 - g) a tanulástámogatás eszközei a képzési folyamat problémás pontjaira és a hallgatói igényekre megfelelően reagálnak-e;
 - h) a képzési és kimeneti követelmények és a tanterv megfelel-e a hatályos jogszabályi előírásoknak és az akkreditációs szempontoknak?
7. A képzés felülvizsgálata során ki kell kérni az oktatók, a hallgatók, a képzésben végzetek és a külső érintettek véleményét is a munkacsoport által választott módszer(ek)kel.
8. Az összegyűjtött adatok, igények és javaslatok alapján az operatív felelős vezetésével a munkacsoport az OTO, valamint az MBJO támogatásával elkészítik a felülvizsgálatot összegző jelentést, és annak részeként szükség esetén a képzési és kimeneti követelmények és a tanterv módosítására vonatkozó javaslatokat, amelyet megküldenek a dékánnak. Emellett a munkacsoport javaslatot tehet szabályzatok módosítására is.
9. A képzési és kimeneti követelmények, a tanterv és a szabályzatok módosítását a dékán – az oktatási rektorhelyettségel történt előzetes egyeztetés után – terjeszti a KT elé. A képzési és kimeneti követelmények módosítása – hitéleti képzés esetén, amennyiben a módosítás nem érinti a KKK-nak a miniszteri közleményben megjelent adatait – az KT általi elfogadása után a fenntartó (MKPK) jóváhagyásával lép hatályba. Amennyiben a KKK módosítási javaslat miniszteri közleményben megjelent KKK módosítását igényli, abban az esetben (nem hitéleti képzések esetén mindig) kezdeményezni kell a KKK módosítási tervzetéről szóló egyeztetést az érintett felsőoktatási intézményekkel. A KKK módosítására a továbbiakban a szaklétesítési eljárásrendet kell megfelelően alkalmazni.
10. A felülvizsgálat eredményeit a karok kommunikálják a folyamatban résztvevők felé.
11. Az ötévenkénti felülvizsgálaton túl az illetékes kari szervezeti egységek, illetve felelősök folyamatosan nyomon követik a képzést érintő jogszabályi változásokat, és a rendelkezés hatályba lépéséhez illeszkedően kezdeményezik a tanterv, illetve a képzésre vonatkozó egyéb szabályozó dokumentumok módosítását.
12. Az illetékes kari szervezeti egységek, illetve felelősök folyamatosan nyomon követik a képzés felelőseinek és további oktatóinak rendelkezésre állását, megfelelését, és szükség esetén javaslatot tesznek az illetékes vezető/testület felé intézkedés tételére, új felelősök, illetve oktatók kijelölésére, valamint változásoknak a tantervben történő átvezetésére.
13. A szakfelelős vezetésével a tantárgyfelelősök minden tantárgymeghirdetést megelőzően vizsgálják a 6. pont d) és h) pontjában foglaltak megvalósulását. A tárgyfelelősök a saját tárgyuk vonatkozásában szükség esetén kezdeményezik a szakfelelősnél a tantárgyleírásuk módosítását. Amennyiben a szakfelelős, vagy az illetékes kari vezető úgy értékeli a szabályozás változását, hogy az a KKK vagy a tanterv azonnali módosítását igényli, akkor haladéktalanul kezdeményezi a dokumentumok módosítását.
14. A felmenő rendszerű bevezetést minden esetben meg kell tartani.