

2022. április 27.

TÁJÉKOZTATÓ
A 2022/2023. ÉVI ÚJ NEMZETI KIVÁLÓSÁG PROGRAM ÖSZTÖNDÍJ LEHETŐSÉGRŐL

A 2016-ban indult – és a PPKE-n 2021/2022. tanévben immár negyedik ciklusában járó - Új Nemzeti Kiválóság Program, **több témakörben kiírt ösztöndíjpályázatokat magában foglaló program**, melynek célja, hogy a felsőoktatásban részt vevő hallgatói, kutatói kiválóságot támogassa. Az ÚNKP olyan – alap-, mester- vagy doktori képzésben tanuló – hallgatókat, doktorvárományosokat, valamint fiatal oktatókat, kutatókat támogat, akik a programban részt vevő felsőoktatási intézményben eredményes kutatási és alkotói tevékenységet folytatnak.

Az 2022/2023-es tanévben a tervek szerint az alábbi kategóriákban kerülnek a meghirdetésre:

1. **Felsőoktatási Alapképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás (ÚNKP-22-1)**
célja a középiskolai tanulmányaikat sikeresen befejező, alapképzésben részt vevő, tehetséges hallgatók kutatási tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása, amelynek eredménye tudományos cikk vagy TDK-dolgozat, egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás, továbbá a mester tanulmányok megkezdésére való felkészülés.
2. **Felsőoktatási Mesterképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás (ÚNKP-22-2)**
célja a mester (osztott és osztatlan) képzésben részt vevő, tehetséges hallgatók kutatási tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása, amelynek eredménye publikáció (tudományos cikk vagy TDK-dolgozat), egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás, továbbá a doktori tanulmányok megkezdésére való felkészülés.
3. **Felsőoktatási Doktori Hallgatói, Doktorjelölti Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás (ÚNKP-22-3)**
célja a kiemelkedő tudományos és művészi eredményeket felmutató doktori képzésben részt vevő hallgatók kutatási és alkotó tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása, amelynek eredménye magas színvonalú, figyelemre méltó publikáció, egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás, valamint a doktori disszertáció (PhD, DLA) megfelelő megalapozása.
4. **„Tudománnyal fel!” Felsőoktatási Doktorvárományosi és Posztdoktori Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás (ÚNKP-22-4)**
célja a kiemelkedő tudományos és művészi eredményeket felmutató fiatal kutatók, predoktorok és doktorjelöltek, doktorvárományosok és posztdoktorok kutatási és alkotó tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása, amelynek eredménye magas színvonalú, figyelemre méltó publikáció, egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás, valamint doktorvárományosok esetén a doktori disszertáció (PhD, DLA) megírása.
5. **Bolyai+ Felsőoktatási Fiatal Oktatói, Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás (ÚNKP-22-5)**
célja a kiemelkedő tudományos és művészi kutatási eredményeket felmutató, az MTA Bolyai János Kutatási Ösztöndíjában részesülő oktatók, kutatók támogatása.
6. **„Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj Pályázati Kiírás (ÚNKP-22-6)**
célja a középiskolai tanulmányaikat sikeresen befejező, a középiskolai tudományos tanulmányi versenyen eredményesen teljesítő, alapképzésre, osztatlan mesterképzésre jelentkező, **elsőéves és másodéves tehetséges hallgatók** kutatási tevékenységének és szakmai fejlődésének támogatása. Célja továbbá **a megkezdett felsőoktatási tanulmányok mellett a tanulmányi kötelezettségen túlmutató kutatói tevékenység támogatása, amelynek eredménye szakirodalmi összefoglaló tanulmány készítése**, egyéb – az adott tudományágban releváns – tudományos, műszaki vagy művészi alkotás.

Tervezett pályázati határidők kategóriánként:

ÚNKP-22-1, ÚNKP-22-2, ÚNKP-22-3, ÚNKP-22-4:	2022. 06.02.
ÚNKP-22-5, ÚNKP-22-6:	2022. 06.30.

A pályázati dokumentáció részeként a pályázóknak a „Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata” dokumentumot (továbbiakban: **FOI Szándéknyilatkozat**) is kötelező benyújtaniuk, **enélkül a pályázat nem lehet érvényes**. A szándéknyilatkozatot a pályázóknak a jelen tájékoztató **1. számú mellékletét képező sablon használatával kell elkészíteni, és elektronikusan megküldeni az alábbiakban közölt, pályázati kategóriánként meghatározott eljárásrend szerint.**

A FOI Szándéknyilatkozatot a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen a Rektor, vagy az általa meghatalmazott képviselő jogosult aláírni. **A rektori aláírást megelőzi a kutatási téma kapcsán releváns Intézet/tanszék vezetőjének / Doktori Iskola vezetőjének, valamint az illetékes Kar gazdasági igazgatójának jóváhagyása. Az egyetemi vezetés döntése alapján a kari befogadásnak feltétele a témavezetői nyilatkozat megléte - a „Tehetséggel fel!” valamint a Bolyai+ kategóriák kivételével!**

Az intézményi befogadást tanúsító szükséges aláírások beszerzése a pályázó által előkészített dokumentumok e-mailben továbbításával lehetséges, a PPKE tájékoztatókban közreadott sablonok használatával.

A szándéknyilatkozat aláíratásának menete a következő:

Ütem	Feladat	Javasolt határidők ¹
1.	A pályázó felveszi a kapcsolatot a választott témavezetővel kutatási programjának egyeztetésére és az általa aláírt² végleges kutatási tervét³ (továbbiakban: Kutatási terv), valamint a jelen tájékoztató 2. számú mellékleteként csatolt Témavezetői nyilatkozatot⁴ e-mailben megküldi a témavezetőnek. (ÚNKP-22-1-II, ÚNKP-22-4-II és ÚNKP-22-5 Bolyai+ és ÚNKP-22-6-I „Tehetséggel fel!” pályázatok esetében nem releváns)	2022.05.04.
2.	A témavezető a kitöltött és aláírt ² nyilatkozatát e-mailben visszaküldi a pályázónak (ÚNKP-22-1-II, ÚNKP-22-4-II és ÚNKP-22-5 Bolyai+ és ÚNKP-22-6 „Tehetséggel fel!” pályázatok esetében nem releváns)	2022.05.09.
3.	A pályázó a Kutatási tervet, az aláírt témavezetői nyilatkozatot , a jelen tájékoztató 3/a. számú mellékleteként csatolt Tanszékvezetői/Intézetvezetői nyilatkozatot⁵ , vagy a 3/b. számú mellékleteként csatolt Doktori Iskola vezetőjének nyilatkozatát⁶ , valamint a kitöltött Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata c. dokumentumot (FOI Szándéknyilatkozat, jelen dokumentum 1. sz. melléklete) elektronikus levélben megküldi a kutatási programja kapcsán releváns tanszék/intézet/Doktori Iskola vezetőjéhez (az elérhetőségek megtalálhatók a kari honlapokon, illetve a kari ÚNKP ügyintézőtől is kérhetők). Az ÚNKP-22-1, ÚNKP-22-2, ÚNKP-22-4-II, ÚNKP-22-5 és ÚNKP-22-6 típusú pályázatok esetében az Információs Technológiai és Bionikai Karon (ITK) közvetlen a Kar Dékánjának címezve szükséges a dokumentációt megküldeni (dekani.hivatal@itk.ppke.hu), valamint másolatban a kari ÚNKP ügyintézőnek (nagy.oliver@itk.ppke.hu).	2022.05.10.
4.	A tanszék/intézet vezetője az általa kitöltött és aláírt⁴ nyilatkozatot a teljes dokumentációhoz⁷ csatolva e-mailben megküldi a kari ÚNKP ügyintézőnek a kari gazdasági igazgató általi jóváhagyás érdekében.	2022.05.13.
5.	A kari ÚNKP ügyintéző felterjeszti a Tanszékvezetői/Intézetvezetői nyilatkozatot és mellékleteit kari gazdasági vezetői jóváhagyásra.	2022.05.17.
6.	A kari ÚNKP ügyintéző a befogadott kutatási programok teljes dokumentációját e-mailben továbbítja a központi ÚNKP ügyfélszolgálat unkp@ppke.hu címére.	2022.05.23.
7.	A központi ÚNKP ügyfélszolgálat a befogadott kutatási programok kapcsán a FOI szándéknyilatkozatokat papíralapon felterjeszti az egyetemi vezetés aláírására.	2022.05.25.
8.	Az egyetemi vezetés által befogadott kutatási programok aláírt, szkennelt FOI szándéknyilatkozatát és mellékleteit a központi ÚNKP ügyintéző visszaküldi a pályázók által megadott e-mailcímekre.	2022.05.30.

¹ Az ÚNKP-22-5 és ÚNKP-22-6 típusú pályázatoknál az ütemezés eltérhet, de legkésőbb 2022.06.06-án a kutatási terv benyújtandó a téma szerinti Karhoz/kari tanszékhez/intézethez!

² az aláírt dokumentum szkennelt (pdf.) formában, vagy a pályázati felhívásban megjelölt dokumentum-hitelesítési módokon

³ a Pályázati Adatlap mellékletét képező sablon szerinti formában

⁴ ÚNKP-22-1-II, ÚNKP-22-4-II és ÚNKP-22-5 Bolyai+ és ÚNKP-22-6 „Tehetséggel fel!” pályázatok esetében nem releváns

⁵ ÚNKP-22-1, ÚNKP-22-2, ÚNKP-22-4-II, ÚNKP-22-5 és ÚNKP-22-6 típusú pályázatok esetében

⁶ ÚNKP-22-3 és ÚNKP-22-4-I típusú pályázatok esetében

⁷ a pályázó által aláírt kutatási terv, az aláírt témavezetői nyilatkozat, az aláírt intézetvezetői nyilatkozat, valamint a kitöltött Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata

Az Egyetem által meghatározott aláírási rendhez igazodó nyilatkozatok:

Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata (1.sz. melléklet)

Témavezetői nyilatkozat (2.sz. melléklet)

Tanszékvezetői/Intézetvezetői nyilatkozat (3/a sz. melléklet)

Doktori Iskola vezetőjének nyilatkozata (3/b sz. melléklet)

A teljes pályázati anyag benyújtásának menete a következő:

A teljes pályázati anyag (kötelezően csatolandó mellékletek és a vonatkozó Pályázati Felhívásban megjelölt további dokumentumok) Egyetemünkre, Főtisztelendő Rektor úrnak/EDHT Elnök úrnak címezve, **elektronikus módon nyújtható be, az alábbi – pályázati kategóriánként kialakított – e-mailcímekre megküldve:**

Felsőoktatási Alapképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj	unkp-22-1@ppke.hu
Felsőoktatási Mesterképzés Hallgatói Kutatói Ösztöndíj	unkp-22-2@ppke.hu
Felsőoktatási Doktori Hallgatói, Kutatói Ösztöndíj	unkp-22-3@ppke.hu
„Tudománnyal fel!” Felsőoktatási Doktorvárományosi és Posztdoktori Kutatói Ösztöndíj	unkp-22-4@ppke.hu
Bolyai+ Felsőoktatási Fialat Oktatói, Kutatói Ösztöndíj	unkp-22-5@ppke.hu
„Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj	unkp-22-6@ppke.hu

A pályázatok elektronikus módon történő benyújtásának további formai előírásai a Pázmány Péter Katolikus Egyetemen a pályázati felhívásban rögzítettek felül:

- az e-mail tárgyát az alábbiak szerint képezzék: „Pályázati kategória – Pályázó neve”
Példa: Gipsz Jakab mesterképzéses hallgató pályázata esetén **ÚNKP-22-2 – Gipsz Jakab**
- A pályázat benyújtása a Pályázati adatlapon megadott emailcímről történjen, egyébként a pályázat formailag nem fogadható be!

ÚNKP pályázati ügyintézők:

Halas Anita (BTK kari ÚNKP pályázati ügyintéző)
halas.anita@btk.ppke.hu

Nagy Olivér (ITK kari ÚNKP pályázati ügyintéző)
nagy.oliver@itk.ppke.hu
Tel.: +36-1-886-4781

dr. Jakab Katalin (JÁK kari ÚNKP pályázati ügyintéző)
jakab.katalin@jak.ppke.hu

HTK kapcsolattartó:
Horváthné Kelemen Rózsa dékáni titkár,
kelemen.rozsa@htk.ppke.hu
mobil:+36 70 198 0521

Központi ÚNKP pályázati ügyintézők:
Pelsőczyné Renkecz Hajnalka
unkp@ppke.hu
Tel.: +36 (70) 529-8665
Jancsovics Magdolna (pénzügy)
unkp@ppke.hu
Tel.: +36 (70) 529-8665

Pályázatuk benyújtásához sok sikert kívánunk!

Üdvözlettel,

ÚNKP Ügyfélszolgálat

Pázmány Péter Katolikus Egyetem

Email: unkp@ppke.hu

Telefon: +36-70-529-8665

Mellékletek (honlapon közvetítve):

1. számú melléklet: Fogadó felsőoktatási intézmény szándéknyilatkozata

2. számú melléklet: Témavezetői nyilatkozat

3/a számú melléklet: Tanszékvezetői/Intézetvezetői nyilatkozat

3/b számú melléklet: Doktori Iskola vezetőjének nyilatkozata