

A Hogyan legyen egy jó CV-m? – önéletrajzírási alapismeretek

kurzus tartalma

A tananyag célja, hogy bemutassa a CV-írás alapelveit, illetve azt, hogy milyen a (z elég) jó CV. A tananyag megismeretei a résztvevőket a CV legfontosabb részeivel, valamint az álláskereső portálok használatával, a motivációs levél szerepével és felépítésével. Összefoglalva segítséget ad abban, hogy a résztvevők önállóan el tudják készíteni önéletrajzukat.

A tanulásban feladatok, minták, gyakorlati példák és tippek is segítségül szolgálnak.

1. Alapelvek

A két legfontosabb alapelv áttekintése, a CV célja. Az „én-termék”, hogyan értékesítsük magunkat egy elég jó CV-vel.

Rövid történelmi áttekintés, és a legújabb trendek bemutatása.

2. Milyen a jó CV?

Bemutatásra kerülnek a CV legfontosabb jellemzői és az, hogy mi az a személyes üzenet és az öndefiníció.

3. CV legfontosabb részei ezek sorrendje és helye

Áttekintésre kerülnek a CV kötelező és nem kötelező elemei, úgy, mint fotó; személyes adatok; szakmai tapasztalatok; tanulmányok; nyelvtudás; IT ismeretek; család, magánélet, hobbi; egyéb.

A készségek csoportosítása, hard (kemény) soft (puha) skillek ismertetése.

Hátrányos megkülönböztetés, munkahelyi diszkrimináció típusainak áttekintése.

4. Álláskereső portálok adatlapjai

Mire érdemes figyelni az egyes portálokon profil szerkesztése, vagy munkáltató által üzemeltetett felület feltöltése közben.

5. Motivációs levél

A motivációs levél jellemzőinek bemutatása.

6. Hogyan láss neki? Időtényező

Az egyes lépések bemutatása az önéletrajz véglegesítéséig, az időtényező fontossága.

7. Kérdések és válaszok (a fejevadász válaszol), példák jó CV-kre, vizibilitás