

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: Pázmány Péter Katolikus Egyetem
Székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi utca 28.
Számlaszám: 11707024-20357751
Adószám: 18055342-2-42
Képviseli: Gazdag Gyöngyi beszerzési osztályvezető

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről

Név: GVC Tanácsadó és Szolgáltató Kft.
Székhely: 2081 Piliscsaba, Álmos vezér u. 11.
Cégjegyzékszám: 13-09-171415
Adószám: 25001369-2-13
Számlaszám: 10402104-50526765-70901003
Képviseli: Bálint Gyöngyi ügyvezető

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**), **Megbízó** és **Megbízott** együtt Szerződő Felek (a továbbiakban: **Felek**, vagy **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és az alábbi feltételekkel:

I. A szerződés tárgya

1. Megbízó megbízza Megbízottat, hogy a jelen szerződés alapján az alább megjelölt közbeszerzési eljárásnál biztosítsa a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót, továbbá a közbeszerzési eljárást bonyolítsa le teljes körűen, továbbá lássa el az ajánlattételi felhívásban rögzített egyéb feladatokat. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján ellátandó feladatok összességét a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységébe – a fentiek szerint - sorolt tevékenységnek tekintik a hatályos jogszabályok alapján. Felek rögzítik, hogy a fentieken túli tevékenységet jelen szerződés nem tartalmaz, így az megfelel a Kbt. 111.§ h) pontjában foglaltaknak.
2. Felek rögzítik, hogy fenti feladatokat az alábbi közbeszerzési eljárás vonatkozásában kell ellátni: *GINOP.2.2.1-15-2016-00015 projekt keretében kutatást támogató eszközök beszerzése (1. rész: Hálózatba kapcsolt robotok kollaboratív működtetésével kapcsolatos kutatási feladatokhoz szükséges berendezések beszerzése; 2. rész: Elektronikai mérőkönyvet kialakításához szükséges eszközök beszerzése)*
3. Megbízott részfeladatai az 1. pontban rögzítettek körében különösen az alábbiak azzal, hogy amennyiben az alábbi leírás egy adott résztvevőre, dokumentumra, eljárási cselekményre, stb. konkrét kifejezést használ, azt a Kbt. egyéb eljárástípusának megfelelő személyre/dokumentumra/eljárási cselekményre is megfelelően alkalmazni kell:
 - A Megbízó által megadott információk és műszaki dokumentációk (műszaki leírás) alapján az eljárást megindító felhívás tervezetének előkészítése, a vállalkozási szerződés tervezetét beleértve.
 - A Megbízó által meghatározott adatok, információk, valamint a Megbízó által elfogadott eljárást megindító felhívás tervezet alapján az eljárást megindító felhívás véglegesítése; a dokumentáció (továbbiakban: dokumentáció), és szükség esetén az összeállított hirdetmény jóváhagyás végett elektronikus megküldése.
 - A végleges Ajánlattételi Felhívás és Dokumentáció megküldése az ajánlattevők részére/feladása, valamint a törvényi előírásoknak megfelelően biztosítani a fentiek elektronikus elérhetőségét.
 - Az eljárást megindító felhívás megjelentetése céljából – amennyiben az szükséges - annak a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségéhez történő

megküldése (ha szükséges, a hirdetmény tartalmának egyeztetése a Szerkesztőséggel, javítása, illetve hiánypótlása, esetleges módosítása).

- Az ajánlattételi időszakban az ajánlattevők által írásban feltett kérdések törvényi előírásoknak megfelelő megválaszolása azzal, hogy a műszaki leírással és szerződés-tervezettel kapcsolatos kérdések megválaszolása a Megbízó által adott információk alapján történik.

- Indokolt esetben – a Megbízó döntése alapján – gondoskodás az eljárást megindító felhívás vagy a dokumentáció módosításáról, a hirdetmény visszavonásáról, az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról.

- Az ajánlatok fogadása és azok ajánlattételi határidőig történő sértetlen megőrzése.

- Az ajánlatok törvény által előírt bontási eljárásának előkészítése.

- A beérkezett ajánlatok felbontása és erről a törvény által meghatározott jegyzőkönyv elkészítése és megküldése az ajánlattevőknek, részvételre jelentkezőknek.

- A beérkezett ajánlatok közbeszerzési jogi szempontból történő vizsgálata és értékelése, esetleges hiánypótlási felhívások és felvilágosítás céljából történő ajánlatkérői kérdések megfogalmazása, javaslatétel az ajánlat(ok) érvényessé, illetve érvénytelenné nyilvánításáról. A bírálóbizottság munkájának segítése során az ajánlatok és a teljes dokumentáció elektronikus megküldése.

- igény esetén a bírálóbizottságba a jelen fejezet 1. pontjában meghatározott személy biztosítása,

- Döntési javaslat kidolgozása (a műszaki tartalommal és / vagy szakmai ajánlattal kapcsolatos döntési javaslat megtétele a Megbízó által adott szakmai értékelés alapján történik), és a Megbízó részére történő átadása, ideértve a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítására vonatkozó javaslatot is a Kbt.-ben megfogalmazott körülmények fennállása esetén.

- A Megbízó figyelmének felhívása kizáró ok bekövetkezésére és javaslata megtétele a törvényben meghatározott eljárási cselekmények és jogkövetkezmények alkalmazására.

- Az eljárás törvényben előírt összegezésének elkészítése és az eredményhirdetésen jelen lévő valamennyi ajánlattevő, részvételre jelentkező részére történő átadása, az eredményhirdetéstől távol lévő valamennyi ajánlattevő részére történő megküldése.

- Az ajánlattevők tájékoztatása a kizárásukról, ajánlatuk érvénytelenné nyilvánításáról az erről szóló döntést követően, a Kbt. szerinti határidőben.

- Az eljárás eredményéről /eredménytelenségéről szóló tájékoztató megjelentetése a Közbeszerzési Értesítőben, illetve az Európai Unió Hivatalos Lapjában.

- A lebonyolított közbeszerzési eljárást lezáró szerződés előkészítése a nyertes ajánlattevő és a Megbízó általi aláírásra - Ajánlatkérő kifejezett kérésére.

- A közbeszerzési eljárás írásbeli dokumentálása. Az eljárás során keletkezett iratokat a Megbízott az eljárás időtartama alatt köteles megőrizni, annak lezárulását követően pedig átvételi elismervény ellenében az eredeti példányokat a Megbízó részére átadni.

4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Közbeszerzési Szabályzat /felelősségi rend a fentiekkel ellentétes, akkor a Közbeszerzési Szabályzat / felelősségi rend előírásai alkalmazandók, mely a megbízási díj mértékét nem befolyásolják.

5. Felek rögzítik, hogy a fenti feladatokat az adott eljárásrendre/eljárástípusra vonatkozó jogszabályi szabályozással összhangban kell értelmezni.
6. A megbízott a fenti megbízást elfogadja. Kijelenti, hogy a fentiek ellátásához szükséges valamennyi tárgyi és személyi feltétellel rendelkezik, ill. közreműködők útján ezt biztosítani tudja. A közreműködő(k) igénybevételéhez a Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul.
7. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó jelen szerződés körén kívül köteles gondoskodni azon feladatokról, amely jogszabály vagy a Megbízó, mint Kbt. szerinti ajánlatkérő döntése alapján kizárólag a Megbízó személyi állományával, ill. harmadik féllel kötött szerződés alapján harmadik fél által láthatók el. Ilyennek minősül különösen a jogszabályoknak megfelelő közbeszerzési műszaki leírás és mellékleteinek elkészítése, szolgáltatása.

II. A megbízási díj és esedékessége

1. Felek akként állapodnak meg, hogy a megbízási díj összege 360.000,- Ft + Áfa, azaz Háromszázhatvanezer + áfa az eljárás vonatkozásában.
2. A fenti díjak magában foglalja Megbízott valamennyi felmerülő díját és költségét azzal, hogy a megbízási díj nem foglalja magában a hirdetmény(ek) közzétételével kapcsolatos fizetési kötelezettségeket (ellenőrzési díj). Ezen kötelezettségeket a Megbízó a Megbízott tájékoztatása alapján a jogszabályi határidőknek megfelelően teljesíti. Megbízott nem köteles ezen költségek előlegezésére. A díj nem jogszabályszerű (különösen késedelmes, nem megfelelő összegű) megfizetésének valamennyi következménye Megbízót terheli, ezért a Megbízottat felelősség nem terheli.
3. Felek rögzítik, hogy a fenti díjak az adott eljárás 1 alkalommal történő lefolytatására vonatkoznak, amennyiben az eljárás (részajánlattétel esetén annak bármely része) eredménytelen, a Felek másik szerződést kötnek a megismételt eljárás lefolytatására.
4. Felek rögzítik, hogy a fenti díj fix díj, amelyek a teljesítés során nem változhat.
5. Felek rögzítik, hogy Megbízó előleget nem biztosít.
6. Megbízott a következő részfeladatok teljesítését követően jogosult - Megbízott részéről kiadott teljesítésigazolás birtokában - részszámla benyújtására: A közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása ellenében meghatározott megbízási díj tekintetében Megbízott 2 db részszámla és 1 db vég számla benyújtására jogosult az alábbi ütemezés szerint:
 - a) az eljárást megindító hirdetmények feladásakor, illetve ajánlattevők részére kiküldésekor a megbízási díj 30%-ra vonatkozóan jogosult részszámlát benyújtani.
 - b) az összegezés ajánlattevők részére való kiküldésekor a megbízási díj 30%-ra vonatkozóan jogosult részszámlát benyújtani.
 - c) az eljárás eredménytájékoztató hirdetményének feladásakor a megbízási díj 40%-ra vonatkozóan jogosult – adott beszerzésre vonatkozó - vég számlát benyújtani.
7. Megbízott számláit utólag – teljesítésigazolást követően - jogosult kiállítani azzal, hogy teljesítés alatt értik a Felek, ha az eljárás eredménytelenül vagy eredményesen lezárásra került, értve ez alatt azt, hogy az összegezés kiküldésre, illetve a vonatkozó hirdetmény feladásra került.
8. A számla kiállításának (befogadásának) feltétele a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás csatolása. Amennyiben a Megbízó a teljesítésigazolást, a teljesítésigazolás-tervezet kézhezvételét követő 5. napig nem juttatja el a Megbízotthoz, az a szerződésszerű teljesítés elismerésének minősül, és megalapozza a számla

kiállítását, kivéve ha a teljesítésigazolás el nem fogadása a Megbízott szerződésszegésén alapul és a fenti határidőn belül a Megbízó eljuttatja ezzel kapcsolatos véleményét és az azt alátámasztó iratokat a Megbízott részére, és azok a szerződésszegés tényét egyértelműen igazolják.

9. A teljesítésigazolás aláírására Gazdag Gyöngyi, Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság, Beszerzési Osztály, Osztályvezető jogosult.
10. A számlának a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak meg kell felelniük, továbbá tartalmaznia kell a projekt azonosító számát és a teljesítés jogcímét (a szerződés tárgya, valamint a számlához kapcsolódó teljesítés rövid megnevezése).
11. Megbízó a megbízási díjat a számla kézhezvételét követő 15 napon belül átutalással egyenlíti ki.
12. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízó, mint szerződés hatóság köteles a késedelem időtartamával arányos törvényes késedelmi kamatot (Ptk. 6:155.§) és külön jogszabályban meghatározott költségátalányt megfizetni.

III. A szerződés tartalma a felek jogai és kötelezettségei

1. Megbízó jogosult és köteles a Megbízott tevékenységének folyamatos - azt indokolatlanul nem zavaró – ellenőrzésére. Köteles haladéktalanul jelezni a Megbízottnak, ha jogsértést tapasztal.
2. Megbízó köteles valamennyi releváns adatot, ill. iratot a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Ennek elmaradása a Megbízó terhére esik. Az adatok rendelkezésére bocsátásának határideje a felmerüléstől számított 5 nap, kivéve, ha jogszabály, vagy az eljárásban rögzített más határidő ettől rövidebb határidőt ír elő, vagy egyébként ez indokolt.
3. Megbízó köteles meghatározni azokat a tartalmi feltételeket, igényeket, melyeket az előkészítő tevékenység alapján létrejövő iratok tartalmával szemben támasztani kíván. Ennek hiányában a Megbízott a Megbízó feltételezhető érdeke alapján készíti el az iratokat. E körbe tartozó nyilatkozatot Megbízó olyan határidőben tehet, hogy a Megbízottnak legalább 5 munkanap rendelkezésre álljon a kérések véleményezésére és az átvezetésre/elkészítésre.
4. A Megbízó feladata:
 - a becsült érték megállapításhoz kapcsolódóan ellátandó feladatok eredményeképp rendelkezésre álló dokumentumok átadása,
 - a dokumentáció összeállításához szükséges közbeszerzési műszaki leírás szolgáltatása jelen szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelően,
 - a kiegészítő tájékoztatás megválaszolásához szükséges, a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai információk biztosítása,
 - A Bíráló Bizottság felállítása, továbbá annak működési feltételeinek, a működés jogszerűségének biztosítása,
 - döntések meghozatala,
 - továbbá minden olyan feladat ellátása, amelyet jelen szerződés nem a Megbízott kötelezettségeként nevesít, ill. amely természeténél (vagy jogszabályi rendelkezés alapján) csak a Megbízó, mint a Kbt. szerinti ajánlatkérő által láthatók el,
 - olyan feladatok ellátása, melyet jelen szerződés szerinti körben harmadik személlyel kötött szerződés alapján ezen személy lát el.
5. Megbízó köteles szolgáltatni a közbeszerzési műszaki leíráshoz kapcsolódó, annak műszaki tartalmát adó mindazon iratokat, amelyek a műszaki leírás jogszabályoknak megfelelő elkészítéséhez szükségesek. Megbízott ezen iratok tartalmáért nem felel, őt

ezen iratok vonatkozásában felülvizsgálati kötelezettség csak a Kbt-nek és végrehajtási rendeleteinek való megfelelés vonatkozásában terheli.

6. A Megbízott jogosult a Megbízótól a feladat jogszerű ellátásához szükséges információt (adatot, iratot, stb.) megkapni. Amennyiben a Megbízó valamely adatot önmagától nem szolgáltat, Megbízott jogosult és köteles azt kérni, kivéve azokat az eseteket, ahol a Megbízottól nem várható el a kellő körütekintés mellett sem az, hogy az egyéb információ létét feltételezze. E pontban foglalt esetekben az információt a Megbízó a lehető leghamarabb, de – amennyiben egyéb körülmény ennél rövidebb határidőt nem határoz meg/indokol – maximum azok felmerülését/kérését követő 3 munkanapon belül köteles átadni. Ezen kötelezettségének nem fentiek szerinti teljesítése és az ebből eredő esetleges negatív jogkövetkezmények nem eshetnek a Megbízott terhére.
7. Megbízó a Megbízottnak utasítást adhat, amely azonban nem teheti a megbízás teljesítését terheesebbé. Amennyiben az utasítás nem megfelelő (szakszerűtlen, célszerűtlen, ill. jogszabálysértő), a Megbízott a Megbízó figyelmét erre felhívja. A felhívásnak írásban kell történnie. Írásbeli felhívásnak minősül az e-mailen, faxon történő megküldés, de az is, ha a felhívás szóban történt, de arról jegyzőkönyv/feljegyzés készül és ezt bármely formában a Megbízónál rendelkezésre áll. Amennyiben a Megbízó az utasítását fenntartja, az ebből eredő valamennyi hátrányos jogkövetkezményekért kizárólag a Megbízó a felelős.
8. Megbízó felel valamennyi, általa – vagy az érdekében eljáró harmadik személy által - átadott adat, tény, információ, okirat valóságtartalmáért.
9. Megbízó felel az érdekében eljáró harmadik személyek jelen szerződésben foglaltaknak, ill. a Kbt-nek és végrehajtási rendeleteinek megfelelő eljárásáért.
10. A teljesítés helye a Megbízó székhelye azzal, hogy Megbízott a tevékenységét a székhelyén végzi, és felek egyeztetnek az egyes eljárási cselekmények pontos helyéről. Ez egyebekben nem jelenti jelen szerződés módosítását.
11. A dokumentáció gazdasági szereplők felé történő szolgáltatását a Megbízott végzi.
12. A Megbízott tevékenységét a jog-, illetve a szakmai szabályoknak megfelelően látja el, probléma esetén a Megbízó felé tartozik jelentési kötelezettséggel. Megbízott köteles a tevékenységéről és az ügyek állásáról a Megbízót rendszeresen tájékoztatni.
13. Felek rögzítik, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó csak a vonatkozó jogszabályban foglalt esetekben (Kbt. szerinti kötelező bevonás és ezen esetekben a vonatkozó jogszabályban foglalt dokumentumok) lát el ellenjegyzést, egyéb esetekben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét ellenjegyzés gyakorlása nélkül végzi. Felek rögzítik, hogy szakszerűségért való felelősség körében a Kbt., ill. végrehajtási rendeletei szerinti szakszerű eljárást értik.
14. Felek továbbá megállapodnak abban, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzéssel csupán az adott iratnak a Kbt-nek, illetve végrehajtási rendeleteinek való megfelelést igazolja. Ezen okból mindazon ellenjegyzendő iratok, amelyek a fentieken túli adatokat, nyilatkozatokat, stb. is tartalmaznak (különösen műszaki leírás) műszaki tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következmények sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval, sem a Megbízottal szemben nem érvényesíthetők. Amennyiben a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a jogszabálysértésre/szakszerűtlenségre az ellenjegyzendő irat vonatkozásában a Megbízó figyelmét felhívta, de a Megbízó az utasítását fenntartja, akkor a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzését azzal adja meg, hogy rögzíti az esetleges kifogásait. Ez nem jelent a Megbízott vonatkozásában szerződésszegést. Ezen esetben az ellenjegyzés csak a kifogással nem érintett tartalomra vonatkozik, és nem lehet e Megbízóval/felelős

akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben a kifogásolt tartalom miatt igényt érvényesíteni. Jelen pontban foglaltak megfelelően irányadók abban az esetben is, ha a fentiek szerint nem kell ellenjegyzést alkalmazni.

15. Megbízott kijelenti a fentiek szerint, hogy az általa biztosított felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó vonatkozásában rendelkezik a jogszabályban előírt felelősségbiztosítással (saját nevében). Szerződő Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megbízó jelen szerződés hibás teljesítésével kapcsolatban igényt kíván érvényesíteni, azt a Megbízott felé érvényesíti, annak felelősségbiztosítása terhére. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben közvetlenül igény érvényesítésére a Megbízó nem jogosult, kivéve ha kógens jogszabály ezt kifejezetten előírja.
16. Egyebekben a fentiekén túl Megbízott, ill. adott esetben a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kárfelelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott javaslata alapján és bevonásával minden lehetséges jogi lehetőséget kimerített annak elkerülése végett és jogerősen állapítja meg az erre jogosult hatóság/bíróság a Megbízott/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jogsértő tevékenységét vagy mulasztását.
17. Felek a kártérítésnek a Megbízottal/adott esetben a felelős közbeszerzési szaktanácsadóval szemben érvényesíthető felső mértékét/összegét a jelen szerződés szerinti, az adott eljárásra megállapított nettó megbízási díj összegében határozzák meg a Felek jelen szerződés vonatkozásában azzal, hogy amennyiben a megállapított bírság ennél magasabb akkor a kártérítés felső határa a kiszabott bírság összege, de legfeljebb a Megbízott felelősségbiztosítása alapján kifizethető összeg.
18. A Megbízót együttműködési és kárenyhítési kötelezettség terheli, mely kiterjed a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységének ellenőrzésére is. Nem felelős a Megbízott, ill. a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.
19. Felek – egyébként az ellátott valamennyi ügy és eljárás vonatkozásában - rögzítik továbbá, hogy a Megbízott, ill. a felelős akkreditált felelőssége csak és kizárólag az adott feladat teljesítésekor hatályos jogszabályok, egyéb kötelező rendelkezések, a Közbeszerzési Hatóság dokumentumai és az akkor hatályos Közbeszerzési Döntőbizottsági, ill. bírósági gyakorlat megsértése esetén állapítható meg és csak akkor, ha a tárgyi kérdésben a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság – kizárólag a fenti dokumentumok alapján – a jogsértést megállapító jogerős döntést hozott. Fentiek vonatkozásában tehát nem állapítható meg sem a Megbízott, sem a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége azon okból, hogy az adott teljesítést követően kialakult gyakorlat/vagy kiadott iránymutatás/döntés a korábbi jogszabály-értelmezéstől eltérő jogszabály-értelmezést tartalmaz, továbbá értelemszerűen akkor sem, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság nem hozott a tárgyi ügyben, kizárólag az adott üggyel kapcsolatos teljesítéskor hatályos jogszabályokon, egyéb fenti dokumentumokon alapuló marasztaló határozatot.
20. Felek rögzítik, hogy Megbízottat/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége akkor sem állapítható meg, ha a Megbízó a jogsértés tényét ismerte, vagy azt kellő körülményekkel felismerhette.
21. Felek az alábbiakban rögzítik a személyesen eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó személyét és nyilvántartási számát azzal, hogy Megbízott a jelen szerződés formális módosítása nélkül jogosult helyettesként más felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót biztosítani: Bálint Gyöngyi; Nyilvántartási száma: 00700

IV. A szerződés időtartama, annak megszűnése, felelősségi szabályok, szerződési biztosítékok

1. Felek jelen szerződést annak hatálybalépésétől a teljesítésig kötik.
2. A felek a rendes (nem szerződésszegésre alapozott) felmondás jogát jelen szerződés viszonylatában kizárják.
3. Megbízó felmondhatja a szerződést (azonnali hatályú felmondás) ha a Megbízott súlyos szerződésszegése esetén már nem áll érdekében Megbízónak a szerződés teljesítése. Ilyennek minősül ha,
 - a Megbízott felróhatóan olyan szerződésszegést követ el, amely bármely eljárás jogszerű lebonyolítását (akár módosított feltételekkel, határidőkkel is) lehetetlenné teszi,
 - a Megbízott titoktartási kötelezettségét megszegi.
4. Megbízott felmondhatja a szerződést (azonnali hatályú felmondás) ha a Megbízó súlyos szerződésszegést követ el, és ezért Megbízottnak nem áll érdekében a szerződés teljesítése. Ilyennek minősül, ha:
 - a Megbízó bármely eljárás lefolytatásához szükséges adatokat, iratokat egyéb dokumentumokat a jelen szerződésnek megfelelően nem, vagy nem teljes körűen biztosítja,
 - a Megbízó egyébként a Megbízott tevékenységét akadályozza.
 - a Megbízó a titoktartási kötelezettségét megszegi,
 - Megbízó a megbízási díjat nem teljesíti jogszabályszerűen.
5. Bármely fél köteles az azonnali hatályú felmondás jogának gyakorlása előtt a másik, szerződésszegő fél figyelmét felhívni a szerződésszegő állapot megszüntetésére, megfelelő, legalább 5 munkanapos határidő mellett. A fenti határidőtől csak akkor lehet eltérni, ha jogszabály rendelkezése miatt egy adott eljárási cselekmény lefolytatására ennél kevesebb idő áll rendelkezésre.
6. Megbízott nem felel a jelen szerződés tárgyi hatályán kívül eső semmiféle tevékenységért és mulasztásért, ill. ezek jogkövetkezményeiért.
7. Jelen fejezet vonatkozásában az eljárás ismételt lebonyolításának lehetetlenné válása alatt azt a helyzetet értik Felek, amikor Megbízónak nincs jogi lehetősége az adott eljárás (önállóan, vagy más tárgyakkal együttesen történő) ismételt lefolytatására.

V. Egyéb megállapodások

1. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) és a telefax formáját is. Továbbá alkalmazni kell a jelen szerződésben a nyilatkozattételre vonatkozó egyéb szabályokat is.
2. Felek képviselőit (jognyilatkozat tételére) az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:
 - Megbízó részéről:
 - Név, beosztás: Dr. Szuromi Szabolcs, rektor
 - Elérhetősége: a megbízó székhelye
 - Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: ---
 - Megbízott részéről:
 - Név, beosztás: Bálint Gyöngyi ügyvezető
 - Elérhetőségei: +36 30 472 6630, illetőleg a megbízott székhelye
 - Jognyilatkozat tétel esetleges korlátozása, a korlátozás köre: ---

3. Felek rögzítik, hogy az adott feladattal kapcsolatos jognyilatkozat tételre Bálint Gyöngyi felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó is jogosult.
4. Felek jelen szerződésből eredő jogvitáikat elsősorban békés úton kívánják rendezni, ennek sikertelensége esetén kikötik a BKKB kizárólagos illetékességét.
5. Megbízó kijelenti, hogy jelen szerződés megkötése során nem volt köteles közbeszerzési vagy más hasonló eljárás lefolytatására.
6. Felek megállapodnak abban, hogy ahol jelen szerződés ajánlati felhívást vagy más a közbeszerzési alkalmazott fogalmat használ, arra a Kbt. által használt egyéb fogalmakat is megfelelően érteni kell.
7. Felek rögzítik, hogy amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése kógens jogszabályba ütközne, akkor a minden további jogcselekmény nélkül – különösen érteve ez alatt a szerződés formális módosítását – a megsértett jogszabályi rendelkezés szabálya alkalmazandó.
8. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., ill. a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó, illetve jelen szerződés tárgyát érintő jogszabályok az irányadók.
9. Jelen szerződés az aláírásának napján lép hatályba.

Felek jelen szerződést közös átolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2017. november 29.


.....
Pázmány Péter Katolikus Egyetem
Megbízó

Gazdag Gyöngyi
beszerzési osztályvezető

Budapest, 2017. november 29.


.....
GVC Tanácsadó és Szolgáltató Kft.
Megbízott

Bálint Gyöngyi
ügyvezető