



PÁZMÁNY

Pázmány Péter Katolikus Egyetem
1635

Pázmány Péter Egyesített Kollégium

Intézményi azonosító: FI79633
1107 Budapest, Balkán utca 1/F.

PÁZMÁNY PÉTER KATOLIKUS EGYETEM

A PÁZMÁNY PÉTER EGYESÍTETT KOLLÉGIUM HÁZIRENDJE

A jelen kollégiumi házirend (a továbbiakban: Házirend) tartalmazza a Pázmány Péter Egyesített Kollégiumban (a továbbiakban: kollégium) lakók jogait és kötelességeit, a kollégium rendeltetésszerű használatát biztosító együttélési, egészségügyi, balesetvédelmi és tűzvédelmi előírásokat, valamint a kollégiumban tartózkodás rendjét.

1. A Kollégiumban lakók jogai és kötelességei

- 1.1. A Házirend betartása, betartatása minden kollégiumban lakóra és vendégre nézve kötelező.
- 1.2. A kollégiumba történő beköltözés rendjét a kollégiumi felvételi értesítésben közöltek szerint kell teljesíteni.
- 1.3. A kollégiumban lakók beköltözésükkel elfogadják a PPKE Szervezeti és Működési Szabályzatát, a kollégium Házirendjét, és egyben kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttélés írott és íratlan szabályait, normáit betartják, betartatják, továbbá a katolikus keresztény értékrenddel és a PPKE szellemiségével összeegyeztethető magatartást tanúsítanak.
- 1.4. A kollégiumban lakó köteles aláírni a „Kollégiumi szerződést”-t, baleset-, tűz- és munkavédelmi oktatáson részt venni, valamint a kollégiumi Házirendet megismerni, betartani és betartatni.
- 1.5. A kollégiumi tagsággal járó jogok másra nem ruházhatók át.
- 1.6. A lakók szobabeosztását a kollégium igazgató készíti el egyeztetve a Szakkollégiumok vezetőivel és/vagy a Mentorokkal, valamint lehetőség szerint, de nem kötelező jelleggel, figyelembe véve a lakó kéréseit. A szobabeosztás egyoldalú megváltoztatása fegyelmi eljárást von maga után.
- 1.7. Szobacsere csak indokolt esetben, az érintett szobák minden lakójának egyetértésével és a kollégiumi vezetőség engedélyével van lehetőség. A szobacsere igénylése „*Szobacsere kérelem*” formanyomtatvány kitöltésével történik, mely a Házirend 1. sz. mellékletét képezi.
- 1.8. A kollégiumi vezetőség kezdeményezésére, rendkívüli esetben, vagy ha a kollégium helygazdálkodása megkívánja, a lakóknak szobát kell változtatniuk.
- 1.9. A kollégium lakói észrevételekkel, javaslatokkal fordulhatnak a kollégium vezetőségéhez minden, a kollégiumi közösséget, valamint a kollégiumot érintő kérdések, szabályzatok tekintetében.
- 1.10. A kollégiumban lakó hallgatók érdekképviselőt a PPKE EHÖK látja el.
- 1.11. Amennyiben kollégiumi tagsági jogviszonyát a hallgató meg kívánja szüntetni, úgy ezt írásban köteles bejelenteni a kollégium igazgatójának. A hallgatói jogviszony megszűnése esetén az Egyetem is jogosult a kollégiumi szerződést erre hivatkozva felmondani a szerződés 17. pontjában foglaltak alapján. A kollégiumi tagsági jogviszony a bejelentést vagy felmondást követő hónap utolsó napjával szűnik meg.
- 1.12. A kollégiumi tagság megszűnésekor a lakó köteles a kollégiumi helyiséget saját vagyontárgyaitól tiszta és beköltözhető állapotban átadni. A kollégiumi szerződéshez mellékelt Átadás-átvételi jegyzőkönyv és leltár szerint átvett vagyontárgyakban bekövetkezett hiányért vagy – a rendeltetésszerű használattal szükségszerűen együtt járó mértéket meghaladó – károsodásért teljeskörűen felel.

- 1.13. A lakó az Átadás-átvételi jegyzőkönyv és leltárban leírtak szerint rendelkezésére bocsátott lakószoba és az ahhoz kapcsolódó egyéb helyiségek, valamint a közös használatú helyiségek és azok berendezési tárgyaiban okozott károk teljes körű megtérítésére kötelezett.
- 1.14. A lakó által a kollégiumi tagsági jogviszony megszűnését követően esetlegesen a kollégiumban hagyott vagyontárgyait 30 (harminc) napig veheti át. A határidő elteltét követően a kollégium jogosult a lakó vagyontárgyaitól megválni, illetve azokat megsemmisíteni.

2. A lakószobák rendje

- 2.1. A lakószoba és a hozzátartozó helyiségek rendjéért, tisztaságáért; berendezési és használati tárgyaiért, azok állapotának megőrzéséért; rendeltetésszerű használatáért a lakók egyetemlegesen és külön is felelnek.
- 2.2. A lakószobákban, illetve a kollégium épületében észlelt hibák, károk, hiányosságok és rendellenességek észlelése esetén a lakó köteles azt haladéktalanul a kollégium vezetőségének bejelenteni. A bejelentés rögzítésre kerül a kollégiumi portán az e célra rendszeresített füzetben.
- 2.3. A kollégiumból való átmeneti távozáskor a szobát be kell zárni, az ablakokat becsukni, az elektromos eszközöket ki és le kell kapcsolni, illetve – lehetőség szerint – áramtalanítani szükséges (kivételt képez a hűtőszekrény). A fentiek elmulasztásából eredő kár a lakóknak felróható káresemény, melynek megtérítésére kötelezettek.
- 2.4. A szobákat a lakók maguk takarítják, és annak tisztaságáért felelősek. A szobarendet a kollégiumi vezetőség és az épület gondnoka a lakókkal előre egyeztetett napokon vagy szűrőpróba-szerűen ellenőrizheti. A higiéniai elvárásoknak és esztétikai követelményeknek nem megfelelő szobarend esetén a lakók írásbeli figyelmeztetésben részesülnek. Sorozatosan - három alkalmat követően a negyedik alkalom után - elégtelen szobarend a kollégiumból történő kizárást vonhatja maga után.
- 2.5. A kollégiumban lakók saját elektromos eszközeiket a kollégiumba csak engedéllyel hozhatják be. Az elektromos eszközök behozatalakor a Házirend 2. sz. mellékletét képező „Eszközbehozatali engedély” formanyomtatványt kell kitölteni és a portán engedélyezésre benyújtani a kollégium igazgató részére. Az eszközre az Üzemeltetési osztály kijelölt munkatársa egy – erre a célra rendszeresített – matricát helyez el, mely igazolja az eszköz eredetét.
- 2.6. A kollégiumban az alábbi elektromos eszközök NEM tárolhatók a lakószobában (tűzvédelem, balesetvédelem miatt): grillező, szendvicssütő, olajsütő, rezsó. A felsoroltakon kívül szigorúan tilos az egyéb, tűz- és balesetvédelmi szempontból veszélyes eszközök és berendezések használata. Amennyiben a lakószobában a fent felsorolt elektromos eszközök szobaellenőrzéskor megtalálhatóak, a kollégiumi lakó írásbeli figyelmeztetésben részesül, valamint az eszközt azonnal el kell távolítani az épületből.
- 2.7. A lakószobában az elektromos berendezéseket rendeltetésszerűen, és csak az ezekre vonatkozó érintésvédelmi, munkabiztonsági és tűzrendészeti előírásoknak megfelelően szabad használni.
- 2.8. A PPKE képviselője rendkívüli helyzetekben (pl. a rendeltetésszerű használat ellenőrzése, kárelhárítás, tűzveszély, élet, illetve balesetveszély elhárítása stb.) a lakó előzetes értesítése nélkül, a lakó távollétében is jogosult a lakószobába bemenni. Egyéb esetben a PPKE képviselője a lakóval előzetesen egyeztetett időpontban jogosult javítási vagy egyéb munkálatok elvégzése céljából a lakóhelyiségbe bemenni. Amennyiben a lakóhelyiségbe való bejutás időpontjában a lakó nincs jelen, úgy a PPKE képviselőjében legalább két személy köteles egyidejűleg jelen lenni.
- 2.9. A lakószobában dohányozni – ideértve az elektromos cigarettát és vízpipát is –, állapot tartani, egészségre ártalmas anyagokat tárolni, balesetveszélyes tevékenységet folytatni szigorúan TILOS! Tilos továbbá gyertyát gyújtani és füstölőt használni!

- 2.10. A lakószoba tisztántartása, a szeméttároló edények szükség szerinti ürítése a lakók feladata. A keletkező szemetet a szelektív hulladékgyűjtés szabályai szerint kell gyűjteni és legalább hetente kétszer az udvari szelektív szeméttárolóban elhelyezni. A közös helyiségekbe hulladékot kirakni tilos!

3. Közösségi helyiségek rendje

- 3.1. Közösségi helyiségeknek és -tereknek minősülnek:
- a) közösségi terem;
 - b) tanulószoba;
 - c) közös konyha;
 - d) közös mosóhelyiség;
 - e) Emeleti előterek;
 - f) udvar és sportpálya;
- 3.2. A közösségi helyiségek és -terek rendjéért, tisztaságáért; berendezési és használati tárgyaiért, azok állapotának megőrzéséért; rendeltetésszerű használatáért a lakók egyénileg és egyetemlegesen felelnek.
- 3.3. A közösségi helyiségek és -terek felszerelésében, berendezésében okozott kárt annak okozója köteles megtéríteni, ha a károkozás ténye bizonyítható és jegyzőkönyvben van rögzítve; ha a károkozó személye ismeretlen, akkor egyetemlegesen kerül elszámolásra.

4. A vendégfogadás

- 4.1. A kollégium lakója vendéget 08:00-22:00 óra között fogadhat – egyszerre maximum 2 (kettő) főt. A vendéget fogadó kollégiumlakó a vendég érkezésekor köteles őt személyesen fogadni és érkezését bejelenteni – majd távozáskor kijelenteni – a portán. Lakószobában vendég csak akkor tartózkodhat, ha ezzel valamennyi lakó egyetért. A vendéget fogadó lakó a vendégért erkölcsi és anyagi felelősséggel tartozik. A Házirend előírásai a vendégre nézve is kötelezőek.
- 4.2. A vendég, vagy látogató személy kollégiumi bennalvása szigorúan TILOS, a szoba lakói minden ilyen esetben fegyelmi eljárás keretében felelősségre vonhatók, a tényeket jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
- 4.3. 22:00-08:00 óra között csak kollégiumi szerződéssel rendelkező lakó tartózkodhat az épületben.

5. Kollégiumi rendelkezések

- 5.1. A lakók nyugodt pihenése érdekében 22:00–07:00 óra között a kollégiumban csendrendelet van érvényben, amely a vizsgaidőszak időtartama alatt napközben is érvényes. Ez idő alatt tilos minden olyan hangos tevékenység, ami az ott lakók nyugalma zavarja.
- 5.2. A kollégiumban kizárólag a kollégium igazgató által lepecsételt plakát, hirdetés kerülhet kifüggesztésre. A kollégiumi szobákban csak a kihelyezett parafa táblákra lehet bármit kihelyezni, a falakra TILOS bármit ragasztani, szögezni, felfűzni, a falat bármilyen módon megrongálni. TILOS a cellux, a blue tack (gyurmaragasztó), gombostű, rajzszög, szögek, csavarok használata.
- 5.3. A kollégium teljes területén TILOS a dohányzás és dohányzást imitáló eszközök használata! Dohányozni csak az erre kijelölt helyen van lehetőség.
- 5.4. A kollégium épületébe szigorúan TILOS kábítószert behozni vagy fogyasztani!
- 5.5. A kollégium területére tilos bevinni fegyvert, fegyvernek minősülő tárgyat, valamint a közbiztonságra különösen veszélyes eszközöket. A tilalom vonatkozik az önvédelmi, sport, hobbi, hagyományőrző, stb. céllal, engedéllyel tartott fegyverekre, eszközökre is!
- 5.6. Fegyelmi vétség, vészhelyzet vagy egyéb rendbontás gyanúja esetén a kollégiumi vezetőség jogosult a lakószobába belépni, ott intézkedni. A vezetőség távollétében az épület gondnoka, illetve a PPKÉ portaszolgálatot teljesítő munkatársa intézkedhet.

- 5.7. A kollégium gépi-, elektromos és egyéb berendezéseit, bútorzatát és valamennyi felszerelését, a lakók saját tulajdonú eszközeit személyes, és anyagi felelősségük mellett használják. E felelősség különösen érvényes a vagyónvédelemre, tűzrendészeti és munkavédelmi előírások betartására, betartatására.
- 5.8. A felmerülő veszélyhelyzeteket, üzemzavart, meghibásodást a portán vagy az épület gondnokánál azonnal jelenteni kell. Egyidejűleg törekedni kell azok megszüntetésére, a balesetveszély elhárítására.
- 5.9. A kollégium leltárába tartozó eszközöket, felszerelési tárgyakat az épületből kivinni TILOS!
- 5.10. A lakók személyes gépi berendezéseik szakszerű üzemeltetéséről, pénzük, értéktárgyaik biztonságos megőrzéséről maguk gondoskodnak. Az Egyetem a lakó által a lakóhelyiségben elhelyezett vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
- 5.11. TILOS a menekülési útvonalakra (folyosók, lépcsőház) különböző tárgyakat kihelyezni (pl. ruhaszáritó állvány, cipőtartók, cipők stb.), mert ezek akadályozzák a menekülést tűz esetén.
- 5.12. A kollégiumban semminemű árusítási, kereskedelmi, üzleti és egyéb engedélyköteles (pl. szerencsejáték) tevékenység nem folytatható.

6. Szolgáltatások

- 6.1. A kollégium épületében található közös helyiségek takarítását, a szemét elszállítását (naponta) a kollégium üzemeltetője végzi.
- 6.2. A kollégium lakói részére mosási és szárítási lehetőség biztosított.
- 6.3. A fokozott fertőzésveszély, a tömeges ételmérgezés lehetősége miatt mosatlan edényt, ételmaradékot a konyhában, lakószobában tartani, nem megfelelően tárolni TILOS.
- 6.4. A kollégiumban lakók részére érkező postai levélküldeményeket a portán lehet átvenni. Értékküldeményeket és futárszolgálat által kézbesített küldeményeket a porta nem vesz át.
- 6.5. A szobákban található paplanok, párnák, plédok kizárólag ágyneműhuzattal használhatóak. A megfelelő ágyneműhuzatról a beköltöző maga köteles gondoskodni, ezek megléte a beköltözés feltétele. A beköltözők részére igény esetén az üzemeltető paplant, párnát és plédot biztosít.
- 6.6. Minden szobában ingyenes WIFI hozzáférés van kiépítve. Lakó tudomásul veszi, hogy az üzemeltető bizonyos internetes oldalak látogatását, illetve a tartalmak letöltését korlátozhatja. Illetéktelen beavatkozás a kollégium informatikai és kommunikációs rendszereibe, valamint mindezek rongálása fegyelmi eljárást von maga után.
- 6.7. Vasaló kölcsönzési lehetőség nyitott a lakók számára: a portán lehet felvenni és kell leadni.

7. Hallgatói rendezvények engedélyezése

- 7.1. A házirend tekintetében rendezvénynek minősül minden előre meghatározott célból, a kollégium közösségi terét érintő, adott helyen és időben tartott, szervezett hallgatói hitéleti-, tanulmányi-, tudományos-, zenés-, táncos-, sport- és/vagy kulturális esemény.
- 7.2. A kollégium rendezvényei – különös tekintettel a 20:00 óra után végződő rendezvényekre – a kollégium igazgatójának előzetes írásos engedélye alapján szervezhetők.
- 7.3. Az engedélyeztetési kérelmen a rendezvény pontos helyét, a kezdő és záró időpontját, résztvevők körét és várható létszámát, a rendezvényért felelősséget vállaló kollégista személyét (a továbbiakban: Szervezők) fel kell tüntetni.
- 7.4. A Szervezők kötelessége a rendezvény egész ideje alatt a rendezvény területén tartózkodni a rendezvény lebonyolításának és a rend fenntartásának érdekében.
- 7.5. A kollégiumi rendezvényeken a Szervezők felelősséget vállalnak a rendezvény biztonsági feladatainak megszervezéséért, a biztonsági és tűzvédelmi szabályok betartásáért és betartatásáért, a károkozás megelőzéséért, a károkért, a károkozás kivizsgálásáért és a károkozók felkutatásáért. Mindez érvényes a rendezvény teljes területén és a rendezvény ideje alatt.
- 7.6. A rendezvényen bekövetkezett minden rendellenességért (ideértve a Házirendben foglaltak megsértését, a károkozást, takarítási és egyéb költségeket) elsődlegesen a rendellenesség

okozója felel. Amennyiben a rendellenesség okozójának személyazonossága (kiléte) nem deríthető ki, a rendellenesség okozásáért a Szervezők egyetemlegesen és egyénileg is felelnek.

- 7.7. A rendezvény helyszínéül szolgáló helyiségeket a Szervezők kötelesek legkésőbb a rendezvényt követő 2 (kettő) órán belül kitakarítani és a használatot megelőző állapotot visszaállítani.
- 7.8. A rendezvények területén a rendezvények látogatóiért a Szervezők mögöttes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartoznak.
- 7.9. A közösségi helyiségek- és terek használatában előnyt élveznek a szakkollégiumok rendezvényei, a kollégiumban működő öntevékeny csoportok, illetve azok a szervezők, akik korábban jelezték igényüket rendezvénykérelem leadásával.

8. Munkavédelmi szabályok - a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény és a kapcsolódó jogszabályok alapján

8.1. A lakó (és vendége) köteles:

- 8.1.1. a biztonsága érdekében kapott tájékoztatásokat, ismereteket elsajátítani, és azokat a megfelelő biztonsággal alkalmazni;
- 8.1.2. az elvárható, – a Házi rend 1.3. pontjában foglaltaknak megfelelő – kulturált viselkedést tanúsítani, fegyelmet, rendet, tisztaságot megtartani, (szemetelés elkerülendő az egyetemi és a kollégiumi épületek környezetében is!);
- 8.1.3. a kollégium Házi rendjét és a PPKE munkavédelmi előírásait betartani;
- 8.1.4. rosszul érezte, sérülést, balesetet azonnal jelenteni;
- 8.1.5. a kollégiumban használatos eszközök (gáz-/villanytűzhely, mosógép, vasaló, hajszárító, közös konyhai főzőlap, mikrohullámú sütő, stb.) helyes kezelésére ügyelni;
- 8.1.6. a lakó önkényesen nem kapcsolhatja ki, nem távolíthatja el, és nem alakíthatja át a biztonsági berendezéseket.

8.2. Világításra csak szabványos, minősített világítótestek használhatók. A lámpatestek buráit eltávolítani, vagy arra, ahhoz bármit rögzíteni nem szabad. A világítási eszközök bármilyen jellegű átalakítása, javítása nem megengedett, a meghibásodást azonnal jelenteni kell a portán.

8.3. Az elektromos és egyéb vezetékhálózatba mindennemű beavatkozás (megbontás, szerelés) tilos! A kollégium helyiségeiben (így a lakószobában is!) az elektromos hálózaton bármilyen munkát, illetve a berendezés javítását kizárólag az erre jogosult villanszerelő végezhet. Ez vonatkozik a legkisebb munkákra, például izzó cseréjére is.

8.4. Az elektromos készülékek vezetékeit megtoldani nem szabad. Ezek, illetve az áramvételi helyek (pl. konnektorok) meghosszabbítására csak szabványos (érintésvédelemmel ellátott) hosszabbítók használhatók.

8.5. Csak szabványos, biztonságos, sérülésmentes, megfelelő állapotú gyári készülékek működtethetők az elektromos hálózatról. A szobákban villanyfőzőt, hősugárzót, vasalót és egyéb hőfejlesztő készüléket, fogyasztót, tűzrendészeti és érintésvédelmi okokból használni nem szabad, kivételt képeznek a kettősszigetelésű, illetve kézi és hordozható készülékek (pl.: hajszárító, hajszütővas, szórakoztató elektronikai eszközök), amelyeket rendeltetésszerűen kell használni.

8.6. Főzésre nagyteljesítményű fogyasztót (pl.: rezsót, grillsütőt) használni csak az arra kijelölt helyen, állandó felügyelet mellett szabad. Ezen készülékek felügyelet nélküli üzemeltetése **TILOS!**

8.7. A nagyértékű elektromos eszközt a kollégiumba mindenki csak saját felelősségére hozhat. A behozott elektromos eszközökért a kollégium és a mindenkori üzemeltető semminemű kárfelelősséget nem vállal. A szobákban rendszeresített tárgyakhoz túlmenően egyéb berendezések a lakószobában csak engedéllyel használhatóak (ld. 2. sz. melléklet).

- 8.8. Csak olyan elektromos berendezés használható, amely CE minősítéssel rendelkezik és ez jól látható helyen feltűntetésre került az eszközön.
- 8.9. A kollégium ablakpárkányait – különös tekintettel a külső ablakpárkányokra – tárolási célra felhasználni **BALESETVESZÉLYES ÉS TILOS!** Az ablakból bárminemű tárgy kidobása **SZIGORÚAN TILOS!**
- 8.10. A kollégium külső falára, ablakaira tárgyak kifüggesztése (pl.: transzparenszek) kizárólag a kollégium igazgató engedélyével történhet.
- 8.11. A helyiségekben **TILOS** olyan tevékenységet folytatni, amely tüzet, balesetet vagy robbanást okozhat.
- 8.12. A háztartási gépek használata során, fokozottan be kell tartani a biztonsági és használati-kezelési utasítások előírásait. Balesetveszélyes berendezésekről kérjük, minden esetben tegyenek bejelentést! Továbbá a kollégiumban történt bármilyen legkisebb rendellenességet (balesetet, tűzzel járó tevékenységet, elektromos jellegű, vagy más testi épségét veszélyeztető meghibásodást, rongálást) minden lakó köteles azonnal jelenteni a portán.
- 8.13. A kollégiumban – segítőkutya kivételével – semmilyen állat (kutya, macska, madár, hörcsög, stb.) nem tartható és be sem hozható, illetve nem létesíthető akvárium, terrárium még ideiglenesen sem.
- 8.14. A kollégium teljes területén és épületeiben közbiztonságra veszélyes anyag, tárgy, technológia, állat nem tartható, nem használható.
- 8.15. Saját és mások testi épségének veszélyeztetése, pl. épületekből kimászás, építési és üzemeltetési, valamint oktatási technikai eszközök rendeltetéstől eltérő használata szigorúan **TILOS!** (rongálás, dobálás, stb.)
- 8.16. A kollégium területén történt minden balesetet, sérülést, rosszulletet, haladéktalanul be kell jelenteni a kollégium gondnokának, távollétében a PPKE portaszolgálatot teljesítő munkatársának és a portán található baleseti jegyzőkönyvben rögzíteni kell az eseményt.
- 8.17. Az elsősegélynyújtó felszerelések a portán kerültek elhelyezésre.
- 8.18. A Házirendben foglaltak betartásáért valamennyi a kollégiumban lakó, és engedéllyel ott tartózkodó személy a felelős.

9. Záró rendelkezések

- 9.1. A kollégiumi Házirend előírásainak betartását és betartatását a kollégiumi vezetőség felügyeli, az épület gondnokával együttműködve.
- 9.2. A Házirend bármely pontjának megszegése esetén a kollégium lakója fegyelmi eljárással kizárható a kollégiumból a PPKE Fegyelmi Bizottság határozata alapján.
- 9.3. Jelen szabályozás ismerete nem helyettesíti a hatályos munka- és tűzvédelmi jogszabályokban, valamint a vonatkozó egyetemi szabályzatokban foglalt rendelkezések ismeretét.
- 9.4. Jelen kollégiumi Házirend az Egyetemi Hallgatói Önkormányzattal történt egyeztetést követően, a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: „Szobacsere kérelem” formanyomtatvány
2. sz. melléklet: „Eszközbehozatali engedély” formanyomtatvány

Budapest, 2024. szeptember hó 1. nap

.....
Pázmány Péter Katolikus Egyetem
képv.: Dr. Mátyus Norbert András
kollégium igazgató

P.H.

10. Kiegészítő rendelkezések a Balkán utcai (Bihari utcai) épület számára

- 10.1. Ezek a rendelkezések csak a 1107 Budapest, Balkán utca 1/F (Bihari utca 8.) szám alatti épületre vonatkoznak.
- 10.2. Főzésre a közös konyhában van lehetőség.
- 10.3. A közös konyhai főzőlapot csak állandó felügyelet mellett szabad használni.
- 10.4. A lakók a kollégium udvarán előzetes bejelentést és engedélyeztetést követően - a kollégiumigazgató írásbeli engedélyével, valamint a portaszolgálat részére történő lejelentéssel - negyvennyolc órát meg nem haladó parkolási lehetőséggel rendelkeznek legfeljebb havonta négy alkalommal.
- 10.5 A kollégiumban 24 órás portaszolgálat működik. A PPKE portaszolgálatot teljesítő munkatársa felelős a kollégium rendjéért, biztonságáért, továbbá jogosult a kollégiumba érkező és onnan távozó személyek ellenőrzésére.

11. Kiegészítő rendelkezések a Barat Szt. Zsófia Tagkollégium számára

- 11.1 Ezek a rendelkezések csak a Barat Szent Zsófia Magdolna Tagkollégium (1088 Budapest, Múzeum utca 19.) vonatkoznak.
- 11.2 A PPKE kollégiumhoz csatlakozó épületében 24 órás portaszolgálat működik. A PPKE portaszolgálatot teljesítő munkatársa felelős a kollégium rendjéért, biztonságáért, továbbá jogosult a kollégiumba érkező és onnan távozó személyek ellenőrzésére.