

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

a

Pázmány Péter Katolikus Egyetem

**Pázmány Péter Katolikus Egyetem Információs Technológiai és Bionikai Kar 1083
Budapest, Práter u. 50/A. sz. épületében 2. emeleten fan-coil hűtési rendszer kiépítése
és a 204-es sz. terem laborrá alakítása**

tárgyban indított, a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

BUDAPEST, 2017. MÁRCIUS 28.



TARTALOMJEGYZÉK

I. Az ajánlatok elkészítésével kapcsolatos információkról szóló tájékoztatás, valamint az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzése

II. Műszaki leírás

III. Igazolás- és nyilatkozatminták

IV. Szerződéstervezet

I. Az ajánlatok elkészítésével kapcsolatos információkról szóló tájékoztatás, valamint az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzése

- 1.) Az ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárást a Kbt. 115. § (1) bekezdés alapján indította meg, figyelemmel arra, hogy az építési beruházás becsült értéke nem éri el a nettó háromszázmillió forintot.
- 2.) Az ajánlatot a gazdasági szereplőnek a közbeszerzési dokumentumokban¹ meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
- 3.) Azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a neve és a címe (elérhetősége), amelyektől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről tájékoztatás kérhető:

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) 896-2902

Fax: (06 1) 795-0880

Email: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkafelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 80) 204-292; (06 1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Email: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfh.hu

¹ Kbt. 3. § 21. *közbeszerzési dokumentum*: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés

Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal

Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 60.

Tel.: +36 1 463 9100

Honlap: www.bevandorlas.hu

NAV

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5382

Honlap: www.nav.gov.hu

Közbeszerzési Hatóság

Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5.

Postafiók cím: 1525. Pf. 166.

Telefon: 06-1-882-8502

Telefax: 06-1-882-8503

E-mail: kapcsolat@kt.hu

A Kbt. 73. § (4) bekezdésében hivatkozott környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzékét a Kbt. 4. számú melléklete tartalmazza.

4.) Rész és alternatív ajánlattétel

Többszámú ajánlat nem tehető. Az ajánlatkérő a részekre történő ajánlattételt az eljárást megindító felhívás 9. és 10. pontjában foglaltak alapján nem teszi lehetővé.

5.) Ajánlattevő, alvállalkozó, egyéb gazdasági szereplő

5.1 Ajánlattevő

A Kbt. 3.§ 1. pont értelmében ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

Gazdasági szereplőnek bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja minősül, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja.

5.2 Közös ajánlattevő(k)

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozatot csatolni kell arról, hogy nyertességük esetén a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak az ajánlatkérő felé.

Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az eljárásban az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

Közös ajánlattevők nevében eljáró képviselő:

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. [Kbt. 35. § (2)–(3) bekezdés]

5.3 Alvállalkozó

A Kbt. 3.§ 2. pontja alapján alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a Kbt. 138. § (1) bekezdése alapján építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetén az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében valós részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből. A 138. § (5) bekezdése szerint továbbá építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetén a teljesítésben résztvevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

5.4 Az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők - a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján - bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. A Kbt. 65. § (8) bekezdésben foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Kérjük, hogy legyenek figyelemmel arra, hogy a hatályos Kbt. alapján tehát nem a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet egyoldalú nyilatkozatát, hanem szerződést vagy előszerződést kell az ajánlatban benyújtani. Az előszerződés kapcsán a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) a következő rendelkezést tartalmazza:

6:73. § [Előszerződés]

(1) Ha a felek abban állapodnak meg, hogy későbbi időpontban egymással szerződést kötnek, és megállapítják a szerződés lényeges feltételeit, a bíróság e feltételek szerint a szerződést bármelyik fél kérelmére létrehozhatja.

(2) Az előszerződést a szerződésre előírt alakban kell megkötöni. Az előszerződésre az annak alapján megkötendő szerződés szabályai megfelelően irányadóak.

(3) A szerződés megkötését bármelyik fél megtagadhatja, ha bizonyítja, hogy

- a) az előszerződés megkötését követően előállott körülmény következtében az előszerződés változatlan feltételek melletti teljesítése lényeges jogi érdekét sértené;
- b) a körülmények megváltozásának lehetősége az előszerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható;
- c) a körülmények megváltozását nem ő idézte elő; és
- d) a körülmények változása nem tartozik rendes üzleti kockázata körébe.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Kbt. 65. § (8) bekezdés alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

A Kbt. 65. § (9) bekezdés előírása szerint a külön jogszabályban foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet valósítja meg azt az építési beruházást, szolgáltatást vagy szállítást, amelyhez e kapacitásokra szükség van. A Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti követelmény² igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint csatolandó kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

A Kbt. 65. § (11) bekezdés alapján nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

5.5 Többszörös megjelenés tilalma

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében:

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

6.) Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében - a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől vagy az általa meghatározott szervezettől.

² 65. § (1) Az ajánlatkérő alkalmassági követelményeket határozhat meg az ajánlattételhez megkövetelt

a) gazdasági és pénzügyi helyzetre;
b) műszaki és szakmai alkalmasságra;
c) ha a szerződés teljesítéséhez szükséges, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre
vonatkozó feltételek előírásával.

Ajánlatkérő, vagy az által megjelölt szervezet az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben adja meg. Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésére, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Az ajánlattevők **írásban fordulhatnak** (fax: +36 1 341-5171 és e-mail: kozbeszerzes @fober.hu) **kiegészítő tájékoztatásért a FŐBER Zrt.-hez**. A kiegészítő tájékoztatás során adott válaszok a közbeszerzési dokumentumok részét képezik, ezeket az ajánlattétel során figyelembe kell venni.

Kérjük, hogy az írásban feltett kérdéseket e-mailen (Word formátumban) és telefaxon is szíveskedjenek megküldeni, meggyorsítva ezzel a válaszadási időtartamot.

Ajánlattevőnek ellenőriznie kell, hogy az ajánlat kidolgozásához minden információ rendelkezésére áll-e, és jeleznie kell az Ajánlatkérő felé bármely hiányzó adatot, vagy esetleges ellentmondást. Az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumok teljes anyagát részletesen át kell vizsgálni és összehasonlítani, hogy minden hibát, ellentmondást, hiányosságot, vagy az I. osztályú minőségben történő kivitelezést akadályozó, adott esetben az ajánlati árat is érintő tényezőt az ajánlattevő az ajánlat benyújtását megelőzően tisztázzon.

Ajánlattevőnek ajánlatát úgy kell elkészítenie, hogy a teljesítés során már ezen hibákra, hiányosságokra nem hivatkozhat.

7.) Üzleti titok:

Amennyiben ajánlattevő az ajánlatában a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerint elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó irat nyilvánosságra hozatalát megtiltja, az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az Kbt. 44. § (1) bekezdésének alkalmazásában a gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - aa) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - ab) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
 - ad) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
 - ae) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadály a üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a fenti felsorolás alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a fenti előírások megszegése a benyújtott ajánlat Kbt. 73. § (1) bekezdés f) pont szerinti érvénytelenségét vonhatja maga után, ha valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja, vagy ha a Kbt. 44.§(1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

8.) Az Ajánlatra vonatkozó formai és tartalmi szabályok

8.1 Általános elvek

A Kbt. 66.§ alapján az ajánlatot a gazdasági szereplőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

A dokumentáció igazolás- és nyilatkozatmintákat is tartalmaz, amelyeket ajánlatkérő állított össze. Az ajánlattevők számára a minták alkalmazása – felolvasólap kivételével – csak ajánlott, nem kötelező. A minták az ajánlattétel megkönnyítése mellett az ajánlatok elbírálásának gyorsítását is szolgálják.

8.2 Az eljárás nyelve

Az ajánlat nyelve magyar. Az ajánlathoz kapcsolódó összes levelezést és egyéb anyagokat is magyar nyelven kell elkészíteni. Amennyiben idegen nyelvű iratok, dokumentumok kerülnek becsatolásra, a felelős magyar nyelvű fordítás mellékelése kötelező. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

8.3 Benyújtandó okmányok:

8.3.1 Felolvasólap: a 2. számú mintadokumentum (melléklet) szerint, amely az értékelési szempontokra tett számszerűsíthető vállalásokat tartalmazza. Az ajánlatok bontása során ezek az adatok kerülnek ismertetésre.

Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapon valamennyi közös ajánlattevőt fel kell tüntetni, és meg kell adni az ajánlattevő adatait. Nem elegendő, ha az ajánlattevők kizárólag az egyik ajánlattevőt vagy a közös ajánlattevők által adott konzorciumi elnevezést tüntetik fel. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a „konzorcium” nem jogképes szervezet, ezért a felolvasólapot közös ajánlattétel esetén úgy kell kitölteni, hogy abból egyértelmű legyen, hogy a közös ajánlattevők nyújtják be az ajánlatot

8.3.2 Adatlap: a 3. számú mintadokumentum szerint az ajánlattevő adatait és az általa kijelölt kapcsolattartó adatait kell tartalmaznia.

8.3.3 Tartalomjegyzék: az ajánlatnak oldalszámokkal ellátott tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, amely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak. Az ajánlatkérő a dokumentumok sorrendjére vonatkozóan nem határoz meg előírást, de kérjük, hogy azokat az ajánlatok könnyebb kezelhetősége érdekében abban a sorrendben helyezték el, ahogy azt a benyújtandó okmányok felsorolásánál szerepeltettük. (ld. 1. számú melléklet szerinti mintadokumentum)

8.3.4 Ajánlattételi nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdése szerint: a 4. számú mintadokumentum szerint. Az ajánlat papír alapú (eredeti) példányának a dokumentum eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

8.3.5 Ajánlattevő Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozata a felhívásban előírt kizáró okok tekintetében a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján, valamint a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat (5. számú melléklet)

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek és a részvételre jelentkezőnek ajánlatában, illetve részvételi jelentkezésében a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő köteles elfogadni, ha az ajánlattevő vagy a részvételre jelentkező a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

8.3.6 Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján: a 6. számú mintadokumentum szerint. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban előírta, hogy az ajánlatban meg kell jelölni

- a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.

8.3.7 Nyilatkozat az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet(ek)ről (7. számú minta dokumentum)

A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell továbbá a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását is tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt is. nyilatkozata.

Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a nyilatkozatoknak.

8.3.8 Nyilatkozat az alkalmassági követelményekre vonatkozóan (8. számú melléklet)

8.3.9 Műszaki, szakmai alkalmasság igazolása

Az ajánlatkérő az M/1 – M/2 alkalmassági feltételek előzetes igazolásaként elfogadja az ajánlattevők Kbt. 114. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatát.

A 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. A gazdasági szereplő az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az eljárást megindító felhívásban előírt saját nyilatkozatait az alkalmassági követelmények, valamint - adott esetben - a 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozó szabályok szerint, az ajánlatkérő 69. § szerinti felhívására köteles benyújtani.

Az ajánlatkérő az M/1 – M/2 alkalmassági követelmények **igazolásként** az alábbi igazolási módot írja elő:

Az ajánlattevő az **M/1** alkalmassági követelményt választása szerint a következők szerint jogosult igazolni:

a) az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdésében foglaltak szerinti nyilatkozatával, amely szerint megfelel az ajánlattételi felhívás 13.2) M/1. pontjában előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági minimumkövetelménynek.

vagy

b) a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének a) pontjának esetét a Korm. rendelet 22. § (3) bekezdés szerint a szerződést kötő másik fél által kiadott igazolással kell igazolni.

Az igazolásban (referenciaigazolásban) meg kell adni legalább a szerződést kötő másik fél megjelölését, az ellenszolgáltatás (nettó) összegét, a teljesítés idejét és helyét, az építési beruházás (referenciamunka) tárgyát és mennyiségét olyan részletességgel, amelyből az alkalmassági feltételnek való megfelelés egyértelműen megállapítható, továbbá nyilatkozatot arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Amennyiben a szerződés az alkalmassági előírásban meghatározott munkán (M/1 a). fan-coil szerelés, M/1 b) erősáramú szerelés) kívül más munkát is tartalmazott, az igazolásnak (referenciaigazolásnak) a fan-coil szerelési illetve erősáramú szerelési munka nettó ellenértékét is tartalmaznia kell.

Az ellenszolgáltatás összegét nem magyar forintban (HUF) tartalmazó nyilatkozat(ok)/igazolás(ok) esetén az ajánlatkérő az átszámítást az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes MNB középárfolyamon végzi el. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított euró ellenérték kerül átszámításra a fentiek szerint.

M/2 alkalmassági feltétel:

Az ajánlattevő az **M/2** alkalmassági követelményt választása szerint a következők szerint jogosult igazolni:

a) az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdésében foglaltak szerinti nyilatkozatával, amely szerint megfelel az ajánlattételi felhívás 13.2) M/2. pontjában előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági minimumkövetelménynek.

vagy

b) a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdésének b) pontja alapján azon szakember(ek)nek (szervezeteknek) a megnevezésével, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, akiket be kívánnak vonni a teljesítésbe. (Ajánlattevő és/vagy kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata a 10. számú mellékletben található mintadokumentum szerint.)

Az ajánlathoz csatolni kell továbbá a bevonni kívánt szakember(ek) tekintetében az alábbiakat:

- végzettséget igazoló okirat másolata,
- szakmai önéletrajz,
- amennyiben a szakember rendelkezik szakmagyakorlási jogosultsággal, abban az esetben a jogosultságot igazoló okirat másolata.

Abban az esetben, ha a szakmagyakorlási jogosultság ellenőrzésére az ajánlatkérő ingyenes elektronikus adatházisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy releváns információhoz, igazolás benyújtása a Kbt. 69. § (11) bekezdésére figyelemmel nem szükséges. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén be kell nyújtani a releváns információ magyar nyelvű fordítását.

A szakemberek önéletrajza esetében legyenek figyelemmel arra is, hogy az alkalmassági előírás szerint milyen szakmai tapasztalatot kell igazolniuk. *Az önéletrajzban olyan részletezettséggel mutassák be az adott szakember szakmai tapasztalatát, hogy az alkalmassági feltétel teljesítése abból megállapítható legyen.* Kérjük, hogy ne mulasszák el csatolni az adott szakember végzettségét igazoló okirat másolatát.

Az ajánlathoz csatolni kell a szakembereknek nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a szerződés teljesítése során rendelkezésre fognak állni.

Az ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozni kell arról, hogy amennyiben a szakmagyakorlás feltétele a magyarországi kamarai regisztráció, akkor a teljesítésbe bevonni kívánt szakember(ek) legkésőbb a szerződéskötés időpontjára rendelkezni fog(nak) a szakmagyakorláshoz szükséges kamarai regisztrációval. Ilyen esetben a kamarai regisztráció megléte a szerződéskötés feltétele.

- 8.3.10** Közös ajánlattétel esetén **együttműködési megállapodás** az ajánlattételi felhívás 22.8. pont (További információk) 22. alpontjában meghatározottak szerint.
- 8.3.11** Nyilatkozat a **jótállási biztosíték** határidőre történő nyújtásáról a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján (12. számú melléklet)
- 8.3.12** Nyilatkozat **kamarai regisztrációval** kapcsolatban az ajánlattételi felhívás M/2 alkalmassági előírásánál meghatározottak szerint (13. számú melléklet).
- 8.3.13** Nyilatkozat az ajánlati példányok egyezőségéről (14. számú melléklet)
- 8.3.14** Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő és a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet tekintetében a cégszerűség és a képviseleti jogok ellenőrizhetősége érdekében a **cégkivonat**ot. (Amennyiben a cégkivonat megtalálható a Céginformációs szolgálat honlapján, akkor a cégkivonat csatolása nem szükséges, azt ajánlatkérő ellenőrzi.)

- 8.3.15** Szintén csatolni kell az ajánlathoz az ajánlattevő és a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti szervezet tekintetében az ajánlatot vagy annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási címpéldánya(i)t, vagy **aláírási mintá(i)t**, az ajánlat meghatalmazott általi aláírása esetén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő **meghatalmazást**.
- 8.3.16** Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 73. § (4) –(5) bekezdésében foglaltakra az ajánlattételi felhívás 22.8.) pont (További információk) 23. alpontja alapján.
- 8.3.17** **Árazott költségvetés** (a jelen fejezet 9. pontjában meghatározottak szerint)

9.) Árazott költségvetés

A költségvetés elkészítésénél a műszaki dokumentációban megtalálható, árazatlan költségvetést kell felhasználni.

A szakmai követelményekben a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása szükségessé tehetett meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást, amely a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt.

Az ajánlatban a megadottakkal egyenértékű berendezést, eszközt, technológiát elfogadunk. Nem nyilvánítható érvénytelennek az ajánlat kizárólag azon az alapon, hogy az ajánlatban szereplő építési beruházások, termékek vagy szolgáltatások nem felelnek meg a műszaki leírásnak, ha az ajánlattevő ajánlatában megfelelő módon, bármely megfelelő eszközzel bizonyítja, hogy az általa javasolt megoldások egyenértékű módon megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban meghatározott követelményeknek. [321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 16. § (5) bekezdés]

Amennyiben ajánlattevő ajánlatában helyettesítő gyártmányt (terméket) szerepeltet (vesz figyelembe), abban az esetben ajánlatához mellékelnie kell a megajánlott gyártmány (termék) megfelelőségét igazoló dokumentum(ka)t (tanúsítvány, adatlap, fénykép, leírás, stb.).

10.) Ajánlati ár meghatározásánál figyelembe veendő tényezők, körülmények

Az Ajánlati árat **Magyar Forintban (HUF)** kell az előírt helyeken rögzíteni. Az elvégzett feladat ellenértéke is kizárólag Magyar Forintban kerül kifizetésre.

Az ajánlatkérő a munkaterületet az eljárást megindító felhívás 22.8) Egyéb információk 16. alpontjában meghatározottak szerint bocsátja a nyertes ajánlattevő rendelkezésére.

Az ajánlati ár a közbeszerzési dokumentumok (ideértve a műszaki leírást, a terveket, árazatlan költségvetést is) alapján határozható meg. Az Ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározottak szerint a munkák teljes befejezéséhez és rendeltetésszerű használatához szükséges mindennemű feladatra teljes körű, az előírt minőségi és teljesítmény követelményeknek, a vonatkozó szabványoknak és jogszabályoknak megfelelő ajánlatot és ennek megfelelő Ajánlati árat kell adni.

Kérjük, hogy legyenek figyelemmel arra, hogy a tervdokumentációban, a műszaki leírásban és a költségvetési kiírásban szereplő tételek közül minden megvalósítandó, amely a három forrás közül legalább az egyikben szerepel.

11) Az ajánlatok bírálata

Előzetes ellenőrzés

Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni.

Az ajánlatkérő a bírálat során az **alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzésére köteles az ajánlattevő kizáró okok tekintetében tett nyilatkozatát, valamint arra vonatkozóan tett nyilatkozatát elfogadni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek**, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni. [Kbt. 69. § (2) bekezdés és 114. § (2) bekezdés]

Ajánlattevő (közös ajánlattevő) egyszerű nyilatkozattal igazolja azt, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a Korm. rendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni. Az ajánlattevő tehát az ajánlatával együtt köteles benyújtani a megfelelő képvisleti jogosultsággal rendelkező személy által aláírt nyilatkozatot. A közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön köteles a nyilatkozatot kitölteni és aláírni. Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásban részt vevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek szintén csak nyilatkozatot kell benyújtania be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem áll fenn az eljárásban előírt kizáró ok.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelés előzetes igazolása az ajánlattevői nyilatkozat benyújtásával történik. A nyilatkozatban a gazdasági szereplőnek – ajánlattevő, adott esetben kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) – nyilatkoznia szükséges arról, hogy az Ajánlatkérő által a Kbt. 65. § szerint előírt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

A Kbt. 69. § (2) bekezdésben foglaltak alapján megfelelőnek talált ajánlatokat az ajánlatkérő az értékelési szempontok szerint értékeli.

Utólagos igazolás

Az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt **megfelelő határidő tűzésével felhívja az alkalmassági követelmények tekintetében a felhívásban előírt igazolások benyújtására**. A gazdasági szereplő által ajánlatában az ajánlatkérő erre vonatkozó Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívása nélkül benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő figyelmen kívül hagyhatja és elegendő azokat csak az eljárást lezáró döntést megelőzően, kizárólag azon ajánlattevők tekintetében bevonni a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő igazolások benyújtására kívánt felhívni. Amennyiben az ajánlattevő az igazolásokat korábban benyújtotta, az ajánlatkérő nem hívja fel az ajánlattevőt az igazolások ismételt benyújtására, hanem úgy tekinti, mintha a korábban benyújtott igazolásokat az ajánlatkérő felhívására nyújtották volna be és szükség szerint hiánypótlást rendel el, vagy felvilágosítást kér. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmassági követelmények tekintetében kell az igazolásokat benyújtani. ([Kbt. 69. § (4) bekezdés].

Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy ha a felhívott ajánlattevő nem, vagy az esetleges hiánypótlás, illetve felvilágosítás kérést követően sem megfelelően nyújtja be az igazolásokat, az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt hívja fel a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolások benyújtására. Az ajánlatkérő az összegezésben csak akkor nevezheti meg a második

legkedvezőbb ajánlattevőt, ha az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően őt is felhívta az igazolások benyújtására.

Az ajánlatkérő az eljárást lezáró döntés meghozatalát megelőzően dönthet úgy is, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdésben foglaltak szerint nem csak a legkedvezőbb, hanem az értékelési sorrendben azt követő meghatározott számú következő legkedvezőbb ajánlattevőt is felhívja az igazolások benyújtására. Az e bekezdés szerinti lehetőséggel az ajánlatkérő akkor élhet, ha az értékelés módszerét figyelembe véve valamelyik ajánlat figyelmen kívül hagyása esetén az ajánlattevők egymáshoz viszonyított sorrendje nem változik.

Ha az ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor őt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt, hogy nyújtsa be a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti igazolásokat.

12. Hiánypótlás

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. §-ban foglaltak szerint biztosítja.

Ha az ajánlatkérő megállapítja, hogy az ajánlattevő az alkalmasság igazolásához olyan gazdasági szereplő kapacitásaira támaszkodik, vagy olyan alvállalkozót nevezett meg, amely a Kbt. 62. § (1) bekezdés a)-h), k)-n) és p)-q) pontja szerinti, korábbi eljárásban tanúsított magatartás alapján a j) pontja szerinti kizáró ok hatálya alatt áll, a kizáró okkal érintett gazdasági szereplő kizárása mellett hiánypótlás keretében felhívja az ajánlattevőt a kizárt helyett szükség esetén más gazdasági szereplő megnevezésére.

A Kbt. 71. § (6) bek. szerint az ajánlatkérő lehetővé teszi újabb hiánypótlás kibocsátását arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

13. Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatok értékelésének szempontja a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint a legjobb ár-érték arány, az alábbiak szerint:

ÉRTÉKELÉSI RÉSZSZEMPONT	SÚLYSZÁM
nettó ajánlati ár (Ft)	70
jótállás időtartama (hónap)	25
késedelmi kötbér mértéke (%)	5

A legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja során az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa 1-10.

Az értékelés módszere mindhárom részszempont esetében az arányosítás.

Az ajánlati ár értékelésénél alkalmazandó képlet:

$$P_x = \frac{A_{\min}}{A_x} \times 10 \times \text{súlyszám}$$

ahol

P_x = keresett pontérték, $A_{\min}$ = legkedvezőbb ár, A_x = vizsgált ár.

Az összehasonlítás során a legalacsonyabb nettó ajánlati ár kapja a maximális 10 pontot, a többi ajánlat pedig a fenti képlet szerint számított pontot kapja.

A jótállás időtartama (hónap) értékelésénél alkalmazandó képlet:

$$P_x = \frac{J_x}{J_{\max}} \times 10 \times \text{súlyszám}$$

ahol

P_x = keresett pontérték, $J_{\max}$ = legkedvezőbb jótállási időtartam, J_x = vizsgált időtartam.

Az ajánlatkérő a 60 hónap vagy annál hosszabb idejű jótállás esetén a maximális pontot adja az ajánlattevőnek. Ajánlatkérő számára a minél hosszabb jótállási időtartam a kedvezőbb. A jótállás megajánlott időtartama 36 hónapnál kevesebb nem lehet.

A késedelmi kötbér mértéke (%) értékelésénél alkalmazandó képlet

$$P_x = \frac{K_x}{K_{\max}} \times 10 \times \text{súlyszám}$$

ahol

P_x = keresett pontérték, $K_{\max}$ = legkedvezőbb késedelmi kötbér, K_x = vizsgált kötbér.

Az ajánlatkérő a nettó vállalkozási díj 1,2 %-át elérő vagy meghaladó mértékű napi késedelmi kötbér esetén a maximális pontot adja az ajánlattevőnek. Ajánlatkérő számára a minél magasabb késedelmi kötbér a kedvezőbb. A napi késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalkozási díj 1,0 %-ánál kevesebb nem lehet.

Az ajánlatkérő a fentiekben ismertetett módszerek alkalmazásával kiszámítja valamennyi ajánlattevő esetében a pontszámot, majd a pontszámot megszorozza a részszerponthoz tartozó súlyszámmal. A súlyozott pontszámok ajánlattevőnként összesítésre kerülnek. A legtöbb pontot elérő ajánlat minősül az alkalmazott értékelési szempontnak megfelelő legkedvezőbb ajánlatnak. Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint.

14. Értesítés az Ajánlatkérő döntéséről:

Az ajánlatkérő az ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 73. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az előzőekben hivatkozott tájékoztatást az írásbeli összezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

II. MŰSZAKI LEÍRÁS

1. Az építmény és a kivitelezési feladat általános leírása

Budapest, Práter u. 50/A ITK 2. emeleten hűtési rendszer kiépítése

A 2. emeleten lévő tanári szobákba hűtés céljából fan-coil készülékeket tervezünk mennyezet alatt elhelyezett kivitelben. Az egyes szobákba 1-1 készülék kerül elhelyezésre, a két folyosó végén lévő szobákba 2-2 darab. A készülékek előtt elzáró gömbcsap és FAN-COIL szabályozó és beszabályozó szelep szerelendő. A berendezéseket ellátó szigetelt csővezeték hálózat mennyezet alatt, gipszkarton burkolással kerül kiépítésre. Egy tűzjelző áthelyezésre kerül.

A Fan-Coilokhoz szabadon programozható digitális kimeneti Fan-Coil aktor szerelendő EIB/KNX busz kommunikációs protokoll csatlakozással, központi számítógépes felügyeleti rendszerbe illeszthető fizikai és szoftveres felülettel, a felügyeleti rendszerbe való illesztéssel.

204. számú labor kialakítása:

Munkaállomásonként 4 dugalj és 2 db számítógépes csatlakozás kiépítése a kapcsolódó vezetékezéssel- felső bútorelem alsó felületéhez ledszalag világítás kiépítése.

Pincei főelosztóból új betáplálás kialakítása, az áramkörök elosztása helyi kiselosztóból történik.

A laborba 1 db mosogató felszerelése, víz csatorna csatlakozás kialakítása és ahhoz kapcsolódóan vízbetörés érzékelő felszerelése, KNX rendszerbe integrálása. A laborhoz beléptető rendszer kialakítása kártyaolvasóval, mágneszárral, továbbá hűtő hőmérséklet érzékelő beépítése, KNX rendszerbe integrálása.

2. Építési engedély

A munkavégzéshez építési engedély nem szükséges.

3. A munkavégzés körülményeire vonatkozó különleges követelmények, körülmények, a munkavégzést lényegesen befolyásoló feltételek, a munkavégzés ütemezése

A munkavégzés körülményeivel kapcsolatos követelményeket, körülményeket és feltételeket az ajánlatkérő által készített organizációs leírás részletesen tartalmazza.

4. Felvonulási víz és energia ellátás

Az ajánlatkérő a víz- és elektromos áram vételi helyet a kivitelezés idejére biztosítja. A kivitelezéshez szükséges vizet, elektromos energiát az Ajánlatkérő térítés nélkül biztosítja.

A felvonulási területet a kivitelezés végén az eredeti állapotoknak megfelelően kell helyreállítani és átadni.

5. Környezetvédelmi szempontú ajánlatkérői előírások

Az újrahasznosíthatóság érdekében az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során igényli, hogy a kivitelező (szállító) az eszközök, termékek helyszínre szállításához újrafelhasználható konténereket is vegyen igénybe, továbbá gondoskodjon az újrafelhasználható csomagolóanyagok szelektív gyűjtéséről és elszállításáról.

6. Az ajánlat minimális műszaki tartalma

Az ajánlatnak tartalmazni kell a kiadott árazatlan költségvetést beárazva.

A dokumentációban szereplő esetleges gyártmány és típusmegjelölések kizárólag a tárgy jellegének, a műszaki színvonalnak és minőségnek az egyértelmű meghatározása érdekében történtek, azok műszakilag egyenértékű termékekkel helyettesíthetők. Amennyiben az ajánlattevő ajánlatában helyettesítő gyártmányt (terméket) szerepeltet (vesz figyelembe), abban az esetben ajánlatához mellékelnie kell a megajánlott gyártmány (típus) megfelelőségét igazoló dokumentumokat (tanúsítvány, adatlap, fénykép, leírás, stb.).

Az árazott költségvetést is tartalmazó ajánlatot elektronikus formában (a papír alapú dokumentációval megegyező tartalommal) 1 db CD-re vagy DVD-re írva is be kell nyújtani. Az ajánlatkérő kéri az árazott költségvetés elektronikus írható és olvasható file formátumú másolatának benyújtását. A papíralapon benyújtott ajánlat és az elektronikus másolat közötti eltérés esetén Ajánlatkérő a papíralapú dokumentációt veszi figyelembe.

7. Az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott dokumentumok

Tervjegyzék

Tervek:

Hűtés-szerelés

Gépészet

Tervjegyzék (fájlnev: 20160913_ITK_Tervlista)

Műszaki leírás (fájlnev: 20160913_PPKE_ITK_MUE_v_)

Hűtés II. emeleti alaprajz (fájlnev: 20170126_PPKE_ITK_2.emelet_GH1_1220x841)

Függőleges csőterv (fájlnev: 20170126_PPKE_ITK_2.emelet_GH2_841x297)

Elektromos

Műszaki leírás (fájlnev: *Műszaki leírás Erősáram ITK II emelet FanCoil 2017 01 20_v2*)

II. emeleti alaprajz (fájlnev: 21-432-01 II emelet alaprajz)

FCE 2.2.1 elosztó egyvonalas áramköri rajz (fájlnev: 21-432-03 FCE 2 2 1 elosztó)

FCE 2.1.1 elosztó egyvonalas áramköri rajz (fájlnev: 21-432-02 FCE 2 1 1 elosztó)

III. emeleti 342 labor alaprajz (fájlnev: 21-432-04 III emelet 342 labor alaprajz)

III.LE1 Elosztó egyvonalas áramköri rajz (fájlnev: 21-432-05 III LE1 elosztó)

Laborok

Gépészet

Műszaki leírás (fájlnev: 20170323_PPKE_ITK_2 emelet_204_ml)

Vízellátás-csatornázás 2. emelet alaprajz részlet, függőleges csőterv (fájlnev: 20170323_PPKE_ITK_2.emelet_204-GV1)

Elektromos

Műszaki leírás (fájlnev: *Műszaki leírás Erősáram ITK II emelet 204 laborl 2017 03 25*)

II. Emelet 204-es Labor alaprajz (fájlnev: 21-446-01 II Emelet 204-es labor villamos alaprajz)

I. emelet FSz-i és Pinceszinti alaprajz(fájlnev: 21-446-02 I Emelet FSz Pince alaprajz)

Fővezeték terv (fájlnev: 21-446-03 Fővezeték terv)

Informatikai összefüggés terv (fájlnev: 21-446-04 Informatika összefüggési)

II. LE1 elosztó egyvonalas áramköri rajz (fájlnev: 21-446-05 II LE1 elosztó)

HFÖEB elosztó egyvonalas áramköri rajz (fájlnev: 21-446-06 HFÖEB elosztó egyvonalas rajz)

Költségvetés:

(fájlnev: *Költségvetési kiírás*)

Organizáció:

(fájlnev: Organizációs leírás 2 em hűtés és 204 labor)

(fájlnev: *Organizációs alaprajz 2. emelet*)

Egyéb: az átadási dokumentáció file és mappa struktúrájára vonatkozóan kiadott minta

(fájlnev: PPKE_Átadási_CD_1.2)

III. IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

TARTALOM ÉS A Kbt. 49. § (2) BEKEZDÉS SZERINTI IRATJEGYZÉK

	OLDALSZÁM
Tartalomjegyzék (fedőlapot követően)	
Felolvasólap (2. számú melléklet)	
Adatlap (3. számú melléklet)	
Ajánlattételi nyilatkozat a Kbt. 66.§ (2) bekezdése szerint, valamint a Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozat (4. számú melléklet)	
Ajánlattevő Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozata a felhívásban előírt kizáró okok tekintetében a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján, valamint a 321/2015.(X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat (5. számú melléklet)	
Ajánlati nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján (6. számú melléklet)	
Nyilatkozat az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezet(ek)ről (7. számú melléklet)	
Nyilatkozat az alkalmassági követelményekre vonatkozóan (8. számú melléklet)	
M/1 alkalmassági követelmény igazolása – ajánlattevő/kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata (9. számú melléklet)	
Referencia igazolás az M/1 alkalmassági feltétel tekintetében – a szerződést kötő másik fél által tett nyilatkozat	
M/2 alkalmassági feltétel igazolására azon szakember(ek)nek (szervezeteknek) a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kívánnak vonni a teljesítésbe (Ajánlattevő és/vagy kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet nyilatkozata a 10. számú mellékletben található mintadokumentum szerint.)	
M/2 alkalmassági feltétel igazolásaként a bevonni kívánt szakember(ek) tekintetében: - végzettséget igazoló okirat másolata, - szakmai önéletrajz (11. számú melléklet), - szakmagyakorlási jogosultságot igazoló okirat másolata (adott esetben), - a szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata (a nyilatkozatot a szakmai önéletrajzra kiadott mintadokumentum tartalmazza, de külön nyilatkozatként is benyújtható)	
Közös ajánlat esetén együttműködési megállapodás az eljárást megindító felhívás 22.8.) pont (További információk) 22. alpontjában meghatározottak szerint	

Nyilatkozat a jótállási biztosíték határidőre történő nyújtásáról a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján (12. számú melléklet)	
Nyilatkozat kamarai regisztrációval kapcsolatban az ajánlattételi felhívás M/2 alkalmassági előírásánál meghatározottak szerint (13. számú melléklet).	
Nyilatkozat az ajánlati példányok egyezőségéről (14. számú melléklet)	
Cégkivonat – ajánlattevő/kapacitásait biztosító szervezet (adott esetben)	
Az ajánlattevő és a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti szervezet tekintetében az ajánlatot vagy annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási címpéldánya(i), vagy aláírási mintá(i), az ajánlat meghatalmazott általi aláírása esetén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő meghatalmazás	
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésben foglaltakra (15. számú melléklet)	
Árazott költségvetés (az elektronikus adathordozónak az árazott költségvetést excel formátumban is tartalmaznia kell) és adott esetben a megajánlott termék megfelelőségét igazoló dokumentumok	
Üzleti titkot tartalmazó iratok (adott esetben)	
Az ajánlat eredeti példánya elektronikus adathordozón	

FEOLVASÓLAP

1.) Ajánlattevő neve:³

Ajánlattevő székhelye (lakóhelye):

2.) A közbeszerzés tárgya:

„Pázmány Péter Katolikus Egyetem Információs Technológiai és Bionikai Kar 1083 Budapest, Práter u. 50/A. sz. épületében 2. emeleten fan-coil hűtési rendszer kiépítése és a 204-es sz. terem laborrá alakítása.”

3.) A kért ellenszolgáltatás általános forgalmi adó nélkül számított (nettó) összege⁴:

3.1	A kért ellenszolgáltatás általános forgalmi adó nélkül számított (nettó) összege ⁵	Ft, azaz forint
3.2	A 10% tartalékkeret általános forgalmi adó nélkül számított (nettó) összege	Ft, azazforint
3.3	A tartalékkerettel növelt ellenszolgáltatás (ajánlati ár) általános forgalmi adó nélkül számított (nettó) összege	Ft, azazforint

4.	Jótállás időtartama ⁶	 hónap
5.	Késedelmi kötbér mértéke ⁷	 %

2017.

.....
ajánlattevő cégszerű vagy meghatalmazott
általi aláírása

³ Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőt fel kell tüntetni, és meg kell adni az 1. pont szerinti adatokat. Nem elegendő, ha az ajánlattevők kizárólag az egyik ajánlattevőt vagy a közös ajánlattevők által adott konzorciumi elnevezést tüntetik fel. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a „konzorcium” nem jogképes szervezet, ezért a felolvasólapot közös ajánlattétel esetén úgy kell kitölteni, hogy abból egyértelmű legyen, hogy a közös ajánlattevők nyújtják be az ajánlatot.

⁴ A kért ellenszolgáltatás összegét úgy kell megadni, hogy az magába foglalja a felhívásban és a dokumentációban meghatározott valamennyi feladat ellenértékét.

⁵ A kért ellenszolgáltatás összegét úgy kell megadni, hogy az magában foglalja a felhívásban és a dokumentációban meghatározott valamennyi feladat ellenértékét. Az itt feltüntetett összegnek meg kell egyeznie a költségvetési főösszesítő nettó végösszegével.

⁶ Az ajánlatkérő a 60 hónap vagy annál hosszabb idejű jótállás esetén a maximális pontot adja az ajánlattevőnek. Ajánlatkérő számára a minél hosszabb jótállási időtartam a kedvezőbb. A jótállás megajánlott időtartama 36 hónapnál kevesebb nem lehet.

⁷ Az ajánlatkérő a nettó vállalkozási díj 1,2 %-át elérő vagy meghaladó mértékű napi késedelmi kötbér esetén a maximális pontot adja az ajánlattevőnek. Ajánlatkérő számára a minél magasabb késedelmi kötbér a kedvezőbb. A napi késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalkozási díj 1,0 %-ánál kevesebb nem lehet.

ADATLAP

Ajánlattevő neve ⁸ :	
székhelye (lakóhelye):	
telefon száma:	
fax száma:	
e-mail címe:	
kapcsolattartó neve:	
kapcsolattartó elérhetősége (telefon és/vagy fax és/vagy e-mail)	

....., 2017.

.....
ajánlattevő cégszerű vagy meghatalmazott
általi aláírása

⁸ Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőt fel kell tüntetni, de a kapcsolattartóra vonatkozó adatokat elegendő a képviselőként megjelölt ajánlattevő tekintetében megadni.

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT A KBT. 66.§ (2) ÉS (4) BEKEZDÉSE SZERINT

Alulírott,, mint a(z) ajánlattevő (székhely:) cégjegyzésre jogosultja vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező képviselője felelősségem tudatában

nyilatkozom,

hogy „*Pázmány Péter Katolikus Egyetem Információs Technológiai és Bionikai Kar 1083 Budapest, Práter u. 50/A. sz. épületében 2. emeleten fan-coil hűtési rendszer kiépítése és a 204-es sz. terem laborrá alakítása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban részt kívánunk venni.

Tudomásul vesszük, hogy a megadott ajánlati feltételek ránk, mint Ajánlattevőre nézve kötelező érvényűek.

Kijelentjük, hogy a Kbt. előírásait, az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötést és a műszaki leírás, és a szerződéstervezetben megadott feltételek gondos áttekintése után - a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – kijelentem, hogy a felsorolt dokumentumokat ismerjük, megértettük, a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Kijelentjük, hogy az ajánlatunkban tett nyilatkozataink megfelelnek a valóságnak. Nyilatkozunk, hogy a szerződés teljesítésére megfelelő jogosultsággal és szakértelemmel rendelkezünk.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy nyertességünk esetén a szerződést megkötjük és az abban foglalt feltételek szerint az ajánlatunkban meghatározott ellenszolgáltatás ellenében teljesítjük.

A Kbt. 66. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint *mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak / egyiknek sem minősül*⁹.

....., 2017.....

.....
ajánlattevő cégszerű vagy meghatalmazott
általi aláírása

⁹ Kérjük, a megfelelő meghatározást egyértelműen megjelölni szíveskedjenek!

M

NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK VONATKOZÁSÁBAN

Alulírott társaság (ajánlattevő), amelyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

I.

Nem állnak fenn velünk szemben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 62. § (1) bekezdésében és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok.

II.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjával kapcsolatban kijelentjük, hogy társaságunk olyan társaságnak minősül, amely ¹⁰

- ☐ szabályozott tőzsdén jegyzett;
☐ szabályozott tőzsdén nem jegyzett.

(A megfelelő állítás elé a jelölőnégyzetbe x-et kell tenni)

Amennyiben a társaság szabályozott tőzsdén nem jegyzett, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra) –rb) vagy rc) – rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét az alábbiak szerint mutatjuk be: ¹¹

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos címe

¹⁰ A megfelelő részt meg kell jelölni, vagy a nem kívánt részt törölni kell!

¹¹ Amennyiben a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (Pmtv) 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos nincsen, akkor ezt kérjük, hogy a táblázatban kihúzással jelöljék. Amennyiben az ajánlattevő szabályozott tőzsdén jegyzett társaságnak minősül, akkor a nyilatkozat ezen részét nem kell kitölteni.

Pmtv. 3. § r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy az azal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közjótételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2.§ (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak, továbbá

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százalékára felelt, illetve az alapítvány képviselőjében eljár;

vagy

- ☐ Nyilatkozom, hogy társaságunknak nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra) – rb) vagy rc) – rd) pontja szerinti tényleges tulajdonosa.

III.

Kijelentjük továbbá, hogy a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általunk alkalmasságunk igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában sem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

....., 2017.

.....
ajánlattevő cégszerű vagy
meghatalmazott általi aláírása

NYILATKOZAT A KBT. 66. § (6) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

Alulírott,, mint a(z) ajánlattevő (székhely:) cégjegyzésre jogosultja vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező képviselője az alábbiak szerint

nyilatkozom,

hogy a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerint

a) az ajánlattevő a közbeszerzésnek az alábbi része (részei) teljesítéséhez kíván alvállalkozót igénybe venni¹²:

A közbeszerzés azon része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni

b) az ezen része(k) tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat az alábbiak szerint jelölöm meg.¹³

Alvállalkozó neve, címe	A közbeszerzés azon része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő az alvállalkozót igénybe kívánja venni

....., 2017.

.....
ajánlattevő cégszerű vagy
meghatalmazott általi aláírása

¹² Amennyiben az ajánlattevő nem kíván alvállalkozót a teljesítésbe bevonni, akkor az alábbi sorokat jól látható módon ki kell húzni, vagy a „nem kívánunk igénybe venni” szövegbetétet kell beírni.

¹³ Amennyiben az ajánlattevő nem kíván alvállalkozót a teljesítésbe bevonni, vagy az ajánlat benyújtásakor még nem ismertek az alvállalkozók, akkor az alábbi sorokat jól látható módon ki kell húzni.

NYILATKOZAT

AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁBAN RÉSZT VEVŐ SZERVEZETEKRŐL

Alulírott (név), mint a(z) (ajánlattevő elnevezése) cégjegyzésre jogosultja vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező képviselője a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján úgy nyilatkozom, hogy az alkalmassági követelményeknek az alábbi szervezet(ek) vagy személy(ek) kapacitására (is) támaszkodva kívánunk megfelelni¹⁴:

Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet /személy neve, székhelye (címe)	Az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével annak az alkalmassági követelménynek a megjelölése, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő a megjelölt szervezet / személy erőforrására támaszkodik (Pl.: M/1).

....., 2017.

.....

ajánlattevő cégszerű vagy
meghatalmazott általi aláírása

¹⁴ Amennyiben az ajánlattevő nem kíván alvállalkozót a teljesítésbe bevonni, akkor az alábbi sorokat jól látható módon ki kell húzni, vagy a „nem kívánunk igénybe venni” szövegbetétet kell beírni
Kérjük, hogy legyenek figyelemmel arra is, hogy A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell továbbá a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását is tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt is. nyilatkozata.
Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a nyilatkozatoknak.

NYILATKOZAT
AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEKRE VONATKOZÓAN¹⁵

Alulírott, mint a(z)
 cégjegyzésre jogosult (vagy szabályszerű
 meghatalmazással rendelkező) képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban
 foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos
 áttekintése után ezennel kijelentem, hogy a(z)

.....ajánlattevő/
kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet¹⁶

M/1. Az ajánlattevő az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított öt éves
 időszakban összesen teljesítettem:

- ☐ legalább 1 db fan-coil szerelési munkát, amelynek értéke elérte vagy meghaladta a nettó 10
 millió forintot, valamint
- ☐ legalább 1 db erősáramú szerelési munkát, amelynek értéke elérte vagy meghaladta a nettó
 5 millió Ft-ot.

M/2 rendelkezem legalább

- ☐ 1 (egy) fő olyan szakemberrel, aki szakképesítése és szakmai tapasztalata alapján megfelel a
 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti MV-ÉG szakterületű (vagy ezzel egyenértékű)
 szakterületre vonatkozó kamarai nyilvántartásba vételi feltételeknek, és aki legalább 3 éves
 felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalattal rendelkezik;
- ☐ 1 (egy) fő víz- és csatornaszerelő (vagy ezzel egyenértékű) szakképesítéssel rendelkező
 szakemberrel, aki víz- és csatornaszerelési munkák terén legalább 3 év szakmai tapasztalattal
 rendelkezik. legalább 1 (egy) fő olyan szakemberrel, aki szakképesítése és szakmai
 tapasztalata alapján megfelel a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti MV-ÉV
 szakterületű (vagy ezzel egyenértékű) szakterületre vonatkozó kamarai nyilvántartásba vételi
 feltételeknek, és aki legalább 3 éves felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalattal
 rendelkezik
- ☐ 1 (egy) fő vezetékes és csőhálózat- szerelő (víz, gáz, fűtés) vagy ezzel egyenértékű
 szakképesítéssel rendelkező szakemberrel, aki víz-gáz-fűtés szerelési munkák terén legalább
 3 év szakmai tapasztalattal rendelkezik.

(A megfelelő állítás elé a jelölőnégyzetbe x-et kell tenni)

....., 2017.

.....
 cégszerű vagy meghatalmazotti aláírás

¹⁵ Amennyiben az alkalmassági követelmények teljes körének több (közös) ajánlattevő illetve kapacitást biztosító
 szervezet együttesen felel meg, abban az esetben minden gazdasági szereplőre kérjük, hogy külön – külön nyilatkozatot
 töltsenek ki annak érdekében, hogy az egyes nyilatkozatok csak az adott nyilatkozatot tevő személyes helyzetére
 vonatkozó állításokat tartalmazza.

¹⁶ A megfelelő részt jól látható módon meg kell jelölni.

NYILATKOZAT¹⁷
AZ M/1 ALKALMASSÁGI FELTÉTELLEL KAPCSOLATBAN

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező) képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után ezennel kijelentem, hogy a(z)

.....*ajánlattevő/*
*kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet*¹⁸

az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított utolsó öt éves időszakban teljesített legjelentősebb referenciamunkái az alábbiak voltak:

Sorszám	A referenciamunka olyan részletezettségű leírása, amelyből az alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapítható	Az ellenszolgáltatás (nettó) összege	A szerződést kötő másik fél megnevezése, a kapcsolattartó neve, beosztása, telefonszáma	A teljesítés ideje (év, hónap, nap) és a teljesítés helye	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e?
1.					igen/nem ¹⁹
2.					igen/nem

....., 2017.

.....
 cégszerű vagy meghatalmazotti aláírás

¹⁷ Kérjük, hogy az igazolás benyújtásával együtt ne felejtse el csatolni a szerződést kötő másik fél által adott igazolást (referencia igazolást).

¹⁸ A megfelelő részt jól látható módon meg kell jelölni.

¹⁹ A megfelelő részt jól látható módon meg kell jelölni, vagy a nem kívánt részt törölni kell.

NYILATKOZAT
AZ M/2 ALKALMASSÁGI FELTÉTELLEL KAPCSOLATBAN

Alulírott, mint a(z) cégjegyzésre jogosult (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező) képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy a(z)

.....*ajánlattevő/*
*kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet*²⁰

az alábbi szakembert kívánja a teljesítésbe bevonni:

Az ajánlattételi felhívásban meghatározott műszaki, szakmai alkalmassági feltétel		Név
M/2 a)	legalább 1 (egy) fő olyan szakember, aki szakképesítése és szakmai tapasztalata alapján megfelel a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti MV-ÉG szakterületű (vagy ezzel egyenértékű) szakterületre vonatkozó kamarai nyilvántartásba vételi feltételeknek, és aki legalább 3 éves felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalattal rendelkezik	
M/2 b)	legalább 1 (egy) fő olyan szakember, aki szakképesítése és szakmai tapasztalata alapján megfelel a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti MV-ÉV szakterületű (vagy ezzel egyenértékű) szakterületre vonatkozó kamarai nyilvántartásba vételi feltételeknek, és aki legalább 3 éves felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalattal rendelkezik	
M/2 c)	legalább 1 (egy) fő vezetékes- és csőhálózat- szerelő (víz, gáz, fűtés) vagy azzal egyenértékű végzettségű szakemberrel, aki legalább 3 éves víz-gáz-fűtés szerelési szakmai tapasztalattal rendelkezik.	

A szakemberek képzettségét és szakmai tapasztalatát a mellékelt önéletrajzok mutatják be.

....., 2017.

.....
cégszerű vagy meghatalmazotti aláírás

²⁰ A megfelelő részt jól látható módon meg kell jelölni.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK

(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)

Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése	Végzettség és szakirány megnevezése
--------------------	--------------------------	--

[év/hónap]-[év/hónap]

[év/hónap]-[év/hónap]

KÉPZETTSÉG		
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése /	Képzettség megnevezése
[év/hónap]-[év/hónap]		
[év/hónap]-[év/hónap]		

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év, hónap)	Munkahely és munkakör megnevezése
[év/hónap]-[év/hónap]	
[év/hónap]-[év/hónap]	

HATÓSÁGI NYILVÁNTARTÁSBÁVÉTEL ²¹	
Kamarai nyilvántartási szám, jogosultság megszerzésének időpontja	Kamara megnevezése, ahol nyilvántartják

SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év, hónap)	Ellátott funkciók, feladatok, kifejtett tevékenység bemutatása
[év/hónap]-[év/hónap]	
[év/hónap]-[év/hónap]	

Hatósági nyilvántartásra vonatkozó elektronikus elérési útvonal (magyarországi letelepedésű szakember esetében):

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Alulírott, mint a (név, székhely) ajánlattevő / kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezet²² jelen eljárásban teljesítésbe bevonni kívánt szakembere nyilatkozom, hogy „Pázmány Péter Katolikus Egyetem Információs Technológiai és Bionikai Kar 1083 Budapest, Práter u. 50/A. sz. épületében 2. emeleten fan-coil hűtési rendszer kiépítése és a 204-es sz. terem laborrá alakítása” tárgyú közbeszerzési eljárásban a teljesítés során végig rendelkezésre állok, munkavégzésemet más elfoglaltság nem akadályozza.

Kelt:, év hó ... nap

.....
sk. aláírás

²² A megfelelő részt jól látható módon meg kell jelölni

NYILATKOZAT A JÓTÁLLÁSI BIZTOSÍTÉKRÓL

Alulírott,, mint a(z) (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosultja vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján nyilatkozom arról, hogy a jótállási biztosítékot határidőre rendelkezésre bocsátom.

....., 2017.

.....
cégszerű vagy meghatalmazotti aláírás

NYILATKOZAT KAMARAI REGISZTRÁCIÓRÓL

Alulírott,, mint a(z) (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosultja vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után nyilatkozom, hogy amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek tekintetében a szakmagyakorlás feltétele a magyarországi kamarai regisztráció, akkor a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek legkésőbb a szerződésalkötés időpontjára rendelkezni fognak a szakmagyakorláshoz szükséges kamarai regisztrációval. Tudomásul veszem, hogy ilyen esetben a magyarországi kamarai regisztráció megléte a szerződésalkötés feltétele.

....., 2017.

.....
cégszerű vagy meghatalmazotti aláírás

NYILATKOZAT AZ AJÁNLATI PÉLDÁNYOK EGYEZŐSÉGÉRŐL

Alulírott,, mint a(z) (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosultja vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező képviselője kijelentem, hogy az általunk benyújtott ajánlat elektronikus példánya a papír alapon benyújtottal megegyezik.

....., 2017.

.....
cégszerű vagy meghatalmazotti aláírás

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

A KBT. 73. § (4)-(5) BEKEZDÉSBN FOGLALTAKRA

Alulírott,, mint a(z) (cégnév, székhely) ajánlattevő cégjegyzésre jogosultja vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező képviselője – nyilatkozom, hogy ajánlatunk a Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján megfelel azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.

nyilatkozom, hogy ajánlatunkat a Közbeszerzési Hatóság által – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésre bocsátott adatszolgáltatás alapján – kiadott, a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről szóló tájékoztatásban foglaltak figyelembe vételével állítottuk össze.

....., 2017.

.....
cégszerű vagy meghatalmazotti aláírás

M

IV. SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Pázmány Péter Katolikus Egyetem

székhely: 1088 Budapest, Szentkirályi utca 28.,

adószám: 18055342-2-42

pénzforgalmi számlaszám: [*]

képviseli: Dr. Szuromi Szabolcs rektor,

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről;

[*]

székhely: [*],

cégjegyzékszám: *

nyilvántartási szám: [*],

adószám: [*],

pénzforgalmi számlaszám: [*]

képviseli: [*],

mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

- együttes említésük esetén a Felek - között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

A Felek rögzítik, hogy Megrendelő, mint ajánlatkérő 2017. március 28-án a gazdasági szereplőknek közvetlenül megküldött eljárást megindító felhívása szerint, „*Pázmány Péter Katolikus Egyetem Információs Technológiai és Bionikai Kar 1083 Budapest, Práter u. 50/A. sz. épületében 2. emeleten fan-coil hűtési rendszer kiépítése és a 204-es sz. terem laborrá alakítása*” tárgykörben - a Kbt. 113. § (1) bekezdés alapján közbeszerzési eljárást folytatott le, amelynek nyertese(i) a Vállalkozó(k)²³ lett(ek).

A Felek a közbeszerzési eljárásban közzolt végleges feltételek, szerződéstervezet, valamint a Vállalkozó ajánlata alapján a jelen vállalkozási szerződést (a továbbiakban: **Szerződés**) kötik.

1. A Szerződés tárgya:

„*Pázmány Péter Katolikus Egyetem Információs Technológiai és Bionikai Kar 1083 Budapest, Práter u. 50/A. sz. épületében 2. emeleten fan-coil hűtési rendszer kiépítése és a 204-es sz. terem laborrá alakítása*” a közbeszerzési eljárásban közzolt végleges feltételek, szerződéstervezet, valamint a közbeszerzési eljárás során elfogadott vállalkozói ajánlatban meghatározott tartalom szerint, 1. osztályú minőségben.

2. A Felek jogai és kötelezettségei:

2.1. A Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége az építési és felvonulási terület vagyon-, tűzvédelmének biztosítása, a munkavédelmi előírások betartása, a munkaterületen lévő, a Megrendelő tulajdonát képező berendezési tárgyak, eszközök állagvédelme. E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységéből eredő okozott minden kárt (pl. beázás, stb.) Vállalkozó viseli.

2.2. A Vállalkozó köteles a szerződés megkötésétől számított 3 (három) munkanapon belül a Megrendelő által megbízott műszaki ellenőrnek jóváhagyásra bemutatni a napi részletezettségű,

²³ közös ajánlattétel esetén a szerződést a nyertes szervezetekkel (személyekkel) kell írásban megkötni. Közös ajánlattétel esetén ezért beszúrára kerül a következő: „(a továbbiakban együtt: Vállalkozó)”

helyiségekre lebontott, a kivitelezés kezdő időpontjának és időtartamának megfelelően aktualizált, Megrendelővel egyeztetett és jóváhagyott műszaki és organizációs ütemtervét, melyet az „Organizációs leírás”-ban foglaltaknak megfelelően készít el.

- 2.3. A Vállalkozó az egyetem szellemiségét tiszteletben tartva végzi munkáját, illetve tudomásul veszi, hogy a kivitelezés időtartama alatt ott más kivitelezők tevékenységeként munkavégzés, illetve részleges oktatási tevékenység folyik. Vállalkozó az ajánlati dokumentációban rögzített organizációs feltételeknek maradéktalanul eleget tesz.
- 2.4. Vállalkozónak a kivitelezési feladatát a Megrendelő által a közbeszerzési dokumentumok részeként szolgáltatott kiviteli tervdokumentáció alapján kell végeznie, különös tekintettel az abban rögzített „Organizációs leírás”-ra.
- 2.5. Nem tekintheti Vállalkozó tervhányosságnak azt az információt, amely a tervrajzokon vagy a műszaki leírásban vagy a költségvetés kiírásban vagy a megrendelői egyéb előírásokban megtalálható. A vállalkozási szerződés megkötését követően a Vállalkozó viseli annak jogkövetkezményét, amely a tervdokumentáció olyan hiányosságából adódik, amelyet a Vállalkozónak a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződéskötést megelőzően nem jelzett.
- 2.6. A Vállalkozó kötelezettsége a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Rendelet) 2013. december 31. napján hatályban volt előírása szerinti "Építési naplót" (papír alapú építési naplót) megnyitni és vezetni a Rendelet szerint. Az építési naplóban kell a megvalósítással és a Megrendelő, illetve megbízottja helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. A naplóba bejegyzést a Rendeletben meghatározott személyek és szervezetek tehetnek. A Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről (állásáról, stb.) a Megrendelőt a műszaki ellenőr útján tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasítást is) felhívni. Az építési naplóba a Megrendelő utasításait és észrevételeit műszaki ellenőre útján jogosult megtenni.
- 2.7. A Vállalkozó köteles a haladékokat nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal - rövid úton (telefon, telefax, e-mail, stb.) - közölni és ezt a naplóba is bejegyezni.
- 2.8. A Vállalkozó köteles hetente koordinációs értekezletet tartani, a Megrendelő és megbízottja részére.
- 2.9. A Vállalkozó a tervben valamint az ajánlatában megadott gazdasági-műszaki paramétereket, az ellenszolgáltatást és a teljesítési határidőt nem érintő változásokat is csak a Megrendelő előzetes írásbeli egyetértésével és hozzájárulásával hajthat végre, a Kbt. szabályainak egyidejű betartása mellett.
- 2.10. A Szerződés teljesítése során az építési termékek beépítésére az építményekre vonatkozó alapvető követelmények teljesülése mellett a hatályos jogszabályokban – különösen, de nem kizárólagosan az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVII. törvényben, az építési termékek építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásainak részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII.16.) Korm. rendeletben - meghatározottaknak megfelelően lehet beépíteni. A beépítendő anyagok és berendezések teljesítmény lapjait beépítés előtt a műszaki ellenőrnek jóváhagyásra át kell adni, illetve fel kell tölteni az e-naplóba.
- 2.11. Ha a Vállalkozó a dokumentációban leírt termékeket - az időben való megrendelés biztosítása mellett - beszerezni nem tudja, úgy a tervező jóváhagyásával és a Megrendelő előzetes írásbeli egyetértése után jogosult időben beszerezhető, azonos vagy annál jobb teljesítmény értékű és használati értékű más termékekkel helyettesíteni. A változás miatti esetleges többletköltség a Vállalkozót terheli, a keletkező költségmegtakarítás viszont a Megrendelőt illeti meg.
- 2.12. A Vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). A vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terhesebbé (pótmunka).

- 2.13. Ha egyes munkarészeket a Vállalkozó beépít (eltakar), köteles a Megrendelő műszaki ellenőrért ellenőrzés érdekében előzetesen - megfelelő időben, de legalább 2 (két) munkanappal korábban - a beépítésről értesíteni. Vállalkozó az eltakarásra kerülő valamennyi szerkezetről beazonosítható fényképeket köteles készíteni, melyeket digitális formában a kooperációs alkalmakkor köteles a műszaki ellenőr részére átadni, illetve az átadási dokumentációban összegyűjtve Megrendelőnek átadni.
- 2.14. Megrendelő díjmentesen két alkalommal biztosítja a tervezői művezetést. Vállalkozó erre vonatkozó igényét Megrendelő által jóvá kell hagyassa.
- 2.15. A Megrendelő a kiviteli tervdokumentációt papír alapon 2 példányban biztosítja a Vállalkozó részére a szerződéskötés napjától számított 3 napon belül.
- 2.16. A Megrendelő a munkaterületet a szerződés aláírásának napján vagy az azt követő munkanapon adja át a Vállalkozónak.
- 2.17. A Megrendelő maga, vagy megbízottja útján a munka végzését bármikor megtekintheti. A kivitelezést a megbízásából eljáró műszaki ellenőr rendszeresen ellenőrzi, észrevételeit az építési naplóban közli. Az építési naplóba történő tervezői művezetői bejegyzés végrehajtása csak a műszaki ellenőr által írásban jóváhagyottan történhet.
- 2.18. A Vállalkozó a kivitelezés során keletkezett károkat a saját költségén teljes mértékben köteles helyreállítani legkésőbb a (rész)átadás-átvételi eljárás megkezdéséig. Vállalkozó köteles az esetleges károk megelőzése érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtenni.
- 2.19. A jogszabályok alapján a Vállalkozó szerződéses tevékenységére vonatkozóan az átadás-átvételnél és a használatba vételnél megfelelő jogi jegyzőkönyv, nyilatkozat vagy bármely (szak)hatóság engedélye szükséges, úgy a Vállalkozó azokat térítésmentesen az átadás-átvételi eljárásra köteles beszerezni.
- 2.20. A kivitelezés során keletkező hulladékok és veszélyes hulladékok – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) a Kivitelező köteles.
- 2.21. A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárást előkészíteni, a teljesítés tervezett időpontját legalább 5 (öt) munkanappal megelőzően kezdeményezni. Az átadás-átvétel időpontját a Megrendelő tűzi ki oly módon, hogy az átadás – átvételi eljárás a szerződésben előírt teljesítési határidőn belül megkezdhető legyen. Az átadás-átvételi eljárás lefolytatását az arra kitűzött napon meg kell kezdeni és 3 (három) munkanapon belül be is kell fejezni. Abban az esetben, ha az átadás-átvételi eljárás ezen határidőn belül – a Vállalkozónak felróható okból - nem fejeződik be, (használatot nem akadályozó hibák és hiányosságok kivételével, amelyek kijavítása illetve pótlása a lehető legrövidebb időn belül kell, hogy megtörténjen) a Vállalkozó késedelembe esik a teljesítéssel és késedelmi kötbér fizetésére köteles, feltéve, ha a jelen szerződésben a végteljesítésre meghatározott teljesítési határidő már eltelt.
- 2.22. A Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg a teljesítés olyan hibája vagy hiányossága miatt, amelyek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.
- 2.23. Ha a Megrendelő a hibák, hiányosságok kijavítását kéri, a Vállalkozó köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben (jelentősebb tételek esetén a jegyzőkönyv mellékletét képező külön hiánypótlási jegyzőkönyvben, vagy hibajegyzékben, hiányjegyzékben) megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre, saját költségén kijavítani. Amennyiben nem javítja ki határidőre, úgy megrendelő jogosult Vállalkozó költségére harmadik féllel elvégeztetni. A teljesítés igazolására és a számla benyújtására csak ezt követően kerülhet sor, beleértve az átadási dokumentáció szükség szerinti kiegészítését vagy javítását is.
- 2.24. A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárás megkezdése előtt 3 (három) nappal a Szerződés műszaki teljesítése elbírálásához, és üzemeltetéséhez szükséges, a tényleges módosításokat feltüntető 4.2 pontban részletezett átadási dokumentációt, valamint a 2.26. pontban részletezett dokumentációt 2 példányban papír alapon és elektronikusan is a Megrendelőnek előzetes ellenőrzésre átadni (tartalomjegyzékkel ellátva, dátumozva, a papír alapú példányon aláírva, lepecsételve). Az átadási dokumentáció digitális rendszerét - file és mappa struktúráját - a Vállalkozónak a Megrendelővel egyeztetetten, a közbeszerzési dokumentumok részeként az

átadási dokumentáció file és mappa struktúrájára vonatkozóan kiadott minta figyelembe vételével kell kialakítani.

- 2.25. A Megrendelő vagy megbízottja az átadási-átvételi eljárás során megvizsgálja a Vállalkozótól átvett dokumentációt és a teljesítés szerződésszerűségét, és észrevételeit írásban rögzíti a Vállalkozó felé.
- 2.26. Vállalkozó az átadás – átvételi eljárás lezárását megelőzően a Megrendelővel előzetesen egyeztetett időpontban 2 (két) alkalommal köteles oktatást tartani a megrendelő által kijelölt személyek, mint várható üzemeltetők részére. A két oktatás ugyanazon a napon nem tartható. A Vállalkozónak már az első oktatáshoz papír alapon és elektronikus formátumban biztosítania kell a következő dokumentumokat:
- a) megvalósulási tervek (műszaki leírással együtt),
 - b) minden beépített gép/berendezés kezelési útmutatója (tartalomjegyzékkel),
 - c) a beépített gép/berendezés forgalmazójára vonatkozó adatok,
 - d) másolat a beépített gép/berendezés jótállásával kapcsolatos dokumentumokról, a jótállás biztosításához szükséges karbantartási feltételek megadása (esetleges kötelező karbantartási szerződés feltételei, egyéb üzemeltetési feladatok, stb.)
 - e) szöveges sematikus rendszerismertetés,
 - f) működtetési útmutató az alapállapotok bemutatásával,
 - g) sematikus kapcsolási rajz az alapállapotok bemutatásával,
 - h) a jótállási kötelezettségek biztosításához szükséges karbantartási feladatok tételes megadása (esetleges kötelező karbantartási szerződés feltételei, egyéb üzemeltetési feladatok megadása, stb.)
- 2.27. A Vállalkozó a szerződés teljesítése körében köteles a Megrendelőnek átadni az építési-bontási hulladék tárolására, elszállítására vonatkozó hulladék-nyilvántartó lapot, az építményrész kezelési és karbantartási útmutatóját, valamint minden olyan hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely a Megrendelő számára a rendeltetésszerű, biztonságos használatot és a szerződésszerű teljesítést igazolja és a használatbavételi engedély megkéréséhez, valamint a használatbavételhez szükséges
- 2.28. A Felek a sikeres átadás-átvételi eljárástól számított 1 év elteltével és a jótállási idő lejártá előtt utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. Az utó-felülvizsgálati eljárás megszervezése és előkészítése a Megrendelő kötelessége.
- 2.29. A Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjára felelősség biztosítási szerződést kötni, vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni és azt bemutatni a Megrendelő részére jelen szerződés tárgyára az alábbi mértékben és terjedelemben: legalább 30.000.000,- Ft / év, 15.000.000,- Ft / káresemény mértékű szolgáltatói felelősségbiztosítás, amely a szolgáltatás tárgyában okozott károokra is kiterjed. A felelősségbiztosítási szerződés a munkálatok teljes időtartama alatt a teljesítési határidőt követő min. 15. napig kell érvényben legyen, és fedezete ki kell hogy terjedjen a Megrendelő meglévő tulajdonában/üzemeltetésében lévő ingatlanban és ingóságokban okozott - a kivitelező tevékenységéből, vagy mulasztásából keletkező - dologi károokra, valamint Megrendelőnek okozott személyi sérülések károokra, 30.000.000,- Ft/év, 15.000.000,- Ft/káresemény összeg erejéig, valamint szerződésen kívüli harmadik félnek okozott - a kivitelező tevékenységéből, vagy mulasztásából keletkező - személyi sérülések és dologi károokra - 30.000.000,- Ft/év, 15.000.000,- Ft/káresemény összeg erejéig.
- A biztosítási fedezetnek ki kell terjednie biztosítottat terhelő kártérítési kötelezettségekre, melyek a biztosított vagy alvállalkozója, megbízottja által a szolgáltatás teljesítése érdekében jogosan igénybevett bármely közreműködő személy (alvállalkozó, megbízott) tevékenységéből erednek.
- A Vállalkozó a munkálatok teljes időtartama alatt köteles biztosítani a teljes építési teljesítést a teljesítési határidőt követő legalább 15. napig Építés- és szerelés biztosítási C.A.R. típusú vagyonbiztosítási szerződés keretében. A biztosításnak fedezetet kell nyújtania
- a teljes építési teljesítésre, azaz a teljes építés- szerelési tevékenység tervdokumentáció szerinti megvalósításához szükséges kivitelezési munkáira, beleértve az építőanyagokat és szerkezeti elemeket,

- az építtető/megbízó által az ajánlattevő rendelkezésére bocsátott, az építési munkával közvetlenül érintett építendő/szerelendő vagyontárgyakra, mint például építőanyagokra és szerkezeti elemekre.
 - az építtető tulajdonában álló a munkálatok helyszínén található vagyontárgyakra 5.000.000 Ft első kockázati biztosítási érték erejéig.
- 2.30. A Szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közös ajánlattevőknek kell teljesíteni. Az ajánlattevőként szerződő fél teljesítéséhez az alkalmasság igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 2.31. A Vállalkozó legkésőbb a munkaterület átadás – átvétel időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.
- 2.32. A közbeszerzési eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak a Megrendelő, mint ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.
- 2.33. A Kbt. 138. § (5) bekezdésében foglaltak alapján a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe saját teljesítésének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
- 2.34. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozó tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybe vétele esetén pedig felel minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 2.35. Vállalkozó köteles a teljesítés helyén keletkező hulladékok - különösen, de nem kizárólagosan a keletkező veszélyes hulladékok - előírások szerinti elszállítására, és az átadás-átvétel előtt a teljesítés helyének piperetakarítására.

3. A Szerződés teljesítési határideje

- 3.1. A Szerződés
szerinti oszthatatlan teljes kivitelezés a hibátlan és hiánymentes átadás-átvétellel, a teljesítési igazolás kiállításával teljesül.
- 3.2. **A szerződés tárgyát képező munkák teljesítésének véghatárideje a szerződés megkötésétől számított 60. nap, azaz 2017.**

4. A Szerződés teljesítése

A Szerződés akkor tekinthető teljesítettnek, ha a 4.1 és 4.2 pontban foglaltak együttesen fennállnak.

- 4.1. A Szerződés tárgyát képező munkát a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, valamint a közbeszerzési eljárás során elfogadott vállalkozói ajánlat alapján, a vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak és előírásoknak megfelelően, I. osztályú minőségben, hiány- és hibamentesen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban elkészült.
- 4.2. A Vállalkozó a szerződésszerű működést az átadás – átvételi eljárás keretében lefolytatott legalább 1 (egy) napos próbaüzemmel köteles igazolni.
- 4.3. A Szerződés tárgyát képező feladat teljes átadási dokumentációját tartalomjegyzékkel ellátva 2 példányban papír alapon és elektronikusan is, beleértve a felhasznált anyagok teljesítmény igazolásait, szükség esetén gépkönyveit, garancia leveleit, műbizonylatokat, -nyilatkozatot, amelyben a Vállalkozó igazolja és szavatolja a hatályos jogszabályok szerint előírt alapvető követelményekkel rendelkező anyagok, -felszerelések és berendezések felhasználását, adott esetben a mérések, a próbaüzem, szakhatósági engedélyek jegyzőkönyveit, valamint a tényleges módosításokat feltüntető terveket a Vállalkozó a Megrendelő részére jegyzék szerint átadja. A Megrendelő igényt tart arra, hogy az átadási dokumentáció hiánytalan rendelkezésre állását a teljesítés igazolás kiállítását megelőzően ellenőrizze.
- 4.4. A Megrendelő kizárólag akkor állítja ki a teljesítési igazolást, ha a teljesítés a 4.1 és 4.2 pontban foglaltaknak megfelel.

5. Munkavédelmi előírások

- 5.1. A Vállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy ajánlatadása előtt megismerte az ajánlatát befolyásoló, a Szerződésben foglaltak biztonságos és egészséget nem veszélyeztető teljesítéséhez szükséges helyi körülményeket, az ajánlati dokumentációban az Ajánlatkérő által megfogalmazott „organizációs leírás” kikötéseit és ajánlatát ezek ismeretében adta meg.
- 5.2. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkavégzése során betartja, illetve munkavállalóival és alvállalkozóival betartatja a munkavédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályokat és a Megrendelő munkavédelmi utasításában előírt követelményeket.
- 5.3. A Vállalkozó jótállást vállal arra, hogy az általa megvalósított eredmény az átadás-átvételi eljárás után alkalmas lesz az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos használatra. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jogszabályokban előírt nyilatkozatokat tevékenysége befejezésekor a Megrendelő rendelkezésére bocsátja.
- 5.4. A Megrendelő területén tevékenységet folytató Vállalkozót, annak munkavállalóit, alvállalkozóit, illetve munkaeszközeit, valamint az általa felhasznált anyagokat a Megrendelő illetékes munkatársa munkavédelmi szempontból ellenőrizheti.
- 5.5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a Megrendelő területén egy időben több külső vállalkozó dolgozik, valamennyiükre nézve teljeskörű együttműködési kötelezettség áll fenn a jogszabályokban és a Megrendelő munkavédelmi utasításában előírtak maradéktalan betartása, a munkát végzők és annak hatókörében tartózkodók (ide értve, de nem kizárólagosan a Megrendelő munkavállalóit, hallgatóit, látogatóit) biztonsága érdekében.
- 5.6. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy munkavégzése során a más kivitelezők számára kijelölt munkaterületet, felvonulási területet a munkavégzésével nem veszélyeztet, illetve azok felvonulását, munkavégzését veszélyeztetéssel nem akadályozza.

6. Kötbér

- 6.1. A Vállalkozó a szerződésben meghatározott teljesítési véghatáridő késedelmes teljesítése esetén az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazó vállalkozási díj%-a *(az elfogadott ajánlat szerint kerül kitöltésre, de legalább 1,0 %)* mértékű napi késedelmi kötbért köteles megfizetni, amelyet a benyújtandó rész- illetve végszámlából, mint lejárt követelést le kell vonni, figyelemmel azonban a Kbt. 135. § (6) bekezdésére is. A Kbt. 135. § (6) bekezdése szerint a Megrendelő a közbeszerzési

eljárás alapján megkötött szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egyenmű és lejárt követelését számíthatja be. A kötbér maximális mértéke az általános forgalmi adó nélkül számított vállalkozási díj 15%.

6.2. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés olyan okból szűnik meg, amelyért Vállalkozó felelős, Vállalkozónak megíiusulási kötbért kell fizetnie Megrendelő részére. A megíiusulási kötbér mértéke a tartalékkeret és az általános forgalmi adó összegét nem tartalmazó vállalkozási díj 25 %-ának megfelelő összeg. Szerződő felek a szerződés megíiusulásának tekintik különösen azt, ha Megrendelő a késedelmes teljesítés miatt eláll a jelen szerződéstől, vagy azt azonnali hatállyal felmondja. A Megrendelő az elfogadott műszaki ütemtervhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott véghatáridőkhöz képest számított, 15 (tizenöt) naptári napi késedelmet követően jogosult a Szerződéstől egyoldalúan elállni, vagy a szerződést azonnal hatállyal felmondani az érdekműlás bizonyítása nélkül. Felmondás esetén a Vállalkozó által elvégzett munkákon a garanciális kötelezettség megmarad.

6.3. A kötbérek megfizetése Vállalkozót nem mentesíti az egyéb jogkövetkezmények alól. Megrendelő a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére is jogosult.

7. A vállalkozási díj

7.1. Vállalkozót a jelen szerződésben meghatározott feladatok hibátlan és hiánytalan teljesítéséért összesen [*],- Ft + az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXXVII. törvény alapján számított 27 % ÁFA, (azaz bruttó Ft) összegű vállalkozási díj illeti meg.

A tartalékkeret összege a nettó vállalkozási díj 10 %-a, vagyis nettó [*],- Ft (azaz nettó [*] forint).

A vállalkozási díj a Szerződés teljesítésének határidejére prognosztizált egyösszegű átalányár (a továbbiakban: **átalányár**).

7.2. A tartalékkeret kizárólag az építési beruházás teljesítéséhez, a rendeltetésszerű és biztonságos munkák ellenértékének elszámolására használató fel. A pótmunka értéke a tartalékkeret terhére elszámolhatónak minősül, többletmunka a tartalékkeret terhére csak a Ptk-ban meghatározott esetekben számolható el. A megvalósítás során esetlegesen felmerülő ilyen jellegű munka, a Megrendelő illetve Megbízottja – írásban történő – elrendelése esetén kerülhet elvégzésre. Elszámolása az ajánlatban levő hasonló, vagy megegyező munkákra vonatkozó egységár alapján, tételes elszámolással történik. Ilyen tétel hiányában a TERC költségvetés készítő programban használt norma-paraméterekkel, az aktuális „Építőipari költségbecslési segédlet”-ben (ETK Kiadó) meghatározott rezsioradíjak számításával kalkulálandó, illetve egyedi tétel árazása esetén a műszaki ellenőr javaslatára Megrendelő jóváhagyásával, vagy vita esetén a felek által közösen felkért mérnöki szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértő véleménye alapján állapítják meg az árat.

7.3. Az általános forgalmi adó megfizetése az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXXVII. törvény alapján történik. A szerződésben vállalt tevékenységek nem építési engedély köteles tevékenységek, ezért a Vállalkozó egyenes ÁFA szerinti számlát állít ki. Megrendelő kijelenti, hogy a vállalkozási díj pénzügyi fedezetével rendelkezik.

8. Fizetési feltételek

8.1. Vállalkozó egy végszámla benyújtására jogosult.

8.2. A Vállalkozó végszámla benyújtására a Vállalkozó a műszaki ellenőr, majd a Megrendelő által aláírt teljesítés igazolás kézhezvételét követően válik jogosulttá.

8.3. A számlát a Megrendelő nevére és címére kell kiállítani 4 példányban és mellékelteként csatolni kell a műszaki ellenőr és a Megrendelő által kiállított és aláírt teljesítésigazolást, valamint az átadás-átvételi jegyzőkönyvet.

8.4. A számla benyújtása és kifizetése a Kbt. 135. § (3)-(7) bekezdése, valamint a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 31. és 32/A §-a szerint történik.

8.5. Ajánlatkérő az igazolt teljesítést követően kiállított számla ellenértékét a számla kézhezvételtől számított 30 napon belül egyenlíti ki a nyertes ajánlattevő fizetési számlájára történő banki

átutalással, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdései alapján.

- 8.6. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe a Kbt. 135. (3) bekezdésére és az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól rendelkező 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §-ára tekintettel - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően – ajánlatkérőként szerződő fél a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:
- a) az ajánlattevőként szerződő felek legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni az ajánlatkérőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
 - b) az összes ajánlattevőként szerződő fél legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
 - c) az ajánlattevőként szerződő felek mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
 - d) a c) pont szerinti számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőknek;
 - e) az ajánlattevőként szerződő fél haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt, vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
 - f) ha az ajánlatkérőként szerződő felek valamelyike az e) vagy f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és ez akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő részére igazolja, hogy az e) vagy f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;
 - g) az ajánlattevőként szerződő felek által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét az ajánlatkérőként szerződő fél – európai uniós támogatás esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – tizenöt napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
 - h) ha az ajánlattevőként szerződő felek valamelyike az e) vagy f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét az ajánlatkérő (vagy a kifizetésre köteles szervezet) őrzi, és az akkor illeti meg az ajánlattevőt, ha az ajánlatkérő felé igazolja, hogy az e) vagy f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a b) pont szerinti bejelentett összegre, vagy annak egy részére;
- 8.7. A Kbt. 138. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65 %-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
- 8.8. A kifizetés(ek) vonatkozásában az Adózás rendjéről szóló törvény (Art.) 36/A. § szerint kell eljárnia.

9. Jótállási és szavatossági feltételek, jótállási biztosíték

- 9.1 A Vállalkozót az általa a Szerződés alapján végzett munkára vonatkozóan _____ hónap (az elfogadott ajánlat szerint, de legalább 36 hónap) jótállási és a jogszabály szerinti szavatossági kötelezettség terheli. A jótállás vagy szavatossági idő alatt fellépő hiányosságot, hibát haladéktalanul a Vállalkozó tudomására kell hozni, a Vállalkozó pedig köteles a hibajavítást haladéktalanul megkezdeni, és a hibát legfeljebb 5 (öt) napon belül kiküszöbölni.
- 9.2 Vállalkozó a végszámla benyújtását megelőzően (vagy azzal egy időben), annak kifizetési feltételeként a jótállási kötelezettségeinek nem vagy nem megfelelő teljesítése biztosítékaul a Kbt.

134. §-a szerinti **jótállási biztosíték**ot köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani, az erről szóló dokumentumot Megrendelő részére átadni. A jótállási biztosíték nyújtható óvadékként a Megrendelő 11707024-20307251-00000000 számú fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia, vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény formájában.

A jótállási biztosíték az alábbi feltételek együttes fennállása esetén megfelelő:

- visszavonhatatlan
- feltétel nélküli és azonnal igénybe vehető
- futamideje (érvényessége): a sikeres átadás-átvételtől számítva legalább 3 év + 60 nap napig tart
- mértéke a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított vállalkozási díj 5%-a

A jótállási biztosíték garancia vagy készfizető kezesség, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában történő biztosítása esetén a garanciának / kötelezvénynek tartalmaznia kell a garantőr feltétel nélküli és visszavonhatatlan kötelezettségvállalását arra az esetre, ha Vállalkozó jótállási kötelezettségének írásbeli felszólításra a megadott határidőn belül nem vagy nem megfelelően tesz eleget, akkor a garantőr a Megrendelő írásos bejelentésére, saját kötelezettsége alapján az alapjogviszony, és bárki kifogásainak vizsgálata nélkül 5 banki napon belül kifizeti Megrendelőnek az általa megjelölt összeget a garancia/ kötelezvény értékhatáráig.

9.3 A Megrendelő lehetővé teszi továbbá azt is, hogy jótállási biztosíték a Vállalkozónak, mint ajánlattevőnek a teljesítésért járó ellenértékből visszatartás útján kerüljön biztosításra, amelyre az óvadék szabályait kell megfelelően alkalmazni.

9.4 A Megrendelő köteles a szavatossági és jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait a Vállalkozóval haladéktalanul írásban, sürgős esetben távbeszélőn, faxon, elektronikusan, vagy táviratilag közölni. A távbeszélőn, faxon, vagy táviratilag közölt kifogásokat haladéktalanul írásban is meg kell erősíteni.

9.5 A Vállalkozó köteles a Megrendelő kifogásait azonnal kivizsgálni, álláspontjáról és intézkedéseiről a Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatni.

9.6 A Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényei biztosítékként legfeljebb a szerződés szerinti, áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 10-10%-át elérő biztosítékot köthet ki.

10. A Szerződés megszűnése és megszüntetése

10.1. A Szerződés megszűnik, ha a Felek a Szerződésben foglalt kötelezettségeiket szerződésszerűen teljesítették.

10.2. A Megrendelő a Szerződéstől elállhat, vagy azonnal hatállyal felmondhatja, ha a teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel tudja elvégezni. Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét arra, hogy kiemelten fontos számára a szerződésben meghatározott teljesítési határidő betartása, ezért jelen szerződés teljesítése vonatkozásában a munkák elvégzésének a Megrendelő által elfogadott műszaki ütemtervhez képest felmerült 15 (tizenöt) napos késedelmét már számottevő késésnek tekinti.

Megrendelő elállhat a szerződéstől, vagy azt felmondhatja az alábbi esetekben is:

- Vállalkozó ellen felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul;
- Vállalkozó neki felróható okból a munkaterületet nem veszi át;
- Vállalkozó a munkaterület átadását követő 3 (három) munkanapon belül méltányolható ok nélkül nem kezdi meg a szerződés teljesítését;
- Vállalkozó a teljesítést felfüggesztette és a megrendelő erre irányuló írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 3 (három) munkanapon belül nem folytatja.
- Vállalkozó a jelen szerződés rendelkezéseivel ellentétesen von be alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt a teljesítésbe;
- Vállalkozó egyéb súlyos szerződésszegést követ el.

A Megrendelő elállása vagy felmondása esetén a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerinti kártérítésre jogosult.

10.3. A Megrendelő - a Kbt. 143. § (3) bekezdése alapján - jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladat ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;
- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;

A Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

10.4. Az ajánlatkérő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

10.5. A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat továbbá, ha a Kbt. 143. § (1) bekezdés a)-c) pontjában foglalt valamely körülmény bekövetkezik.

11. A Szerződés teljessége

11.1 A Felek rögzítik, hogy a Szerződés a közbeszerzési eljárás során közölt végleges feltételek, valamint az Ajánlat tartalmának megfelelően jött létre. A Szerződés tartalmazza - a közbeszerzési eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel – az Ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

11.2 A Szerződés a Felek közötti tárgybeli megállapodás valamennyi feltételét magában foglalja (teljességi záradék). Ha a Szerződés kifejezetten eltérően nem rendelkezik, a Szerződés hatályon kívül helyez minden, a Szerződés tárgyát képező, a Felek közötti korábbi nyilatkozatot, ajánlatot, kötelezettségvállalást, megállapodást vagy egyezséget. A Szerződésbe nem foglalt korábbi nyilatkozatok, ajánlatok, kötelezettségvállalások, megállapodások vagy egyezségek nem képezik a Szerződés részét.

11.3 Amennyiben a Szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelen vagy jogi úton nem érvényesíthető, vagy valamely illetékes bíróság vagy hatóság megállapítja annak jogi úton való érvényesíthetőségének hiányát, ez nem érinti a Szerződés többi rendelkezésének érvényességét és kikényszeríthetőségét.

12. Titoktartás

12.1 A Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllal és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan Szerződés léte és tartalma – a közérdeklő adatokra vonatkozó szabályok figyelembe vételével – üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és a Szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.

12.2 A jelen titoktartási rendelkezések nem vonatkoznak a Felek részére szerződéses jogviszony alapján pénzügyi-számviteli vagy jogi szolgáltatást nyújtó és titoktartásra kötelezett vállalkozásra.

12.3 A titoktartási kötelezettség nem terjed ki továbbá az alábbi információkra:

- amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben az információt kapó Fél hibáján kívül válnak nyilvánossá, vagy

- amelyek bizonyíthatóan már a Szerződés hatályba lépését megelőzően is ismertek voltak az információt kapó Fél számára, vagy
- amelyek olyan harmadik fél által jutottak az információt kapó fél tudomására, akit, vagy amelyet nem köt titoktartási megállapodás azon Fél felé, amelyre az információ vonatkozik, vagy
- amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály vagy hatósági rendelkezés teszi kötelezővé, az előírt mértékben és kör részére.

13. Vis maior

- 13.1 A jelen pont értelmezésében vis maior eseménynek minősül az érintett Fél érdekkörén kívül eső okból eredő, elháríthatatlan esemény, így különösen (i) minősített időszaki helyzet (rendkívüli állapot, szükségállapot, veszélyhelyzet, az Alaptörvény Az állam című fejezetének 52. cikke szerinti azonnali intézkedést igénylő eset), vagy egyéb katasztrófhelyzetnek minősíthető helyzet, függetlenül a minősített időszaki helyzet tényleges kihirdetésétől vagy a katasztrófa kinyilvánításától; (ii) sztrájk vagy hasonló munkabeszüntetés, a Fél munkavállalói által végrehajtott sztrájk vagy munkabeszüntetés kivételével.
- 13.2 Egyik Fél sem felelős a Szerződés szerinti kötelezettségeinek nem-, hibás- vagy késedelmes teljesítésért, ha azt a Szerződés 13.1. pontjában meghatározott vis maior esemény okozta. Vis maior esemény bekövetkezte esetén az érintett Fél köteles a másik Felet írásban haladéktalanul értesíteni. Az értesítés elmaradásából eredő károkért az értesítést elmulasztó Fél a felelős.
- 13.3 Vis maior esemény időtartama alatt a Szerződés hatálya és a Szerződésben rögzített határidők szünetelnek, abban a mértékben, amennyiben a Szerződés teljesítése a vis maior esemény miatt nem lehetséges.

14. Vegyes és záró rendelkezések

14.1A Felek kifejezik készségüket, hogy a Szerződés teljesítése érdekében szorosan (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek. Ennek érdekében:

- kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák,
- kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek,
- vitás kérdéseiket közvetlenül tárgyalások útján kísérlik meg rendezni, elsősorban helyszíni, vagy központi képviselőik, ennek eredménytelensége esetében pedig azok felettesei útján.

14.2A Megrendelő a Kbt. 136. § (1) bekezdésére figyelemmel előírja, hogy nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek az Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) - kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

14.3 Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti. A Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti esetben jogosult és egyben köteles a szerződés felmondani.

14.4 Megrendelő teljes jogkörrel rendelkező képviselője:

Dr. Szuromi Szabolcs rektor

Telefon: 4297 211,

Fax: 318 05 07

– Általános kérdésekben eljár

Zorányi Gábor

Beruházási osztályvezető

Telefon: +36 70 3397472

e-mail: zoranyi.gabor@ppke.hu

- Műszaki kérdésekben eljár

Gyetzvai Zoltán

Telefon: +36 70 3717272

e-mail: gyetzvai.zoltan@ppke.hu

- Pénzügyi kérdésekben eljár

Róka Miklós

gazdasági főigazgató

Telefon: 4297 214,

Tel/Fax: 318 05 07

e-mail: roka.miklos@ppke.hu

A Megrendelő megbízásából lebonyolítóként/műszaki ellenőrként eljár:

Képviseli:

Fax:

e-mail:

A Vállalkozó teljes jogkörrel rendelkező képviselői:

[*], beosztása: *

Telefon: [*], Fax: [*]

e-mail: [*]

A Felek a képviselők megbízását visszavonhatják, és új képviselőket bízhatnak meg, ez azonban csak a másik Fél tudomásszerzésével válik hatályossá.

14.5 A Felek az egymás rendelkezésére bocsátott adatokat, terveket, terviratokat (ide értve az átadási tervdokumentációt is) csak a Szerződés céljára használhatják fel.

14.6 A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármilyen módosítása a Kbt. 141. § előírásainak megfelelően, és csak közös megegyezés alapján és kizárólag írásban történhet.

14.7 A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. és az államháztartásról szóló törvény és a végrehajtására kiadott jogszabályok szerint a Szerződés adatait közzéteszi.

14.8 Bármely vita eldöntése során, amely a Felek között a Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, az általános illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság jár el.

14.9 A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban, a tervdokumentációban, a Vállalkozó ajánlatában foglaltak, a Ptk., a Kbt. (2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről), a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, és a szakmai jogszabályok az irányadók.

14.10 A Szerződés a Felek kétoldalú aláírásával lép hatályba. A Felek képviselői a Szerződés aláírásával kijelentik, hogy rendelkeznek minden szükséges felhatalmazással a Szerződés aláírásához.

14.11 A Szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2017. __. [*].

Megrendelő

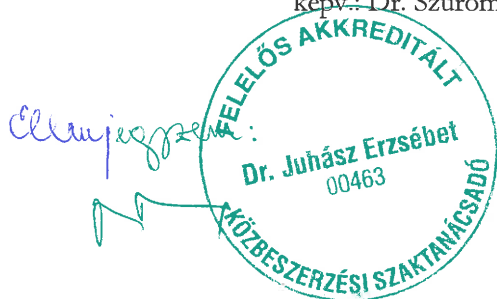
Pázmány Péter Katolikus Egyetem

képv.: Dr. Szuromi Szabolcs rektor

Vállalkozó

[*]

képv.: [*]



M

