



BESZÁMOLÓ
a Pázmány Péter Katolikus Egyetem
minőségbiztosítási rendszerének
2022. évi működéséről

Készítette: Minőségbiztosítási és Jogi Osztály	Elfogadta: EMBB 8/2023. (IV.27.) sz. határozat	Jóváhagyta: ET 43/2023. (VI.15.) sz. határozat
---	--	--

Tartalom

I. Bevezető	
II. Minőségpolitika (ESG 1.1, 1.2, 1.4, 1.7 és 1.9)	
II.1 Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság	3
II.1.1 Minőségfejlesztési Program felülvizsgálata	4
II.1.2 Minőségügyi eljárásrendek	5
II.1.3 Beszámolók	5
II.2 Minőségbiztosítási és Jogi Osztály	5
II.2.1 Minőségbiztosítási feladatok	7
II.3 Szabályozó dokumentumok	7
II.4 A Minőségcélok teljesülése 2022	8
II.5 Mérés, elemzés, fejlesztés	10
Kiemelkedő eredmények	12
II.6 Belső auditok	13
III. Képzési programok (ESG 1.2, 1.9)	14
IV. Hallgatók (ESG 1.2, 1.3, 1.4 és 1.6)	14
V. Oktatók (ESG 1.5)	15
VI. Nemzetközi kapcsolatok (ESG 1.4, 1.5 és 1.6)	16
VII. Tanulástámogatás (ESG 1.6)	17
VIII. Nyilvános információk (ESG 1.8)	17
IX. Akkreditáció, külső értékelés (Intézkedési Terv ESG 1.10)	17
IX.1 Intézményi akkreditáció	17
IX.2 Doktori iskolák akkreditációja	18
X. Fejlesztési irányok	18
X.1 Stratégiai dokumentumok	18
X.1.1 PPKE Stratégia 2021-2030	18
X.1.2 Intézményfejlesztési Stratégia	19
X.2 Fejlesztési irányok	19

I. Bevezető

A PPKE minőségbiztosítási rendszerének egyik fontos pontja az éves beszámoló elkészítése, amely ma már kiterjed mind a karokra, mind pedig a doktori iskolákra is. E beszámolók célja, hogy bemutassa az egyetemen működő minőségbiztosítási tevékenység jelenlegi állását és meghatározza a fejlesztési irányvonalakat. Nagy előrelépésnek tekinthető, hogy ezen beszámolók ebben az évben már az ESG 2015 sztenderdjeire épülnek, amely jól mutatja az egyetem minőségbiztosítás iránti elkötelezettségét minden szinten.

Jelen beszámoló a PPKE és a Minőségbiztosítási és Jogi Osztály 2022. évi minőségbiztosítással kapcsolatos eredményeit mutatja be.

II. Minőségpolitika: A PPKE minőségbiztosítási tevékenysége

A minőségbiztosítás területén a megújítási folyamat keretében megalakult az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság (2019. XII. 19.), új küldetésnyilatkozat és minőségpolitika megfogalmazása után megtörtént a minőségbiztosítási rendszer megújítása – az Európai Felsőoktatási Térség felsőoktatásért felelős miniszterei által 2015-ben elfogadott – a Felsőoktatási Minőségbiztosítás Európai Sztenderdjei és Irányelvei (ESG 2015) c. dokumentum, valamint a vonatkozó hazai jogszabályok és a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság szempontrendszerei alapján első körben központi szinten, majd fokozatosan az alrendszerek – a karok és a doktori iskolák – szintjén is.

Így immár az intézményi működés minden szintjét és szegmensét átjárják a minőségbiztosítási rendszer elemei, amelyek működtetése és a minőség fejlesztése iránt a vezetők mellett a munkatársak is elkötelezettek. Az elmúlt egy év eredményei a következők voltak.

II.1 Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság

Az Egyetemi Minőségbiztosítási Bizottság (EMBB) 2021. december 16-én, 17/2021. (XII.16.) sz. határozatával fogadta el 2022. évi munkatervét. Az elmúlt évben a Minőségbiztosítási Szabályzat módosítására nem volt szükség.

Az EMBB feladatai az alábbiak:

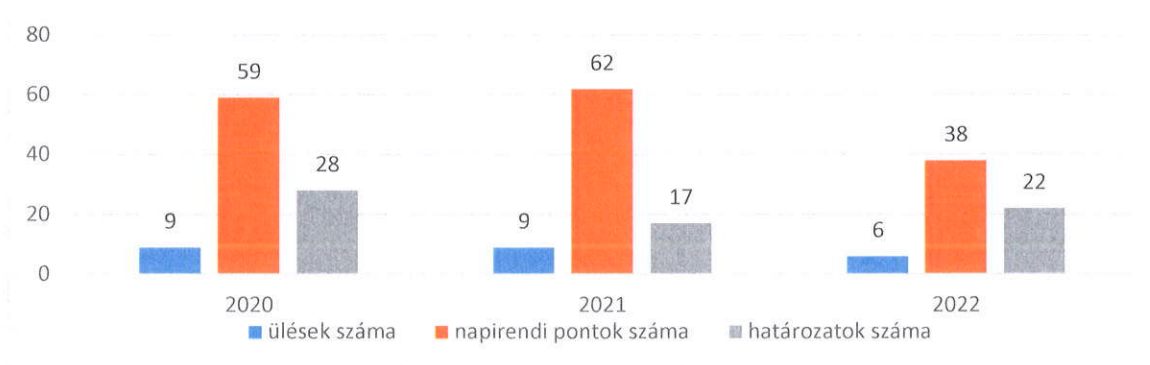
- a) a minőségbiztosítás elveinek, módszereinek, rendszerének meghatározása és fejlesztése a Minőségpolitika keretei között;
- b) a Minőségfejlesztési program kidolgozása és felterjesztése az Egyetemi Tanácshoz;
- c) a felmérésekre és a mutatószámok vizsgálatára vonatkozó munkaterv jóváhagyása a minőségbiztosítási feladatokért felelős központi szervezeti egység javaslatára;
- d) a minőségcélok megvalósulásának évközi nyomon követése;
- e) a különböző szintű minőségbiztosítási bizottságok beszámolóinak jóváhagyása;
- f) részvétel az egyetemi szintű minőségbiztosítási feladatok ellátásában;
- g) a minőségbiztosítási tevékenység koordinálása; valamint
- h) mindazon minőségbiztosítási feladatok ellátása, amelyeket az Egyetemi Tanács a Bizottság feladatkörébe utal.

Az EMBB titkársági feladatait a Minősegbiztosítási és Jogi Osztály látja el, így minden ülés előkészítése, lebonyolítása, a napirendi pontokhoz kapcsolódó dokumentumok készítése az osztály feladataihoz tartozik.

Az új minősegbiztosítási rendszer bevezetése 2020–21-ben megtörtént, ebben az időszakban igen intenzív – szinte havi rendszerességgű – ülésezési rendet kellett tartani. 2022-ben már lehetőség nyílt az ülések számának csökkentésére.

Az EMBB 2022-ben 6 alkalommal ülésezett, 1 esetben került sor rendkívüli ülés megtartására, amely a tagok kérésére a Bródy-projektről szóló tájékoztatás volt. A napirendi pontok száma az előző évekhez viszonyítva ugyan csökkent, de a határozatok száma jól mutatja, hogy sok fontos feladat volt 2022-ben is. A megújított minősegbiztosítási rendszerben már a karok és a doktori iskolák is készítenek éves, írásos beszámolót, módosításra került a Minőségfejlesztési program, elfogadásra került az új egyetemi stratégia és az Intézményfejlesztési Terv, felülvizsgáltuk az eljárásainkat, folyamatosan figyelemmel kísértük az akkreditációhoz kapcsolódó intézkedési terveket mind az egyetem, mind pedig a doktori iskolák tekintetében.

Az Egyetemi Minősegbiztosítási Bizottság statisztikája 2020 – 2022



II.1.1 Minőségfejlesztési Program felülvizsgálata

Az egyetem 2020–2023 közötti időszakára vonatkozó Minőségfejlesztési programját az Egyetemi Tanács 22/2020. (IV. 29.) sz. határozatával fogadta el. Felülvizsgálatára, a feladatok teljesülésének nyomon követésére a korábbiakban két EMBB ülésen került sor:

- 2020. 09. 24.
- 2021. 09. 23.

A MAB – intézményakkreditációs jelentésben tett – javaslatai és a stratégiai változások szükségessé tették a program módosítását, aktualizálását.

Az Egyetemi Tanács 23/2022. (VI. 16.) sz. határozatával döntött a Minőségfejlesztési Program módosításáról. A Magyar Akkreditációs Bizottság javaslata alapján új eljárások helyett folyamatalapú szabályozás újragondolása történt több területen (pl. hallgatók felvétele, oktatók kiválasztása, tanulástámogatás...). Bekerült új témakörként többek között a Bródy-projekt, a kollégium-projekt, a könyvtárfejlesztés. A Minőségfejlesztési Program értékelése 2023 szeptemberében történik, 2023 végére elkészül az új 2024-2028 időszakra vonatkozó program.

II.1.2 Minőségügyi eljárásrendek

Felülvizsgálatra kerültek az eljárásrendek, amelyek közül 4 esetben került sor módosításra:

1. AOM képzések létesítésének nyilvántartásba vétele eljárásrend – 12/2022. (IV. 7.) sz. EMBB határozat
2. AOM képzések indításának nyilvántartásba vétele eljárásrend – 13/2022. (IV. 7.) sz. EMBB határozat
3. A minőségbiztosítási rendszer működése – 14/2022. (IV. 7.) sz. EMBB határozat
4. Mérés, elemzés, fejlesztés – 15/2022. (IV. 7.) sz. EMBB határozat

2 esetben pedig hatályon kívül helyezésre (a MAB észrevételeivel összhangban):

1. OMHV – 22/2022. (VI. 16.) sz. ET határozat – beépítve a Mérés, elemzés, fejlesztés eljárásrendben
2. Távolléti oktatás hallgatói véleményezése – 22/2022. (VI. 16.) sz. ET határozat – beépítve a Mérés, elemzés, fejlesztés eljárásrendbe

Egy további eljárásrend kidolgozása kezdődött meg az év folyamán ad hoc munkacsoport keretei között:

1. Az alap- és mesterképzések felülvizsgálatának eljárásrendje

II.1.3 Beszámolók

A minőségbiztosításhoz kapcsolódó éves beszámolót már nemcsak az egyetem, hanem már a karok és a doktori iskolák is készítik egységes szempontok alapján. Az egyetemi beszámolót az Egyetemi Tanács 6/2022. (II. 10.) sz. határozatával fogadta el.

Az erre dedikált Office 365 felületre a karok és a doktori iskolák a megadott határidőre feltöltötték a beszámoló alapjául szolgáló adatokat, mutatószámokat, és írásbeli beszámolójukat az EMBB 2022. januári, illetve áprilisi ülésére benyújtották. Az EMBB a beszámolókat elfogadta.

A karok tekintetében az 5-6-7-8/2022. (II. 10.) sz. EMBB határozatokkal, míg a doktori iskolák tekintetében a 9/2022. (IV. 10.) sz. EMBB határozattal fogadta el a bizottság a beszámolókat.

A beszámolók alapját képező adattáblák a teljes intézményi működést lefedik adatokkal, amelyek immár egységes szempontok szerint csoportosítva, egységes – számos adattáblát – tartalmazó dokumentumban kerülnek gyűjtésre, és állnak rendelkezésre az intézmény illetékes munkatársai és vezetői számára a döntéshozatal és a menedzsment tevékenység támogatására.

II.2 Minőségbiztosítási és Jogi Osztály

A Minőségbiztosítási és Jogi Osztály (MBO) biztosítja az egyetemen azt a háttérmunkát, amely támogatja a minőségbiztosítási tevékenység koordinálását, kapcsolatot tart és segítséget nyújt a szervezeti egységeknek, karoknak, doktori iskoláknak a minőségbiztosítás területén felmerülő feladatok elvégzésében, gondoskodik a felmérések lebonyolításáról és elemzéséről, valamint a minőségügyi szemlélet erősítéséről. Fontos feladata továbbá, hogy megfelelő jogi-szakmai háttérrel biztosítson az intézmény valamennyi szervezeti egysége számára.

Minősegbiztosításhoz kapcsolódó feladatai az Egyetemi Minősegbiztosítási Szabályzatban (MBSZ) részletesen rögzítésre kerültek, amelyek az alábbiak:

A) Minősegbiztosítási tevékenységek MBSZ 7. § (2)

- a) ellátja az Egyetemi Minősegbiztosítási Bizottság, valamint a Bizottság által létrehozott egyes ad hoc munkacsoportok, továbbá az Egyetemi Doktori Minősegbiztosítási Bizottság titkársági teendőit;
- b) a nemzetközi tapasztalatokra figyelemmel szakmai támogatást biztosít a minőségpolitika és a teljes minősegbiztosítási rendszer fejlesztéséhez;
- c) a minőségcélok elérése érdekében előkészíti a Minőségfejlesztési program tervezetét;
- d) szakmailag segíti a minősegbiztosítási rendszernek az egyes szervezeti egységek által történő implementálását, és annak folyamatát az éves munkatervében rögzítettek szerint ellenőrzi;
- e) erősíti a minőségügyi szemlélettel kapcsolatos elhivatottságot az egyetemi polgárság körében;
- f) vizsgálatait, felméréseit és elemzéseit eredményéről jelentéseket készít;
- g) kapcsolatot tart fenn más intézmények minősegbiztosítási szervezeteivel a minősegbiztosítás területén;
- h) a rektor, az illetékes dékán vagy más szervezeti egység vezetőjének felkérésére gondoskodik a szabályzatmódosítást tartalmazó egyetemi tanácsi vagy kari tanácsi előterjesztés előzetes szakmai véleményezéséről;
- i) javaslatot tesz a felmérésekre és a mutatószámok vizsgálatára vonatkozó munkatervre;
- j) gondoskodik a felmérések központi koordinációjáról;
- k) vezeti a felmérések nyilvántartását;
- l) koordinálja az önértékelések készítésének folyamatait.

B) Jogi tevékenységek SZMSZ 30. § II.

- a) gondoskodik a rektor által megkötendő szerződések jogi szempontú előzetes véleményezéséről, ellenőrzéséről és – támogató véleménye esetén – szignálásáról,
- b) gondoskodik az általánosan alkalmazandó szerződésminták és más jogilag releváns iratminták kidolgozásáról,
- c) jogi-szakmai szempontból támogatja, koordinálja és felügyeli a karokon, illetve más központi szervezeti egységeknél végzett adminisztratív tevékenységeket,
- d) koordinálja, és jogi-szakmai szempontból támogatja az egyetemi szabályzatok megalkotását, módosítását, különös tekintettel a jogszabályi változások folyamatos követésére,
- e) adatvédelmi rendszer kialakításának és működtetésének felügyelete,
- f) szerződésnyilvántartási rend kialakításának felügyelete,
- g) szellemi tulajdon nyilvántartási rendje kialakításában való részvétel.

II.2.1 Minőségbiztosítási feladatok

Az MBJO által elvégzett főbb feladatok 2022-ban az alábbiak voltak:

- Beszámoló a minőségbiztosítási rendszer 2021. évi működéséről [6/2022. (II. 10.) ET határozat]
- Minőségcélok 2022 [7/2022. (II. 10.) ET határozat], Minőségcélok felülvizsgálata (EMBB ülés 2022. október 6.) – *részletesen ld. II.4 pont*
- Minőségfejlesztési program felülvizsgálata [23/2022.VI.16.) ET határozat] – *részletesen ld. II.1.1 pont*
- Felmérési terv 2022 [3/2022. (I. 27.) EMBB határozat] – *részletesen ld. II.5 pont*
- Intézményfejlesztési terv 2021–2025 [7/2022. (II. 10.) ET határozat] – *részletesen ld. X.1.2 pont*
- A karok minőségbiztosítási beszámolói [HTK: 5/2022. (I. 27.), BTK: 2/2022. (I.27.), JÁK: 3/2022. (I.27.), ITK: 4/2022. (I.27.) sz. EMBB határozat] – *részletesen ld. I.1.3 pont*
- A doktori iskolák minőségbiztosítási beszámolói [9/2022. (IV.7.) ET határozat] –PPKE intézményi akkreditációhoz kapcsolódó intézkedési terv megvalósulásának aktuális állása [EMBB ülés 2022. június 2., október 6., december 15.] – *részletesen ld. I.1.3 pont*
- Az intézményi akkreditációhoz kapcsolódó intézkedési terv megvalósulásának aktuális állása [EMBB ülés 2022. június 2., október 6., december 15.] – *részletesen ld. IX. pont*
- Doktori iskolák akkreditációjához kapcsolódó intézkedési tervek megvalósulásának aktuális állása [EMBB ülés 2022. június 2., október 6., december 15.] – *részletesen ld. IX.2 pont*
- Új szemléletű intézményi stratégia véglegesítése, jóváhagyásra felterjesztése [28/2022. (VI.16.) ET határozat] – *részletesen ld. X.1.1 pont*
- Minőségügyi eljárások felülvizsgálata - *részletesen ld. I.1.2 pont*
- Belső audit (8 db) – *részletesen ld. I.6 pont*
- 12 fajta felmérés lebonyolítása/koordinálása és elemzése. A felmérésekhez kapcsolódóan 52 kari és intézményi elemzés készült. – *részletesen ld. I.5 pont*

II.3 Szabályozó dokumentumok

Ahhoz, hogy egy szervezet tevékenysége áttekinthető legyen, szükséges a különböző területek szabályozása a belső rend kialakítása és biztosítása érdekében. Szabályzataink vonatkozhatnak egyetemi szinten, kari szinten és szervezeti egységekhez kapcsolódóan is. Ezek folyamatos felülvizsgálatában, jogszabályokhoz való igazításában, módosításában az MBJO jelentős szerepet vállalt 2022-ben is.

Sorsz.	Szabályozó dokumentum	Nyilvántartott szabályozó dokumentumok száma 2022	Módosítás 2022
1.	Egyetemi szintű szabályzat	24	14 ¹
2.	Szervezeti egységekhez kapcsolódó szabályzat	10	3
3.	Kari szintű szabályzat		
	BTK	13	2
	ITK	11	3 Hatályon kívül helyezve: 1
	JÁK	6	3
	HTK	3	2
4.	Rektori utasítás	34 ²	Hatályon kívül helyezve: 2
5.	Minőségügyi eljárásrend	8 ³	2

Szabályzatok felülvizsgálatában, módosításában való közreműködés, koordináció:

- A Kánonjogi Posztgraduális Intézet módosított Statútumának és tantervének előkészítésében való közreműködés (szentszéki jóváhagyása megtörtént 5 évre)
- Beszerzési Szabályzat – ET 24/2022. (VI. 16.)
- Felvételi Szabályzat – ET 3/2022. (II.10.), ET 27/2022. (VI. 16.), ET 66/2022. (IX.29.), ET 68/2022. (X.27.)
- Hallgatói Térítési és Juttatási Szabályzat – ET 25/2022. (VI. 16.) és ET 55/2022. (VII. 20.)
- Kitüntetési Szabályzat – ET 5/2022. (II. 10.)
- Tanulmányi és Vizsgaszabályzat – ET 26/2022. (VI. 16.)
- Hallgatói Jogorvoslati Szabályzat – ET 4/2022. (II.10.)
- Hallgatói Kollégiumi Szabályzat ET 84/2022. (XII.1.)

II.3.1 A Minőségcélok teljesülése 2022

A 2022-re vonatkozó egyetemi minőségcélokat az Egyetemi Tanács 7/2022. (II. 10.) ET határozatával fogadta el. A célok megvalósulásának állását az EMBB 2022. október 6-án tűzte napirendre.

¹ részletesen táblázat alatt

² 2022-ben 16 rektori utasítás került kiadásra

³ 2 eljárásrend hatályon kívül helyezve. Id. 1.1.2 pont

MINŐSÉGCELOK 2022

Értékelés

Sorsz.	Minőségcél	Felelős	Határidő	Eredmény	Eredmény
1.	A minőségbiztosítási rendszer működésének fejlesztése a MAB ajánlásainak figyelembe vételével (ESG 1.1)	intézményi jelentés: MBO doktori iskolai jelentések: doktori iskola vezetők (JÁDI, IDI)	2022.11.17.	feldolgozott javaslatok száma - PPKE: 46 - JÁDI: 9 - IDI: 17 javaslatok nyomán tett intézkedések száma	A beszámoló és jelentés beküldésre került a MAB részére JÁDI: 2022.12.16. IDI: 2023.01.27. PPKE beszámoló: 2023.01.31.
2.	Iratkezelési rendszer hatékonyságának növelése (ESG 1.7)	MBO	2022.12.31.	megújított folyamatelemek száma	A szerződéskezelési rendszer bevezetése 2023. február 9-től elindult.
3.	Egyetemi stratégia és egyetemi minőségirányítási rendszer további harmonizációja (ESG 1.1)	MBO	2022.12.31.	stratégiai célok megvalósulását elősegítő minőségcélok száma	Közösségépítő egyetem: ld. 5. pont és 7. pont Kiemelkedő minőségű, értékalapú oktatás: ld. 6., 8. 9 pont A képzésekhez kapcsolódó digitális segédanyagok fejlesztése: ld. 8. pont
4.	A 2021-ben kialakított beszámolási rendszer fejlesztése (ESG 1.1)	kari doktori iskolák	2022.12.31.	Adataalapú visszacsatolások száma	A kari és doktori iskolai beszámolók struktúráját ESG szempontok szerint készülnek 2022-re vonatkozóan.
5.	Az első éves hallgatók beilleszkedésének elősegítése a JÁK gyakorlatának figyelembe vételével (ESG 1.6, áttételesen 1.4)	rektor- helyettes	2022.12.31.	A tutori rendszer egyetemi szintű „elterjesztése” <i>(Minőségfejlesztési Programban ESG 1.4)</i>	A program még fejlesztés alatt áll.
6.	Az oktatási és kutatási teljesítmény értékelésére alkalmas teljesítmény-ösztönzési rendszer	rektor- helyettes	2022.12.31.	Teljesítmény-értékelési rendszer összhangban az új finanszírozási rendszerrel	2023. január 31-éig meghatározásra került karonként oktatási és kutatási tevékenység területén legalább 2-2 indikátor, amelyek alapján

	kialakítása és bevezetése (ESG 1.5)				az első értékelés 2023-ban esedékes.
7.	Külső értékelés kérése partnerintézménytől (ESG 1.10)	MBJO	2022.12.31.	Értékelő jelentés	A Károli Gáspár Református Egyetemen elindult az egyeztetés a kölcsönös külső auditról.
8.	Oktatáspedagógiai módszertani fejlesztés (ESG 1.3)	VITK	2022.12.31.	Segédanyagok Képzéseken résztvevők száma	Stratégiai cél: A képzésekhez kapcsolódó digitális segédanyagok fejlesztése – módszertani fejlesztés (ITK)
9.	Nyilvános tájékoztatás minőségének fejlesztése az ESG szempontjai szerint (ESG 1.8)	KO	2022.06.30.	Megújult honlap struktúra azonosítható ESG összefüggésekkel	az új honlap bevezetése folyamatban

II.5 Mérés, elemzés, fejlesztés

A 2022-ben elvégzendő felméréseket az EMBB a következők szerint határozta meg:

Sorsz.	Felmérés megnevezése	Időszak	EMBB határozat száma
1.	Oktatói munka hallgatói véleményezése	2021/2022. I. félév	3/2022. (I. 27.)
2.	Oktatói munka hallgatói véleményezése	2021/2022. II. félév	3/2022. (I. 27.)
3.	Hallgatói motivációs vizsgálat (Aktív hallgatói kutatás – DPR) – Eurostudent 8	2022. május - június	3/2022. (I. 27.)
4.	Végzettség felmérése / Eurograduate – DPR	2022. november – 2023. január	3/2022. (I. 27.)
5.	Munkatársi elégedettségmérés	2022. november - december	3/2022. (I. 27.)
6.	Oktatói motivációs vizsgálat	2022. november	3/2022. (I. 27.)
7.	Gólyafelmérés	2022. szeptember	3/2022. (I. 27.)
8.	Doktori iskolák felmérés	2022. október	3/2022. (I. 27.)
9.	Frisssdiplomás felmérés 2021/2022 I. félév	2022. február	3/2022. (I. 27.)
10.	Frisssdiplomás felmérés 2021/2022 II. félév	2022. június - augusztus	3/2022. (I. 27.)
11.	Hallgatói elégedettségmérés	2022. november - december	3/2022. (I. 27.)

12.	Posztdoktori felmérés - HTK	2022. május	-
13.	Hallgatói jövőkép vizsgálat - HTK	2022. május - július	-

A felmérésekhez kapcsolódó eredmények, intézkedések:

Sorsz.	Felmérés megnevezése	Eredmény	Intézkedés
1.	Oktatói munka hallgatói véleményezése 2021/22 I. félév	Összefoglaló elemzés intézményi és kari szinten egyaránt. Az oktatók átlagos értékelése 5,3 (BTK, JÁK, ITK és HTK összesített átlag).	A Karok egy része az oktatók bérezésében használják az OMHV eredményeit. Ennek részletei a táblázat alatt.
2.	Oktatói munka hallgatói véleményezése 2021/22 II. félév	Összefoglaló elemzés intézményi és kari szinten egyaránt. Az oktatók átlagos értékelése 5 (BTK, JÁK, ITK és HTK összesített átlag).	A Karok egy része az oktatók bérezésében használják az OMHV eredményeit.
3.	Hallgatói motivációs vizsgálat (Aktív hallgatói kutatás – DPR)	-	Az OH részéről az adatszolgáltatás megtörtént. A felmérés eredményei elemzés alatt.
4.	Végzettek felmérése – DPR	-	OH adatszolgáltatás várható időpontja 2023.
5.	Munkatársi elégedettségmérés	-	A mérés értékeléséhez kapcsolódik egy munkatársi fórum, amely szervezés alatt áll.
6.	Oktatói Motivációs Vizsgálat	Összefoglaló elemzések kari szinten (BTK, ITK és JÁK).	
7.	Gólyafelmérés	Összefoglaló elemzés intézményi és kari szinten egyaránt.	
8.	Doktori Iskolák Felmérés	Összefoglaló elemzés intézményi és kari szinten egyaránt.	

9.	Frissdiplomás felmérés 2021/2022 I. félév	Összefoglaló elemzés intézményi és kari szinten egyaránt.	
10.	Frissdiplomás felmérés 2021/2022 II. félév	Összefoglaló elemzés intézményi és kari szinten egyaránt.	
11.	Hallgatói elégedettségmérés	-	Adatfelvétel megtörtént. Adatok elemzése folyamatban.
12.	Posztdoktori felmérés	Összefoglaló elemzés kari szinten.	
13.	Hallgatói jövőkép vizsgálat	Összefoglaló elemzés kari szinten.	

Az OMHV felmérés és annak eredményei kapcsán a következő intézkedések történtek a karokon:

BTK: A vizsgált időszakban küszöb alatt teljesített oktatókat alkalmazó intézetvezetők hivatalos jelzést kaptak, és erre írásban kellett válaszolniuk a megtett vagy szükségesnek ítélt intézkedéseikkel kapcsolatban.

ITK: A kar a kurzusokhoz kapcsolódó kompetenciahalmazt vizsgálta, a tárgyatematikát és időbeosztást módosította. Az MI-BSc és MB-BSc tanterveket átalakították.

JÁK: A kar a hallgatók bevonásával ösztöndíjrendszert alakított ki a kitöltés növelése érdekében. A kérdőíveket kitöltő hallgatók a tárgyfelvételnél kb. fél/egy órával előbb tudják felvenni a kívánt tárgyakat a válaszádat elmulasztó társaikhoz képest.

Kiemelkedő eredmények

A Minősbiztosítási és Jogi Osztály által éves rendszerességgel végzett felmérések célja, hogy az Egyetem számára minél szélesebb képet adjon jelenlegi és egykori hallgatóink társadalmi hátteréről, elhelyezkedési stratégiáiról, munkaerő-piaci várakozásairól, a képzéssel és Intézményünkkel kapcsolatos elégedettségéről, nemzetközi mobilitási tapasztalatairól. A felmérési tervet úgy alakítottuk ki, hogy lehetőséget adjon a hallgatók nyomon követésére a beiratkozástól kezdve egészen a diploma átvételéig, majd az intézmény elhagyását követően is.

Az Egyetem által 2022-ban végzett felmérések eredményeinek egy része tanulságos. Felhívják a figyelmet azokra a területekre, amelyek problémásak lehetnek és ahol minőségi fejlődésre van szükség. Szép számmal vannak ugyanakkor kiemelkedő eredményeink is, amelyekre méltán lehetünk büszkék.

A két meghatározó felsőoktatási rangsorban egyaránt rangsorképző változó az intézménybe első helyen felvettek aránya. A Pázmány Péter Katolikus Egyetemre első helyen bekerülő hallgatók aránya 75 %⁴. A hallgatói elégedettséget megbízhatóan jelzi, hogy az Egyetemre felvételt nyert gólyák 80 %-a ismét ugyanazt az egyetemet választaná.⁵ A frissen végzett hallgatók esetében is

⁴ Gólyafelmérés 2022. Az érték a felmérésben részt vett hallgatók válaszainak átlaga.

⁵ Gólyafelmérés 2022.

haszonlóan alakul ez az arány. Közülük 87 % választaná ismételtén a Pázmányt.⁶ A már felvett hallgatók számára az Egyetemen töltött évek alatt többször nyílik lehetősége értékelni az itt megszerzhető tudás minőségét. Az egyik legfontosabb kérdés, hogy a megszerzett tudás a munkaerőpiacon hasznos és értékes legyen⁷. Ennek egyik fokmérője a gyors elhelyezkedés. A frissen végzett hallgatók 66 %-a már a diploma megszerzésének időpontjában aktív munkavállaló⁸.

A Minőseégbiztosítási és Jogi Osztály nem csak a hallgatók, de az Egyetem adminisztratív munkatársainak, és oktatóinak elégedettségét is mérte a 2022-as évben. A felmérés eredményei segítenek kijelölni azt az irányt, amellyel a PPKE nem csak kiváló Egyetem, de kívánatos munkahely is lehet.

II.6 Belső auditok

Nagy előrelépés az egyetem minőseégbiztosítási rendszerének működtetése körében, hogy annak ellenőrzésére elindultak a belső auditok, amelyet a Minőseégbiztosítási Szabályzat is előír. Az auditon lehetőség volt arra is, hogy a karok és doktori iskolák egymás belső auditjain is részt vegyenek, ezzel a lehetőséggel azonban 2022-ben senki nem élt. A belső audit ütemtervét az EMBB 14/2022. (X. 6.) sz. határozatával fogadta el. Az auditok az alábbi időpontokban kerültek megtartásra.

Szervezeti egység	Belső audit időpont
HTK MBB	2022.10.17.
HDI MBB	2022.10.18.
JÁK MBB	2022.10.24.
ITK MBB	2022.11.09.
RTMTDI MBB	2022.11.09.
JÁDI MBB	2022.11.14.
BTDHT MBB	2022.11.14.
BTK MBB	2022.11.21.

Az audit munkacsoportok megvizsgálták a minőseégbiztosítási bizottságok működésének szabályozottságát, az ülések dokumentáltságát, a minőseégbiztosítási programok és a minőseégbiztosítási célok meglétét, és azok nyomán követésének, valamint a felmérések elemzésének megtörténtét, valamint az elemzések nyomán szükségesnek ítélt intézkedések megtételének, valamint a beszámolók elkészítésének megtörténtét.

Összességében megállapítható, hogy mind a karoknál, mind a doktori iskoláknál a dokumentáltság területén nagy előrelépés történt. Vannak ugyan hiányosságok, de azok nem számottevőek. A bizottságok a belső auditra jól felkészültek, amely jól mutatja a minőseégbiztosítás iránti elkötelezettség növekedését.

⁶ Frissdiplomás felmérés 2021/2022 II.

⁷ A hallgatók 61 %-a számára az Egyetemen szerzhető diploma legfontosabb értéke a munkaerő-piacon jól hasznosítható tudás megszerzésében áll. Gólyafelmérés 2022.

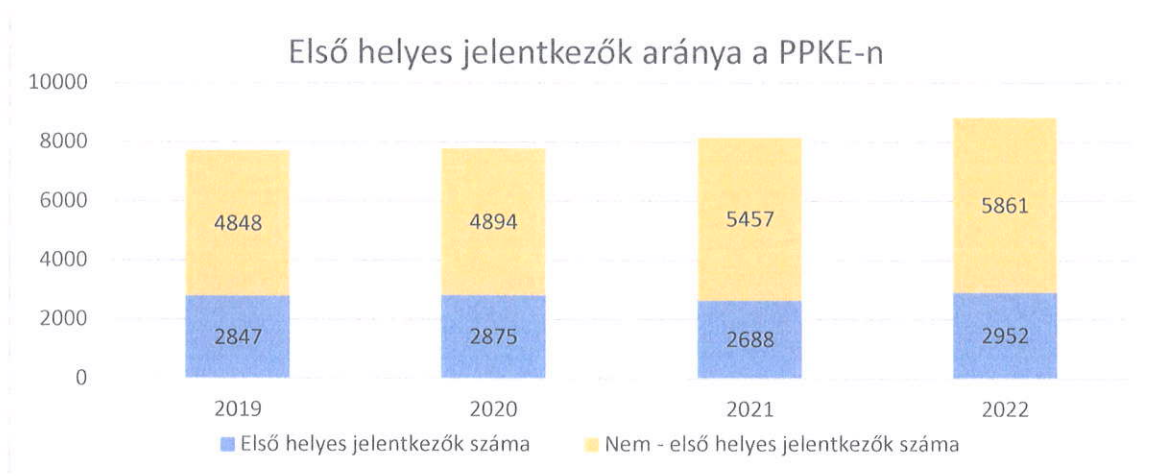
⁸ Frissdiplomás felmérés 2021/22 II.

III. Képzési programok

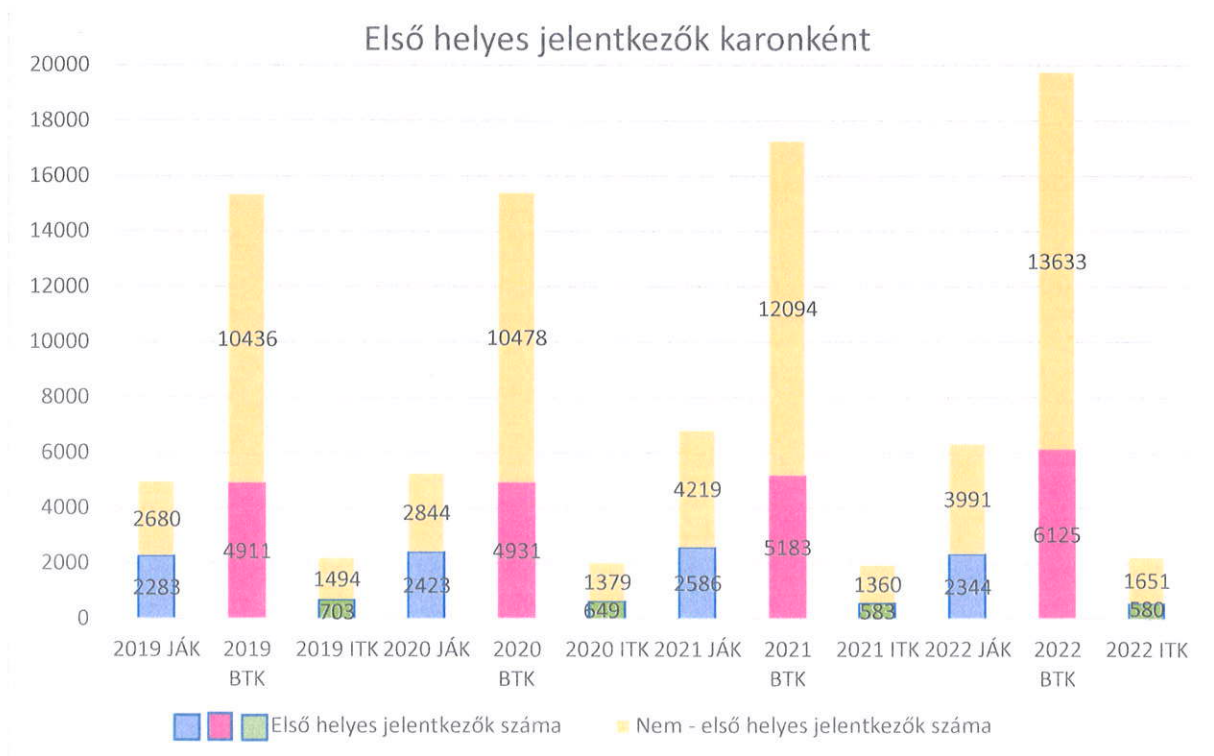
A képzési programok éves felülvizsgálata megtörtént.

IV. Hallgatók

Az első helyes jelentkezők száma ingadozik (2021-ben csökkent, 2022-ben nőtt), arányuk az összes jelentkezőhöz képest romlott 2020 óta, miközben az össz-jelentkezők száma jelentősen nőtt.



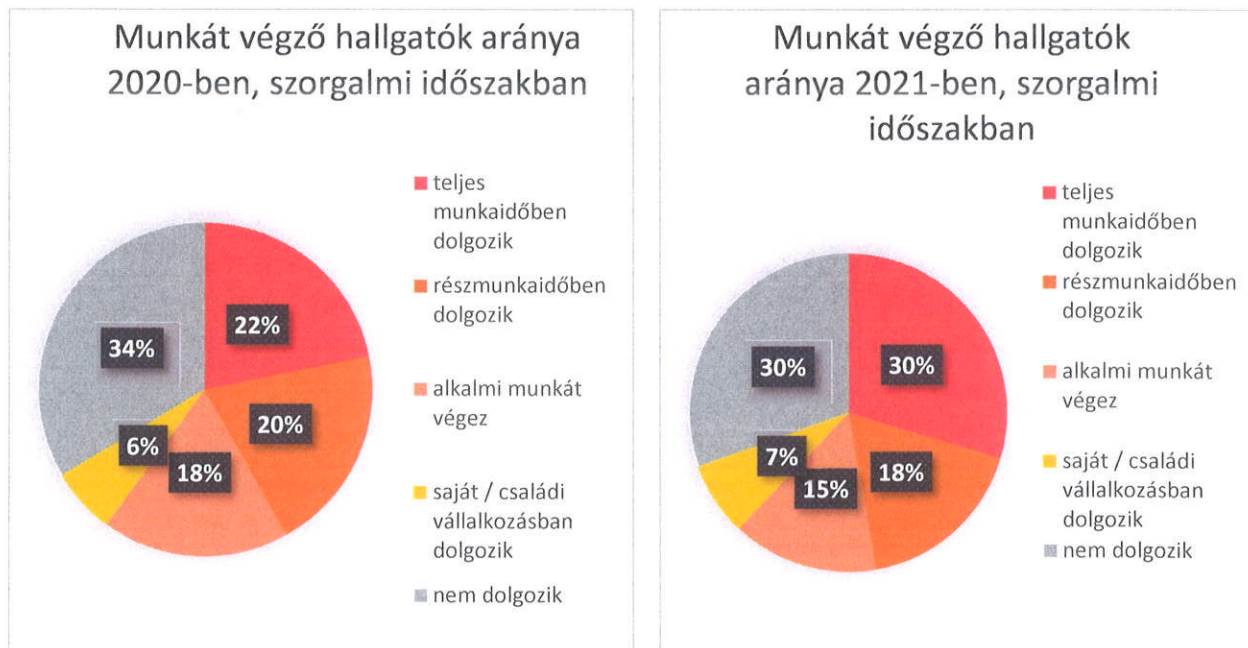
Karonkénti bontásban egyértelművé válnak a különbségek. Az össz-jelentkezők száma minden Karon nőtt, az első helyes jelentkezők száma a BTK-n jelentősen emelkedett, amíg a JÁK-on és az ITK-n csökkent, ezzel egyidejűleg az első helyes jelentkezők aránya a BTK stagnál, a JÁK és az ITK csökkenő tendenciát mutat.



Az egyetemi stratégiában megfogalmazott javulást nem sikerült elérni, habár a jelentkezők száma is nőtt, ami mellett nehezebb az első helyes jelentkezők arányát növelni.

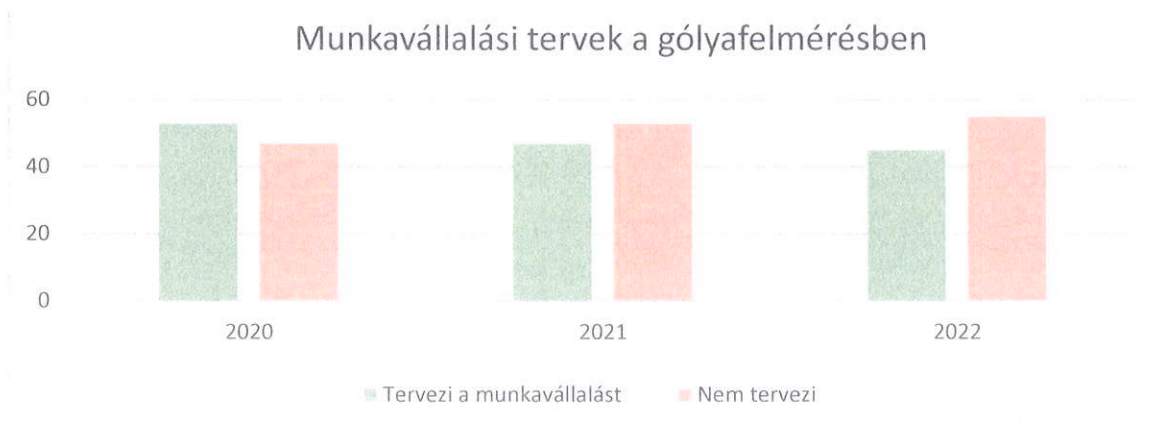
A kérdőíves felmérés (Hallgatói motiváció) alapján az alábbi információkat szereztük a hallgatók munkavégzéséről és családi körülményeiről.

A munkát vállaló hallgatók aránya 66 %-ról 70 %-ra nőtt:



A gólyafelmérések is azt mutatják, hogy a hallgatók nagy része előre tervezi, hogy tanulmányai mellett dolgozik is. A későbbi adatok szerint pedig valójában még többen kezdenek dolgozni, mint ahányan ezt előre tervezték.

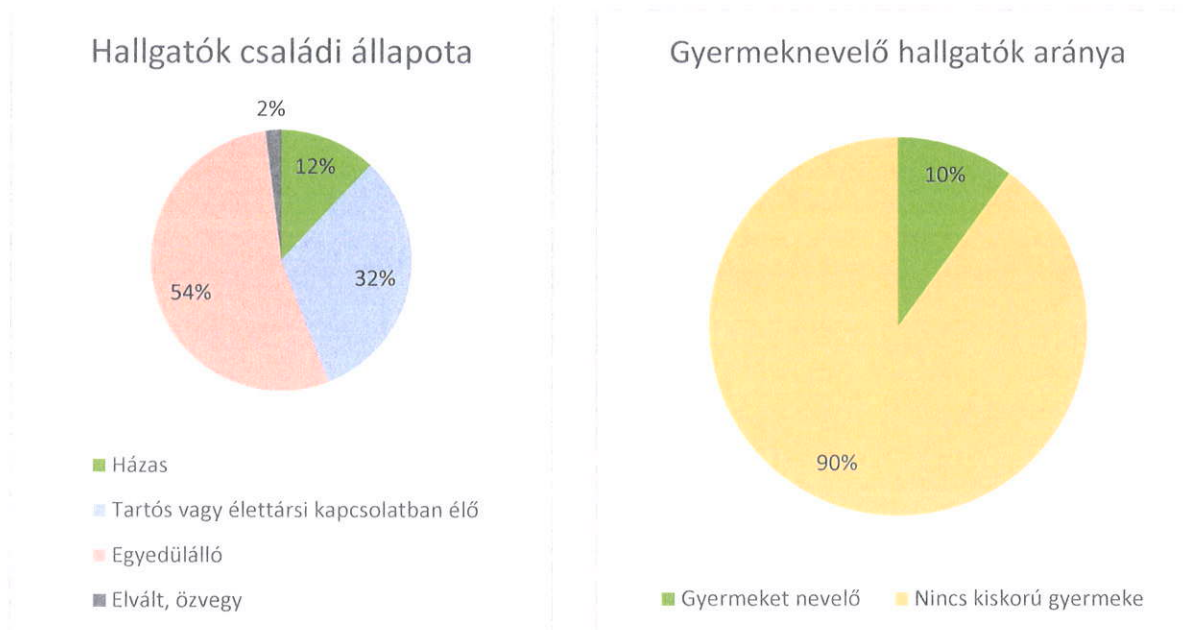
Egyetemi éveit alatt tervezi, hogy teljes- vagy részmunkaidőben vagy alkalmi módon munkát vállal:



A házasságban élő, gyermeket vállaló hallgatók aránya szintén nő. 2020-ban még csak 9% volt házas, és csak 6%-nak volt kiskorú gyermeke. Ezek az arányok 2021-re 12%-ra és 10%-ra nőttek. A 2022-es adatokból már hiányzik a családi állapotra vonatkozó kérdés.

Tehát a hallgatók több, mint fele dolgozik, továbbá 6-10%-uk gyermeket is nevel.

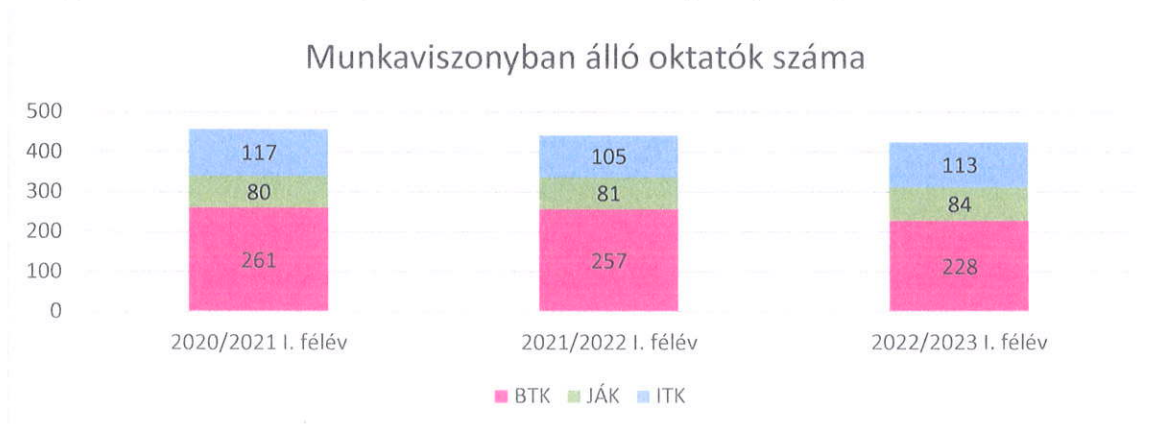
A hallgatók családi állapota és gyermeket nevelő hallgatók aránya 2021-ben:



Az Egyetem célja, hogy nagyobb hangsúlyt fektessen az alumnusokkal való kapcsolattartásra. Megalakult az egyetemi Alumni Tanács, a JÁK-on már létezett kari tanács, a BTK létrehozta 2022-ben, az ITK tervezi a megalakítását.

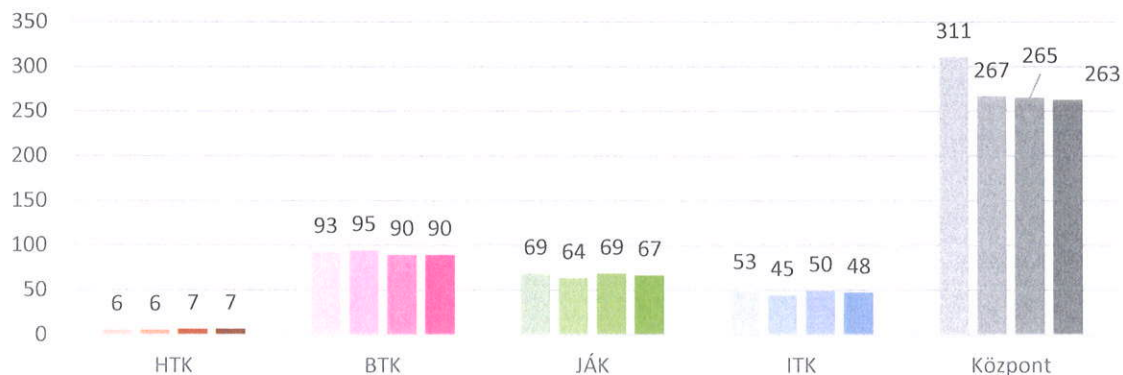
V. Oktatók

Az Egyetemen a munkaviszonyban álló oktatók száma enyhén (7,21%) csökkent.



A nem-oktató munkatársak létszáma 2020 óta stagnál.

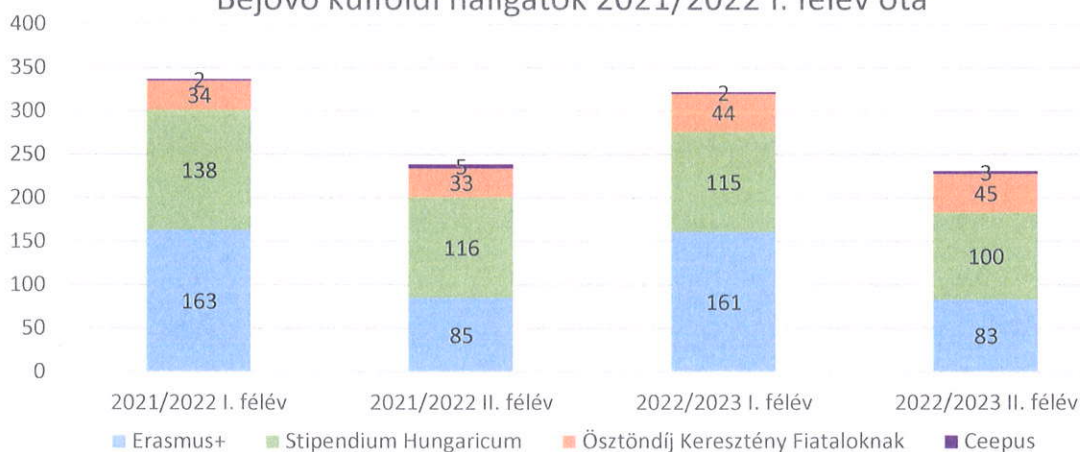
Nem oktató munkatársak létszámadatainak alakulása 2019-2022 között



VI. Nemzetközi kapcsolatok

A külföldi ösztöndíjas programok a COVID után új erőre kaptak. Az Ösztöndíj Keresztény Fiatalok számára egyre népszerűbb, 32% növekedéssel. Ezzel szemben a több hallgatót mozgató Stipendium Hungaricum ösztöndíjprogram résztvevői száma csökkenő tendenciát mutat, 27,5%-kal.

Bejövő külföldi hallgatók 2021/2022 I. félév óta



A külföldre kimenő hallgatók száma még nem érte el a COVID előtti értékeket sem (2019/2020 I. és II. félévi adat: 72 fő volt):

Külföldre kimenő hallgatók száma 2021/2022 I. félév óta



VII. Tanulástámogatás és tehetséggondozás

Szakkollégiumok terén a BTK-n a meglévő Stephaneum Szakkollégium mellett megalakult a Labor et Otium Szakkollégium is (83.2022. (XII. 01.) határozattal).

Az ITK-n a személyi számítógépek száma a 2021-es 261-ről 279-re nőtt. 2021-ben 2 nyomtató és szkennert állt rendelkezésre, míg 2022-ben már 3 db.

A JÁK bővítette tanulástámogató szolgáltatásait, segítő beszélgetéseket kínál mentálhigiénés szakemberrel, továbbá elindította a „Hogyan írjunk szakdolgozatot” képzést.

A hallgatói eredményesség terén elért eredmények:



VIII. Nyilvánosság

Az Egyetem bővítette kommunikációs csatornáit az online térben, elindult a Podcast műsor, valamint létrejött a Pázmány Tiktok is.

IX. Akkreditáció

IX.1 Intézményi akkreditáció

A Minősbiztosítási Bizottság az intézményi akkreditációhoz kapcsolódó intézkedési tervet a MAB javaslatok alapján 8/2021. (V. 27.) sz. határozatával fogadta el azzal, hogy a megvalósítást félévente nyomon követi. 2022-ben 3 alkalommal tűzte napirendre az EMBB az intézkedési terv felülvizsgálatát:

EMBB ülés 2022. június 2., október 6., december 15.

Annak érdekében, hogy az intézkedési tervben megfogalmazott feladatok határidőre, magas színvonalon elkészüljenek, egy munkacsoport is felállításra került, amely folyamatosan figyelemmel kísért a megvalósulást és szükség esetén megtette a megfelelő intézkedéseket. A munkacsoport 2022-ben 4 alkalommal ülésezett: 2022.11.09., 11.18., 11.30., 12.15.

A MAB-nak benyújtandó beszámoló benyújtásának határideje: 2023. január 31. volt.

IX.2 Doktori iskolák akkreditációja

2022-ben kiemelt feladat volt 3 doktori iskola tekintetében akkreditációs monitor eljáráshoz kapcsolódó jelentések elkészítése, amelyeket az MBJO véleményezett és véglegesítést követően az EMBB jóváhagyott.

- Jog- és Államtudományi Doktori Iskola

Monitoreljárás

Írásbeli benyújtás időpontja: 2022.12.17. EMBB 21/2022. (XII.15.) sz. határozat

A MAB Testület 2023/2/XIII sz. határozata

A MAB Testülete a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen működő Jog- és Államtudományi Doktori Iskola (D1) akkreditációs eljárását követő monitorbeszámolót elfogadja, a doktori iskola akkreditációs hatályát – 2025. december 18-ig – fenntartja.

- *Irodalomtudományi Doktori Iskola*

Monitoreljárás

Írásbeli benyújtás időpontjának határideje: 2023. 01. 29. EMBB 2/2023. (I.26.) sz. határozat

A MAB Testület 2023/3/XI sz. határozata

A MAB Testülete a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen működő Irodalomtudományi Doktori Iskola (D1) akkreditációs eljárását követő monitorbeszámolót elfogadja, a doktori iskola akkreditációs hatályát – 2026. január 29-ig – fenntartja.

- *Roska Tamás Műszaki és Természettudományi Doktori Iskola*

Monitoreljárás

Írásbeli jelentés benyújtásának határideje: 2023. 02. 26.

EMBB 3/2023. (I.26.) sz. határozat

A jelentés benyújtásra került, visszajelzés a MAB részéről még nem érkezett.

A monitoringra való felkészülést az MBJO konzultációs lehetőségekkel támogatta, amelyre három alkalommal is sor került: 2022. 06.22., 07.11., 09.13.

X. Stratégiai dokumentumok és fejlesztési irányok

X.1 Stratégiai dokumentumok

X.1.1 PPKE Stratégia 2021-2030

A PPKE Stratégiai irányelvei és céljai 2020–2025 c. dokumentumot az EMBB 20/2020. (VI. 18.) sz. határozatával terjesztette elő elfogadásra az Egyetemi Tanácshoz, amelyet az ET 42/2020. (VII. 14.) sz. határozatával elfogadott azzal a kitéttel, hogy annak felülvizsgálatát 2021. október 31-ig el kell végezni.

Az új stratégiai dokumentum előkészítése az MBJO koordinálásával 2021 végéig 90%-ban megtörtént. A dokumentum saját koncepció alapján épül fel, amely 5 területre fókuszál (1. általános, átfogó cél, 2. bemenet, 3. oktatási alaptevékenység, 4. kutatási alaptevékenység, 5. kimenet).

2021. szeptember elején a tervezet szerepelt a dékáni kollégium napirendjén.

Ezután a karok és az egyetemi vezetés írásban is véleményezték a tervezetet október végéig.

2021. november elejére készült el az újabb verzió a kari vélemények alapján. A hónap közepén újabb kiegészítéseket kért az MBJO a karoktól, amelyek decemberben érkeztek meg.

2021 decemberében az EMBB is véleményezte a stratégia tervezetét.

2022 januárjában a stratégia-tervezet újabb kutatási fejezettel bővült.

2022 februárjában újabb egyeztetési kör volt a vezetés és a dékánok bevonásával.

Ezt követően a tervezet megküldésre került előzetes jóváhagyás céljából az MKPK részére.

A fenntartói jóváhagyás május elején megérkezett. Ezután május közepéig volt lehetőség a karok részéről az időmúlás miatti módosításokra.

Az Egyetemi Tanács 28/2022. (VI. 16.) sz. határozatával a stratégiát jóváhagyta.

X.1.2 Intézményfejlesztési terv

2020 decemberében tájékoztatta az egyetemet az Innovációs és Technológiai Minisztérium Felsőoktatási Intézményirányítási és Finanszírozási Főosztálya, hogy a 2021 – 2027-es programozási időszakban felsőoktatási európai uniós forrásokra pályázni kizárólag a felsőoktatásért felelős miniszter által előzetesen jóváhagyott intézményfejlesztési tervvel (IFT) lehetséges. Az IFT-t a megadott tematika alapján az MBO elkészítette, amelyet – többszöri egyeztetés után – az ITM 2021. december 17-én elfogadott.

Az IFT az elfogadott stratégia alapján, a meglévő stratégiai dokumentum figyelembevételével, az ITM által megadott tematika alapján készült. Az IFT-t Egyetemi Tanács 8/2022. (II. 10.) sz. határozatával fogadta el, míg a fenntartói jóváhagyás 2022. május elején érkezett meg.

X.2 Fejlesztési irányok

Sokat tettünk 2022-ben is azért, hogy minőségbiztosítási rendszerünket tovább fejlesszük. Sikerként értékelhetjük, hogy a kari és doktori iskolai minőségbiztosítási bizottságok már kellő rálátással, szakmai tudással és ismerettel rendelkeznek arról, hogy mik azok a szempontok és szinteredmények, amelyek a minőségi oktatás eléréséhez vezetnek. Ehhez természetesen elengedhetetlen útmutató az ESG 2015 minőségbiztosítási rendszer, amelynek köszönhetően egyetemi oktatómunkánkat már gondosan megtervezzük, a meghatározott feladatokat végrehajtjuk, majd a beavatkozások eredményét ellenőrizzük és ha szükséges megteesszük a javító/fejlesztő intézkedéseket.

Ennek szellemében fontos meghatároznunk az elért eredmények tükrében azt is, hogy mely területek azok, amelyekre kiemelt figyelmet kell fordítani, és mely területek azok, ahol a fejlesztés elengedhetetlen 2023-ban. Ezen célkitűzések nem minden esetben jelennek meg a 2023-as minőségcélokban, de minőségbiztosítási szempontból fejlesztési irányként mindenképp fontosnak tartjuk feladatként meghatározni és beépíteni az intézményi, kari és doktori iskolai intézkedési tervekbe.

Sorsz.	Fejlesztési irány meghatározása	Várható eredmény	Felelős	Határidő
1.	Doktori iskolai jelentések és önértékelés elkészítése a MAB útmutató figyelembe vételével	doktori iskolai jelentések TDI HDI NYDI	doktori iskolák vezetői	Monitorjelentés TDI: 2023.11.26. HDI: 2023.12.17 Önértékelés NYDI: 2023.09.30.
2.	Új Minőségfejlesztési Program összeállítása	Minőségfejlesztési Program tervezete	MBJO	2023.12.31.
3.	Belső kommunikáció erősítése az MBJO – karok és doktori iskolák között	Emlékeztetők, jelenléti ívek	MBJO	2023.12.31.
4.	Felmérésekhez kapcsolódó intézkedések megtétele, kommunikálása - felméréseknél a PDCA-ciklus alapján intézkedések meghozatala, amennyiben lehetséges, ezek számára nyilvánosság biztosítása, valamint a karok között jógyakorlatok megosztása.	A beszámolóokban az intézkedések felsorolása Emlékeztetők, jelenléti ívek	MBJO, karok	2023.12.31.
5.	Stratégiai dokumentumok felülvizsgálata	Felülvizsgálat: PPKE Stratégia Intézményfejlesztési terv	MBJO, karok	2023.12.31.
6.	Hallgatói fórumok tartása	Emlékeztetők, jelenléti ívek	karok	2023.12.31.
7.	A szabályzatok hatályos jogszabályi megújítása szakterületi külső szakértő és osztályközi munkacsoport bevonásával munkacsoport	Megújított szabályzatok: tűzvédelmi szabályzatok munkavédelmi szabályzat	MBJO	2023.12.31.

Kelt Budapesten, 2023. április 20-án

Záradék:

A pázmány Péter Katolikus Egyetem Egyetemi Tanácsa 43/2023. (VI.15.) számú ET határozatával jóváhagyta.

Kelt Budapesten, 2023. június 16-án



Kuminetz Géza
Dr. Kuminetz Géza

rektor