

## Elfelejtett Neptun jelszó visszaállítása (Alkalmazotti tájékoztató)

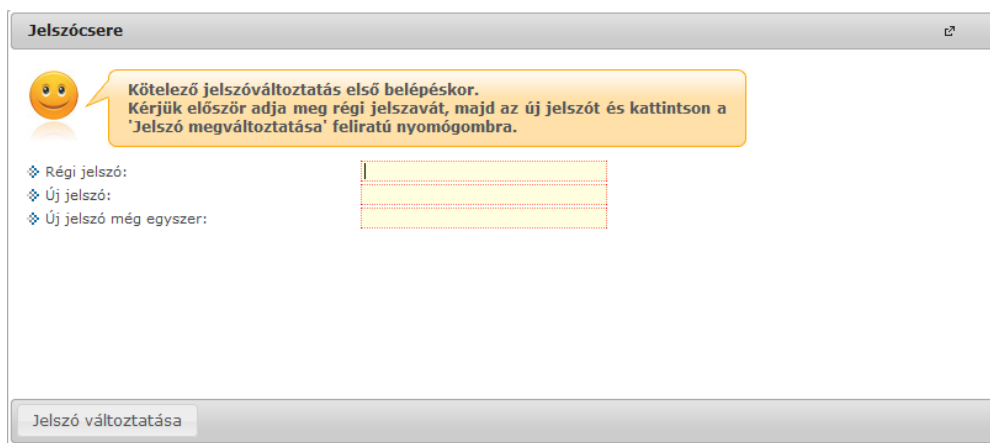
Ha a PPKE valamely alkalmazottja elfelejti Neptun belépési jelszavát, annak helyreállítását a **PPKE IT Helpdesk** rendszer önkiszolgáló portálján keresztül kérheti a **„Jelszóbeállítás”** csempe alatt. A Helpdesk rendszer a <https://helpdesk.ppke.hu> oldalon érhető el. *(A felületre ugyanazzal a felhasználónév és jelszó párossal lehetséges bejelentkezni, mint például a „Bérjegyzék” oldalra.)*

A jelszó visszaállítás az **Oktatási és Tanulmányi Osztály Neptun referenseitől** is kérhető (személyesen, telefonon vagy a Neptun rendszerben megadott e-mail címről). A Neptun referensek elérhetősége **IDE KATTINTVA** érhető el. A megkeresésben a felhasználónak meg kell adnia Neptunkódját, valamint az azonosításhoz szükséges személyes adatait (név, anyja neve, szül. hely, szül. dátum).

A jelszó visszaállítást végző munkatárnak meg kell győződnie a kérelmező személyazonosságáról, és csak ezt követően módosíthatja a jelszót, tájékoztatva erről a kérelmezőt. Az elfelejtett jelszót a kérelmező születési dátumára kell visszaállítani az alábbi formátumban:

**éééé.hh.nn.** (pl.: 1991.08.31.)

A jelszó módosítását követően a <https://neptun.ppke.hu> weboldalon keresztül lehet belépni a Neptun oktatói webes felületére. A belépő képernyőn az „Azonosító” mezőben a Neptunkódot, a „Jelszó” mezőben pedig az ideiglenesen visszaállított jelszót szükséges megadni. Sikeres belépés esetén a rendszer kötelező jelszócserét kér a felhasználótól.



**Jelszócsere**

Kötelező jelszóváltoztatás első belépéskor.  
Kérjük először adja meg régi jelszavát, majd az új jelszót és kattintson a 'Jelszó megváltoztatása' feliratú nyomógombra.

❖ Régi jelszó:

❖ Új jelszó:

❖ Új jelszó még egyszer:

Jelszó változtatása