



Hallgatói útmutató

A támogatott félévek számításának alapjai a FIR-ben



A támogatott félévek kiszámításának jogszabályi háttere és a számítási algoritmus jelen dokumentumban közreadott változata a 2015. január 31-én aktuális információkat tartalmazza.

A támogatott félévek kiszámításának áttekintése

A FIR a hallgatók által felhasznált támogatási idő meghatározása során a FIR-be bejelentett hallgatói adatok közül azokat tekinti a hallgató teljes oktatási élettörténete alapjául, melyek esetében a FIR által a hallgatónak kiosztott oktatási azonosító azonos.

A felhasználható támogatási időkeret és a felhasznált tényleges félévszám a későbbiekben ismertetett négy lépéses algoritmus szerint kerül kiszámításra.

Az algoritmus egyes lépései a következő kérdésekre adnak választ:

- a támogatási idő felhasználását a nem doktori képzésekre (a továbbiakban ebben a tájékoztatóban: képzés) és a doktori képzésre külön kell elvégezni;
- a hallgatónak az általa folytatott képzések alapján 12, 13, 14, 15 vagy 17 félévnyi támogatási idő jár;
- a hallgató a felsőoktatásban 2006-02-01 előtt megszerzett oklevél birtokában 2006-02-01 után megkezdett képzés esetén az oklevél megszerzéséhez mennyi támogatott félévet használt fel;
- a hallgatónak volt-e olyan képzésen támogatási idő felhasználása, melyet a FIR indulása előtt kezdett, és még a FIR indulásakor is folytatott;
- a FIR indulásától számítva az egyes tanulmányi félévek esetében mennyi támogatási időt használt fel a hallgató, figyelembe véve az elvégzett félévek finanszírozási formáját, aktív-passzív státuszát illetve az esetleges párhuzamos képzések hatásait
- a hallgató jogosult-e olyan félévkedvezményekre, melyek a felhasználható támogatási időt növelik (fogyatéki kedvezmény, intézményi megszűnés, stb.)
- a hallgató a támogatási idő keretéből hány félévet használt fel az adott tanulmányi időszakig,
- és mennyit használhat még a támogatott keretből.

Az algoritmus számításai a fenti pontok jelölései szerint:

$$\begin{array}{ll} \text{felhasznált félévek száma:} & g = c+d+e \\ \text{még felhasználható félévek száma:} & h = b+f-c-d-e \end{array}$$

A támogatási idő számítási algoritmusának eredményeit a hallgató egy részletes riport formájában elérheti a Magyarország.hu portálon ügyfélkapus hozzáféréssel, hogy a FIR az intézmények által bejelentett adatok alapján mekkora támogatási idő felhasználást számított ki (<https://ugyintezes.magyarorszag.hu/szolgalatasok/fir.html>). Ennek érdekében valamelyik okmányirodában személyesen szükséges regisztrálni az Ügyfélkapu szolgáltatásra. A weboldalon elektronikusan elérhető ideiglenes (1 hónapig érvényes) regisztráció nem elegendő a FIR adatok megtekintéséhez.

A támogatási idő felhasználás azon hallgatókra kerül kiszámításra, akik esetében igaz, hogy:

- nem rendelkeznek TMIDK hatású hibajeggyel (részletesen lásd később) és
- támogatott képzésben (államilag támogatott, állami ösztöndíjas, állami részösztöndíjas) aktív státuszú félévvel rendelkeznek a 2012/13/1 képzési időszakban vagy azt követően vagy a 2014/15/1 időszakban rendelkeznek bejelentett képzési idősakkal, annak státuszától és finanszírozási formájától függetlenül.

Példa a négy lépéses modellre

A példaként tekintett hallgatóhoz az alábbi adatkörök kerültek bejelentésre a FIR-ben.

Témakör	Bejelentő	Adatok
Képzés	INT1	BSc képzés; kezdő dátum: 2008-09-02, végdátum: 2012-07-03
	INT2	BA képzés; kezdő dátum: 2009-09-02, még folyamatban
Képzési időszak	INT1	2008/09/1 és 2011/12/2 között minden félév támogatott, a 2010/11/1 és a 2011/12/1 passzív státuszú
	INT2	2009/10/1 és 2012/13/1 között minden félév aktív státuszú, 2011/12/1 félévben a hallgatót átsorolták költségtérítéses képzésbe
Hozott dokumentum	INT1	megszerzés dátuma: 2005-07-14, típusa: felsőoktatásban szerzett oklevél, igazolt félévszáma: nincs megadva (üres érték)
Tanulmányi jogviszony	INT2	fogyaték miatt 2 félév kedvezmény

Az algoritmus a következő kiértékelést fogja visszaadni eredményül.

Felhasználás	Félév	Indoklás
Hozott dokumentum	- 7	a hallgató nem igazolta a teljesített félévszámot, így a korábban szerzett végzettség vélelmezett félévszámmal kerül beszámításra
2008/09/1 félév	- 1	támogatott formában végzett aktív státuszú félév
2008/09/2 félév	- 1	támogatott formában végzett aktív státuszú félév
2009/10/1 félév	- 1	támogatott formában végzett aktív státuszú félév két képzésben, párhuzamosan
2009/10/2 félév	- 1	támogatott formában végzett aktív státuszú félév két képzésben, párhuzamosan
2010/11/1 félév	- 1	támogatott formában végzett egy aktív és egy passzív státuszú félév két képzésben, párhuzamosan
2010/11/2 félév	- 1	támogatott formában végzett aktív státuszú félév két képzésben, párhuzamosan
2011/12/1 félév	0	támogatott formában végzett passzív státuszú félév párhuzamosan egy költségtérítéses formában végzett félévvel
2011/12/2 félév	- 1	támogatott formában végzett aktív státuszú félév párhuzamosan egy költségtérítéses formában végzett félévvel
2012/13/1 félév	0	költségtérítéses formában végzett félév, a másik képzése már lezárult
Csökkentő tényező	+ 2	fogyaték miatt kedvezmény

A példában bemutatott hallgató esetében a teljes kiértékelés a következő:

Lépések	Félév	Indoklás
Támogatási idő keret	12	csak alapképzéseket folytat
Felhasznált félévszám	- 14	korábbi végzettség miatt 7 félév, párhuzamosan végzett képzéseket 7 félév
Csökkentő tényezők	+ 2	fogyaték miatt kedvezmény
Összehasonlítás	+/- 0	a teljes keretét kimerítette, de nem lépte túl

A példában bemutatott hallgató az általa igénybe vehető támogatási idő keretszámot kimerítette, de azt nem lépte túl. Újabb nem doktori képzésre belépve további támogatott féléveket már nem vehet igénybe, kivéve, ha a felhasznált félévek számát további csökkentő tényezők korrigálják.

A számítási algoritmus és a kapcsolódó jogszabályi környezet bemutatása

A nem doktori és doktori képzések kezelése

A támogatási idő algoritmus a nem doktori és a doktori képzések esetét külön kezeli, így azon hallgatók esetében, akik nem doktori és doktori képzésre is járnak vagy jártak, az algoritmus mindkét esetben **külön fogja meghatározni a támogatási idő felhasználását.**

A FIR által meghatározott oktatási azonosító szerepe

A számításához szükséges adatkörök azonosítását és legyűjtését a személykeresésért és az oktatási azonosító osztásáért felelős modul eredménye teszi lehetővé, mely azonos oktatási azonosítót rendel hozzá minden olyan hallgatói adatkörhöz, mely ugyanahhoz a hallgatóhoz tartozik.

A FIR személyi törzsben az számít egy személynek, akinek a **FIR személykereső és oktatási azonosító osztó eljárás végleges oktatási azonosítót osztott ki.**

Kizáró adatellenőrzési szabályok

Ha a hallgató adatainak **van olyan adatellenőrzési hibája**, mely a támogatási idő számításából kizáró (TMIDK) hatású, és a kódja megtalálható az alábbi táblázatban – ha több intézmény is jelent adatokat a hallgatóról, akkor bármely intézményi adatkörben –, akkor **nem lehetséges, és nem is kerül kiszámításra a felhasznált támogatási idő nagysága.**

Témakör	Hibakód
Hallgató	H0012, H0013, H0014, H0016, H0017, H0018, H0019
Tanulmányi jogviszony	H0194, H0248
Hallgató képzése	H0064, H0066, H0074, H0079, H0211, H0247, H0270
Hallgató képzési időszaka	H0101, H0102
Hozott dokumentumok	H0127, H0129

A számításból nem kizáró, de az eredményt torzító (TMIDT) hibák is definiálásra kerültek. Ha a hallgató adatainak esetében az alábbi hibák közül valamelyik fennáll, de nincs az előzőeknek megfelelő kizáró hibája, akkor a felhasznált támogatási idő kiszámításra kerül, de a kapott értékhez TMIDT hatású hibauzenet társul.

Témakör	Hibakód
Tanulmányi jogviszony	H0175, H0186, H0187, H0188, H0189, H0190, H0191, H0261, H0323
Hallgató képzési időszaka	H0063, H0096, H0098, H0099, H0100, H0109

Ezen hibákra külön kizáró és torzító hibahatás kerül felvételre TMIDK illetve TMIDT kód alatt. A mindenkori aktuális hibakódok mögötti ellenőrzési szabályállapot, illetve a hibahatás kódok az intézmények számára lekérdezhetők az FIR-ből, valamint elérhetők a <http://firgraf.educatio.hu> nyilvános weboldalon a Törzsadatok menüpont Adatellenőrzési szabályok részében.

A négy lépéses modell

A felhasználható támogatási időkeret és a felhasznált tényleges félévszám az alábbi négy lépéses algoritmus szerint kerül kiszámításra:

1. a felhasználható támogatási idő keret meghatározása
2. a felhasznált félévszám meghatározása a párhuzamos képzések figyelembe vételével
3. a félévszámot „csökkentő” tényezők
4. a felhasználható és felhasznált félévszám hasonlítása

1. lépés A támogatási idő keret meghatározása

Az 1. lépésben meghatározásra kerül, hogy az adott hallgató az általa folytatott képzések esetében mennyi támogatott félévre jogosult az alábbiak szerint:

1. A hallgató által felhasználható **támogatott félévszám 12 félév**, ha az alábbi képzési szinteken folytat(ott) képzést vagy képzéseket:
 - a. hagyományos egyetemi vagy főiskolai képzés, amelynél a képzési idő kisebb, mint 10 félév;
 - b. hagyományos egyetemi vagy főiskolai képzés, amelynél a képzési idő 10 félév, és a képzés kezdete 2006-08-01. vagy későbbi;
 - c. hagyományos szakpáros egyetemi-főiskolai képzés (**PSZKSZP**¹), amelynél a képzési idő 10 félév, vagyis a képzési időt meghatározó képzési elem a **PEGYP10**, és a képzés kezdete 2006-08-01. vagy későbbi;
 - d. felsőfokú szakképzés;
 - e. felsőoktatási szakképzés;
 - f. alapképzés (BA/BSc);
 - g. mesterképzés (MA/MSc);
 - h. osztatlan képzés, amelynél a képzési idő maximum 10 félév.
2. A hallgató által felhasználható **támogatott félévszám 13 félév**, ha az alábbi képzési szinteken folytat(ott) képzést vagy képzéseket:
 - a. hagyományos egyetemi vagy főiskolai képzés, amelynél a képzési idő 10 félév, és a képzés 2006-08-01 előtt kezdődött;
 - b. hagyományos szakpáros egyetemi-főiskolai képzés (**PSZKSZP**), amelynél a képzési idő 10 félév, vagyis a képzési időt meghatározó képzési elem a **PEGYP10**, és a képzés 2006-08-01 előtt kezdődött;
3. A hallgató által felhasználható **támogatott félévszám 14 félév**, ha az alábbiak szerint folytat(ott) képzést vagy képzéseket:
 - a. osztatlan képzés vagy hitéleti osztatlan szakirányos képzés, amelynek képzési ideje több mint 10 félév
 - b. hagyományos egyetemi vagy főiskolai képzés, amelynél a képzési idő minimum 12 félév, és a képzés kezdete 2006-08-01 vagy későbbi;
 - c. hagyományos szakpáros egyetemi-főiskolai képzés (**PSZKSZP**), amelynél a képzési idő 11 félév, vagyis a képzési időt meghatározó képzési elem a **PEGYP11**, és a képzés 2006-08-01 előtt kezdődött;
 - d. hagyományos szakpáros egyetemi-főiskolai képzés (**PSZKSZP**), amelynél a képzési idő 12 félév, vagyis a képzési időt meghatározó képzési elem a **PEGYP12**, és a képzés kezdete 2006-08-01 vagy későbbi;
 - e. osztatlan tanári képzés (**OSZKTAN**²), amelynél a képzési idő 11 vagy 12 félév, vagyis a képzési időt meghatározó képzési elem az **OEGYT11** vagy **OEGYT12**;

¹ A PSZKSZP képzésről információk: <http://firgraf.educatio.hu/prg/kkk.php?graf=PSZKSZP>

- f. építőművész (**OSZKEPM**) vagy filmdramaturg (**OSZKFDR**) képzéssel párhuzamosan design- és vizuálistudomány-tanár (**MT3ADEV**) mestertanár (**MSZKTAN**) képzést;
 - g. festőművész (**OSZKFMU**), szobrászművész (**OSZKSMU**), grafikusművész (**OSZKGRA**), restaurátorművész (**OSZKRES**) vagy intermédia-művész (**OSZKINM**) képzéssel párhuzamosan képzőművész-tanár (**MT3AKEP**) mestertanár (**MSZKTAN**) képzés.
4. A hallgató által a felhasználható **támogatott félévszám 15 félév**, ha az alábbiak szerint folytat(ott) képzést vagy képzéseket:
- a. hagyományos szakpáros egyetemi-főiskolai képzés (**PSZKSZP**), amelynél a képzési idő 12 félév, vagyis a képzési időt meghatározó képzési elem a **PEGYP12**, és a képzés 2006-08-01 előtt kezdődött;
 - b. hagyományos egyetemi vagy főiskolai képzés, a képzési idő 12 félév, és a képzés 2006-08-01 előtt kezdődött.
5. A hallgató által a felhasználható **támogatott félévszám 17 félév**, ha az alábbiak szerint folytat(ott) képzést vagy képzéseket:
- a. hagyományos egyetemi vagy főiskolai képzés, a képzési idő 14 félév, és a képzés 2006-08-01 előtt kezdődött.

Ha a hallgató többféle képzési keretre jogosító képzést is folytat, akkor a felhasználható félévszám minden esetben a legnagyobb keretszám lesz.

Támogatott **doktori képzés** esetében a hallgató doktori képzésre vonatkozó **támogatási idő kerete 6 félév**.

A támogatási idő keret meghatározásának alapját az alábbi jogszabályi hivatkozások jelentik:

1. 2011. évi CCIV. törv. 47. § (1) és (2) bekezdés, valamint a 114/D § (3) bekezdés
2. 2005. évi CXXXIX. törv. 55. § (2) bekezdés
3. 289/2005 (XII.22) Korm. rendelet 13.§ (1) bekezdés
4. 26/2008 (VIII. 15.) OKM rendelet
5. 283/2012 (XII.29.) Korm. rendelet
6. 8/2013 (I.30.) EMMI rendelet

2. lépés A felhasznált félévszám meghatározása

A felhasznált támogatási félévszám meghatározása esetében az alábbiakban bemutatott egyes esetek végeredményét összegezve megkapott félévszám jelenti a hallgató azon támogatási idő felhasználását, melyet a 3. lépés a csökkentő tényezőkkel korrigálni fog.

2006 előtt szerzett végzettségek

A felhasznált támogatott félévek meghatározása során a hatályos jogi szabályozás szerint azon személyek esetében, akik 2006-02-01 után úgy kezdtek felsőfokú tanulmányokat, hogy a képzés megkezdése előtt már szereztek oklevelet valamely felsőoktatási intézményben 2006-02-01 előtt, de nem tudják igazolni annak költségtérítéssel való megszerzését, 7 vélelmezett félévet kell a támogatási időhöz beszámítani. A hallgatónak ezen vélelemmel szembeni igazolása esetén az igazolásnak megfelelő számú félévet kell a támogatási időhöz beszámítani (ha az oklevél megszerzéséhez a teljes tanulmányi időt költségtérítéssel finanszírozási formában töltötte el, akkor a támogatási időhöz a további képzés indulásakor beszámítandó félévszám nulla). A felsőoktatási intézmény is igazolhatja a nála 2006-02-01 előtt szerzett oklevélhez a hallgató által támogatott formában felhasznált félévszámot.

² Az OSZKTAN képzésről információ: <http://firgraf.educatio.hu/prg/kkk.php?graf=OSZKTAN>

Az igazolás alapján meghatározott felhasznált félévszámot az intézmény a hozott dokumentumok adatkörben tudja bejelenteni a FIR-be. A bejelentett félévszám értelmezése a következő a támogatási idő felhasználása szempontjából:

1. **üres érték:** a hallgató nem nyújtott be igazolást vagy az intézmény nem igazolt nála teljesített támogatott féléveket a 2006-02-01 előtt szerzett oklevélhez, így az adott dokumentum megszerzéséhez felhasznált tanulmányi idő a támogatási idő szempontjából 7 félévnek számít;
2. **nulla (0):** a hallgató vagy az intézmény igazolta, hogy az adott dokumentumot olyan képzéshez állították ki, amely teljes időtartamában költségtérítéses képzés volt, így a támogatási időkeretét a hallgató nem fogyasztotta az oklevél megszerzéséhez;
3. **nagyobb, mint nulla:** a hallgató vagy az intézmény igazolta, hogy az adott dokumentum megszerzéséhez pontosan hány támogatott félév felhasználására került sor.

A korábban megszerzett doktori fokozatok hozott dokumentumként bejelentve minden esetben csak a doktori képzések keretének meghatározása esetében kerülnek beszámításra.

Két vagy több azonos hozott dokumentum összevonását, és egy dokumentumként való kezelését a FIR akkor tudja elvégezni, ha azoknak a kiállítási dátuma és (nyomdai) sorszáma megegyezik. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy ha a hozott dokumentumon nem szerepel sorszám, akkor a „nincs nyomdai sorszám” értéket kell megadni.

- Ha ugyanazon dokumentumhoz vélelmezett és konkrét félévszám is hozzárendelésre kerül, akkor a számítások során a konkrét félévszám lesz figyelembe véve.
- Ha ugyanazon dokumentumhoz több eltérő konkrét félévszám kerül megadásra, akkor a számítás során a legkisebb félévszám lesz figyelembe véve.

A 2006-02-01 előtt szerzett oklevelekhez a számítások alapját az alábbi jogszabályi hivatkozások jelentik:

1. 2005. évi CXXXIX. törv. 161. § (2) bekezdés
2. 2011. évi CCIV. törv. 113. § (2) bekezdés

A **2006 után megszerzett végzettségek** esetében a FIR nem a hozott dokumentumoknál igazolt féléveket, hanem a **ténylegesen felhasznált féléveket veszi figyelembe** a támogatási idő felhasználás meghatározásánál.

2006 előtt felhasznált félévek

A FIR személyi törzs azon képzések esetében, amelyek 2006-02-01 előtt kezdődtek, és a 2005/06 tanév tavaszi félévben vagy azt követően is folytatódnak, nem rendelkezik részletes féléves adatokkal a képzés teljes időszakára, csak a 2005/06 tanév tavaszi félévétől kezdődően állnak rendelkezésre adatok.

Az ilyen képzések esetében az intézmény által bejelentett tanulmányi jogviszony adatkörben kell megadni azon felhasznált támogatott félévek számát, amelyeket a hallgató a 2005/06 tanév őszi félévéig bezárólag teljesített az adott jogviszony keretében.

2006 után felhasznált félévek, párhuzamosság

A FIR személyi törzs a 2005/06 tanév tavaszi félévétől kezdődően a hallgatók által teljesített képzési időszakokat részletesen nyilvántartja. Ezen félévek közül azok számítanak a támogatási időbe, amelyeket a hallgató az állami finanszírozás valamely formájában aktív státusz mellett teljesít(ett). Azonban ezen felhasznált félévek számát a párhuzamos képzésekre vonatkozó szabályozásokkal korrigálni kell.

Ha a hallgató vizsgált képzésének nincs olyan párja, amellyel a támogatási idő szempontjából párhuzamosan végzi a hallgató az adott képzését, akkor ezen képzés esetében a hallgató minden aktív, támogatott féléve 1 félévként fog beszámítani a felhasznált támogatási időbe.

Ha van ilyen pár (egy vagy több), akkor a párhuzamos képzéseken végzett, azonos félévekre vonatkozó aktív, támogatott féléveket a jogi szabályozás időközben történt változásai miatt a FIR egyes esetekben félévenként csak egyszer, más esetekben többször fogja beszámítani a felhasznált támogatási időbe. A szabályozás időbeli változásától függő eseteket számos példával mutatja be és foglalja össze a füzet végén található táblázat. A párhuzamossági esetek számítását az EMMI határozta meg.

A felhasznált félévek meghatározásának alapját az alábbi jogszabályi hivatkozások jelentik:

1. 2005. évi CXXXIX. törv. 56. § (3) bekezdés (2006. 10. 27-ig hatályos változat)
2. 2005. évi CXXXIX. törv. 56. § (3) bekezdés (2006. 10. 27-től hatályos változat, 2007 szeptemberétől alkalmazandó)
3. 2011. évi CCIV. törv. 47. § (7) bekezdés

A figyelmen kívül hagyandó passzív félévek kezelése

A felhasznált támogatási idő számításában figyelmen kívül hagyandó passzív félévek kezelését a FIR megváltozott adatküldési rendszere biztosítja.

Egy példán szemléltetve a figyelmen kívül hagyandó passzív félévek esetét a FIR bejelentés szempontjából:

1. a hallgató a 2013/14/1 félévben állami ösztöndíjas formában aktív státuszban kezdi meg a félévét;
2. a felsőoktatási intézmény a hallgató 2013/14/1 félévét állami ösztöndíjas aktív státuszú félévnek jelenti be a FIR-be, mely az előző alfejezetben leírtak szerint támogatott félévnek fog számítani;
3. a hallgató 2013-12-01-jén balesetet szenved, és emiatt több hónapos kórházi ápolásra szorul;
4. a hallgató (a meghatalmazottja) jelenti az intézmény felé a baleset tényét, és ennek alapján az intézmény beállítja az aktuális féléve passzivalását, mivel a neki fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet;
5. a felsőoktatási intézmény a hallgató 2013/14/1 félévét újra jelenti a FIR-be, de már passzív félévként, és megadja a félévközi passzivalás dátumát és a hallgatónak fel nem róható indokát;
6. a hallgató támogatott félévszáma a változás miatt újraszámítódik, és a passzív státusz alapján ezen félév már nem kerül beszámításra a felhasznált támogatási időbe.

Ezen esetben a félévközi passzivaláshoz az alábbi fel nem róható indokok adhatók meg:

1. A hallgató kérelmére baleset miatt (PBA)
2. A hallgató kérelmére betegség miatt (PBE)
3. A hallgató kérelmére szülés miatt (PSZ)
4. A hallgató kérelmére egyéb váratlan ok miatt (PEO)

Összegezve: a felhasznált támogatási időt számító algoritmus felhasznált félévnek fogja számítani az aktív státuszban megkezdett, de az adott tanulmányi időszak közben passzívra változtatott félévet is, ha annak félévközi státuszváltozási indokát az intézmény nem jelenti be, illetve nem a hallgatónak fel nem róható okot állít be passzivalási indoknak.

3. lépés A csökkentő tényezők meghatározása

A kedvezménytörvényben megjelölt, nem európai uniós országbeli magyar állampolgárok támogatási kedvezménye mesterképzés esetében

A kedvezménytörvény hatálya alá tartozók támogatási kedvezménye mesterképzés esetében

A jogi szabályozás előírja, hogy azon hallgatók számára, akik

1. horvát, román, szerb, szlovák, szlovén vagy ukrán állampolgárok,
2. a lakóhelyük a fenti állampolgárságnak megfelelő országban van,
3. magyar állampolgársággal vagy Magyar igazolvánnyal vagy Magyar hozzátartozói igazolvánnyal rendelkeznek,
4. a támogatási idejük terhére végeztek el korábban alapképzést,

a mesterképzésre való belépéskor a támogatási idő két félévvel automatikus meghosszabbodik.

A Magyar igazolvány (MIG) és a Magyar hozzátartozói igazolvány (MHI) a hallgatói okmányi között jelenthető be a FIR-be az 2011. évi CCIV. törv. 3. melléklet II/C. A hallgatói, doktorjelölti személy törzs 2. pontja alapján.

A vizsgálat során az alábbi feltételeknek kell teljesülni:

1. a mesterképzés kezdete 2007-09-01 és 2012-08-30 közötti
2. a korábbi képzés szintje a következők valamelyike: egyetemi, főiskolai, osztatlan, BSc/BA;
3. mind a mesterképzésen, mind a korábbi képzés esetében legalább 1 támogatott félévvel rendelkezni kell, akár oklevél megszerzésével záruló képzés féléveinek száma, akár hozott dokumentum igazolja a korábbi tanulmányokat.

A fenti eset alapját az alábbi jogszabályi hivatkozások jelentik:

1. 51/2007. Korm. rendelet 28. § (1) bekezdés
2. 2001. évi LXII. törv. 1. § (1)-(2) bekezdés
3. 2011. évi CCIV. törv. 39. § (1) bekezdés
4. 2005. évi CXXXIX. törv. 119. § (2) bekezdés.
5. AB 2012. évi döntése alapján (minden finanszírozási kérdéstről törvényi szinten kell a felsőoktatásban rendelkezni).

Ezen esetben a felsőoktatási intézmény által nincs olyan, külön e célból szolgáltatandó adatkör, mely alapján ezen kedvezmény egyértelműen meghatározható lenne, ezért ezt az esetet a FIR a tárolt adatok kombinációjából számítja.

Fogyatékkal élő hallgatók kedvezménye

Azon hallgatók számára, akik fogyatékossgal élnek, az adott felsőoktatási intézmény kedvezményt biztosíthat, és a támogatási idő nagyságát maximum 4 félévvel meghosszabbíthatja.

A felsőoktatási intézmény a tanulmányi jogviszony adatainak FIR-be való beküldésekor megadhatja, hogy az adott hallgató adott jogviszonya esetében élt-e a támogatási idő hosszabbításának lehetőségével. Ha igen, akkor megadhatja, hogy hány félévnyi támogatási idő hosszabbítást nyújt a hallgatónak. A támogatási idő hosszabbításának félévszáma 1 és 4 félév közötti érték lehet. Ha a hallgató számára fogyatékk alapján több jogviszonyban is kedvezményt ad az intézmény, akkor a FIR az oktatási azonosító mentén összegzi ezen kedvezményeket, és az összegzés után a kapott félév kedvezmény mértéke nem lehet nagyobb, mint 4 félév.

A kedvezmény megalapozott figyelembe vételéhez fontos rögzíteni a FIR-ben a hallgató fogyatékk alapján történő előnyben részesítésének típusát és az igazoló dokumentum dátumát, amelyeknek a hiánya torzító hibát eredményez.

A fenti eset alapját alábbi jogszabályi hivatkozások jelentik:

1. 2011. évi CCIV. törv. 47. § (4) bekezdés
2. 2005. évi CXXXIX. törv. 55. § (2) bekezdés

Jogutód nélkül megszűnt intézményben befejezett el nem ismert félévek

A megszűnt intézményből átvett hallgató esetében az átvető felsőoktatási intézmény dönthet arról, hogy a megszűnt intézményben teljesített féléveket vagy azok egy részét nem ismeri el. Az el nem ismert félévek nem számítanak bele a hallgató támogatási idejébe.

A felsőoktatási intézmény a hallgató jogviszony-adatainak FIR-be való beküldésekor megadhatja, hogy az adott hallgató adott jogviszonya esetében hány olyan félév van, amelyet nem ismert el, ha a hallgató előző intézménye megszűnt. Az el nem ismert félévszám csak akkor jelenthető be, ha

1. a bejelentett félévszám nagyobb, mint nulla;
2. a megszűnt intézmény azonosítója is megadásra kerül;
3. a hallgató vizsgált képzése létesítésének indoka: „átvétel intézménymegszűnés alapján más intézményből”.

A fenti eset alapját az alábbi jogszabályi hivatkozások jelentik:

1. 2011. évi CCIV. törv. 47. § (6) bekezdés
2. 2005. évi CXXXIX. törv. 55. § (2) bekezdés

Jogutód nélkül megszűnt a felsőoktatási intézmény, és a hallgató a tanulmányait nem tudta másik felsőoktatási intézményben folytatni

Ha a hallgató nem tudta a megkezdett képzését befejezni azért, mert a képző felsőoktatási intézmény megszűnt, és a hallgató a tanulmányait nem tudta egy másik felsőoktatási intézményben folytatni, akkor ezen képzés keretében igénybevevett támogatott félévek nem számítanak bele a hallgató támogatási idejébe.

A megszűnt felsőoktatási intézmény a hallgató jogviszony adatainak FIR-be való utolsó beküldésekor, a képzés lezárásakor a lezárás okaként a „megszüntetés intézménymegszűnés miatt” értéket adja meg, ezután a FIR a tárolt adatok kombinációjából számítja a támogatott félévek számát az érintett hallgatónál.

A fenti eset alapját az alábbi jogszabályi hivatkozások jelentik:

1. 2011. évi CCIV. törv. 47. § (6) bekezdés
2. 2005. évi CXXXIX. törv. 55. § (2) bekezdés

4. lépés A támogatási idő keret és a felhasználás összehasonlítása

A FIR az utolsó lépésben a támogatási idő keretet fogja összevetni a 2. és 3. lépésben meghatározott értékek összegzésével kapott, ténylegesen felhasznált félévszámmal, azaz a rendelkezésre álló időkeretből levonja a felhasznált félévek számát, és az időkerethez hozzáadja a kedvezményes félévek számát.

Visszajelzés a hallgatóknak

Részletes támogatási idő felhasználási adatok lekérdezése a magyarország.hu felületen

Lekérdező felület elérése


A magyarország.hu portálon az Ügyfélkapu regisztrációval rendelkező hallgató a FIR által meghatározott oktatási azonosítójának a megadásával a <https://ugyintezes.magyarország.hu/szolgáltatások/fir.html> oldalon tudja lekérdezni a rá vonatkozó támogatási idő adatokat is.

A belépés után az alábbi képernyő jelenik meg, ahol a „Támogatási idő lekérdezése” menüpontba való belépés szükséges.

Betekintés a felsőoktatás ágazati nyilvántartásaiba

Adatkeresés Támogatási idő lekérdezése Tájékoztató Vissza az magyarország.hu - ra

Tájékoztató az Állampolgári portál használatáról



A jelen betekintő szolgáltatás a felsőoktatási intézmények hallgatói és oktatói számára biztosít lehetőséget az intézmények elektronikus tanulmányi rendszeréből a Felsőoktatási Információs Rendszerbe beküldött személyes- és jogviszony-adatok megtekintésére. A szolgáltatás a jogviszony típusának kiválasztása után az „Adatkeresés” menüből, a 11 számjegyű oktatási (hallgatói vagy oktatói) azonosító beírásával indítható. A megadott azonosító szám alapján a rendszer ellenőrzi az Ügyfélkapus azonosításnál bejegyzett és a FIR-ben tárolt személyes adatokat, és csak megfelelő egyezés esetén enged hozzáférést a FIR részletes adattartalmához. A betekintő felület használatához személyesen szükséges regisztrálni valamelyik okmányirodában az Ügyfélkapu szolgáltatásra, a www.magyarország.hu weboldalon elektronikusan elérhető ideiglenes (1 hónapig érvényes) regisztráció nem elegendő a FIR adatok megtekintéséhez.

A hallgatók számára külön ablakban jelennek meg a felsőfokú tanulmányok során felhasznált támogatási időről szóló részletes információk. A felhasznált támogatási idő meghatározásának jogszabályi háttere, valamint számítási algoritmus [A támogatott félévek számításának alapjai a FIR-ben](#) című tájékoztató füzetben hozzáférhető, és pdf formátumban letölthető. A számítás a felsőoktatási intézmények által a FIR-be továbbított képzési adatok alapján történik.

- Amennyiben a betekintő felületen látható adatokban hibát vagy hiányosságot tapasztal a hallgató, akkor elsősorban az érintett felsőoktatási intézmény tanulmányi osztályát kell megkeresni, mivel a javításokat, pótlásokat kizárólag ott tudják megoldani. Az intézmény által korrigált adatok újraküldése után a FIR-algoritmus ismét elvégzi a számításokat, és ezt követően a korrekciónak megfelelő adatok láthatóak majd a felületen.
- Amennyiben a tájékoztató füzet elolvasása után további értelmezési vagy jogi kérdések vetődnek fel, akkor a tamido@oh.gov.hu e-mail címre lehet továbbítani az észrevételeket.

A FIR betekintő szolgáltatás helyes működésének feltétele, hogy az érintett felsőoktatási intézmény elektronikus tanulmányi rendszerében (a FIR-ben) ugyanazokat a személyes adatokat adja meg a hallgató, mint az Ügyfélkapus regisztrációnál a személyazonosító okmányai alapján. Ha a tapasztaltak szerint az intézményi tanulmányi rendszerekben nem a hivatalos személyes adatok szerepelnek, akkor az intézményhez kell fordulni a javítás érdekében.

Ezután szükséges a hallgatói oktatási azonosító megadása.

Betekintés a felsőoktatás ágazati nyilvántartásaiba

Adatkeresés Támogatási idő lekérdezése Tájékoztató Vissza az magyarorszag.hu - ra

Támogatási idő adatok lekérdezése

Oktatási azonosító

Keresés



A keresés gombra kattintva, ha megfelelő a Magyarország.hu felület és a FIR közötti azonosítás, akkor megjelenik az adatlekérdező kérelmeket kezelő felület.

A táblázatban megjelenő korábbi kérelmek a „Kérelem megnyitása” funkcióval érhetők el. Új kérelem indításához a jobb felső részen található „Új kérelem” gombra kell kattintani.



Adatlekérdező

Vissza a magyarorszag.hu-ra

Támogatási idő betekintő

Új kérelem

Kérelmek száma : 1

Kérelem indításának időpontja	Oktatási azonosító	Hallgató viselt neve	Születési helye	Születési ideje	Kérelem
2014-07-01 15:06:46	71234567890	Teszt Albert	Budapest	1984-11-30	Kérelem megnyitása

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a korábbi kérelmek eredménye folyamatosan az adott kérelem **elindításának idején érvényes adatokat** mutatja, vagyis nem frissül akkor sem, ha közben valamely okból újraszámolt az algoritmus. Az aktuális adatok új kérelem lefuttatásával nyerhetők ki.

Kérelem felépítése

A felhasznált támogatási idő kérelem eredményeképp visszaadott riport a következő részekből épül fel:

- Kérelem adatlap:** a kérelem technikai adatait foglalja össze.
- Hallgató személyes adatai:** azon hallgató személyes adatait tartalmazza, akire a kérelem vonatkozik.
- Támogatási idő keret:** a hallgató támogatási idő kereteit és a főbb támogatási idő felhasználásokat foglalja össze.
- Hozott dokumentumok alapján meghatározott támogatási idő felhasználás:** itt kerülnek megjelenítésre azon támogatási idő felhasználások, melyek a hallgató 2006-02-01 előtt megszerzett felsőfokú hozott dokumentumai alapján kerültek meghatározásra.

5. **2006 előtt megkezdett képzésen felhasznált képzési időszakok támogatási idő felhasználás (Hallgatói):** a hallgató 2006 előtt megkezdett nem doktori képzésein a 2006-ig teljesített képzési időszakok alatti támogatási idő felhasználás.
6. **2006 előtt megkezdett képzésen felhasznált képzési időszakok támogatási idő felhasználás (Doktoranduszi):** a hallgató 2006 előtt megkezdett doktori képzésein a 2006-ig teljesített képzési időszakok alatti támogatási idő felhasználás.
7. **Teljesített képzési időszakok alapján meghatározott támogatási idő felhasználás (Hallgatói):** a hallgató nem doktori képzéseit, és a képzéseken felhasznált támogatási időket jeleníti meg.
8. **Teljesített képzési időszakok alapján meghatározott támogatási idő felhasználás (Doktoranduszi):** a hallgató doktori képzéseit, és a képzéseken felhasznált támogatási időket jeleníti meg.
9. **Támogatási idő felhasználási kedvezményei:** a hallgató támogatási idő felhasználását csökkentő féléveket jeleníti meg.

Kérelem adatlap és a Hallgató személyes adatai blokk

71234567890-Támogatási idő betekintő

Kérelem adatlap	
Kérelmező neve	71234567890
Kérelmező intézménye	HLG
Kérelem indításának időpontja	2014-07-01 15:06:46
Kérelem státusza	megválaszolt
Kérelem indoklása	ALL

Hallgató személyes adatai	
FIR oktatási azonosító	71234567890
Intézmény	ABC
Intézmény azonosító	12345678
Viselt név	Teszt Albert
Születési név	Teszt Albert
Anyja neve	Tesztné Tóth Anikó
Születési hely	Budapest
Születési idő	1984-11-30

Támogatási idő keret blokk

Ez a blokk összefoglalja a lehetséges támogatási idő felhasználási esetek összesített felhasználási félévszámát, a kedvezmények összegét, valamint a keretből még fennálló egyenleget.

Támogatási idő keret

Képzési időszak *	Keret típusa	Keret nagysága	Keret felhasználás Hozott dokumentum alapján	Keret felhasználás Képzési időszak alapján	Felhasználási kedvezmény	Egyenleg
2013/14/2	Hallgatói	12	-9	-4	2	1

* Az itt megjelölt félév mutatja, hogy melyik az utolsó olyan félév, melynek adatait a számításnál a FIR figyelembe vette. Amennyiben az intézmény már előre bejelentett ennél a félévnél későbbi adatokat, ezeket a számításnál nem vettük figyelembe. Az itt látható támogatási idő felhasználások tehát a megjelölt félév végén érvényes számokat mutatják.

Hozott dokumentumok alapján meghatározott támogatási idő felhasználás blokk

Ennek a bloknak a tartalma a hozott dokumentumokkal igazol támogatási idő felhasználás esetében:

- a vonatkozó keret típusa (Hallgatói vagy Doktoranduszi)
- a támogatási idő felhasználás kategóriája
- a hozott dokumentum megszerzésének dátuma
- a hozott dokumentum típusa
- a hozott dokumentum leírása (sorszám, kiállító, dátum)
- azon támogatási időből felhasznált félévek száma, melyeket a hozott dokumentum igazol a hallgatónak
- annak jelzése, hogy a félévek száma vélelmezés alapján vagy intézményi bejelentés alapján történt, vélelmezett esetben a jogszabályi előírások miatt mindig 7 félév felhasználás kerül felszámításra.

Hozott dokumentumok alapján meghatározott támogatási idő felhasználás

Keret típusa	Kategória	Megszerzés dátuma	Dokumentum típusa	Leírás	Félévek száma	Vélelmezett
Hallgatói	2006 előtt szerzett felsőfokú végzettségek	1997-03-12	Oklevél	Oklevél - sorszám: PAT/56712 - kiállító: HJ Főiskola - dátum: 1997.03.12	-6	nem

2006 előtt megkezdett képzésen felhasznált képzési időszakok támogatási idő felhasználás (Hallgatói) blokk

Ez a blokk tartalmazza azon képzéseken a 2006 előtti félév felhasználás mértékét, amelyek esetében a képzés aktív volt 2006-02-01-én, és a 2005/06/2 időszagnál korábbi támogatott aktív félévek is kapcsolódnak a képzéshez:

- a vonatkozó keret típusa (Hallgatói vagy Doktoranduszi),
- a kategória, melynek értéke azonosan: „2006 előtt megkezdett képzéseken felhasznált félévek száma 2006-ig”,
- a felhasználás leírása (saját vagy más intézménybeli bejelentés alapján),
- a támogatási időből felhasznált félévek száma.

2006 előtt megkezdett képzéseken felhasznált képzési időszakok száma (Hallgatói)

Keret típusa	Kategória	Leírás	Félévek száma
Hallgatói	2006 előtt megkezdett képzéseken felhasznált félévek száma 2006-ig	ABC	-1

A Támogatási idő keret részen ezek a félévek a „Keret felhasználás képzési időszak alapján” részen kerülnek beszámításra.

2006 előtt megkezdett képzésen felhasznált képzési időszakok támogatási idő felhasználás (Doktoranduszi) blokk

A 2006 előtti megkezdett képzésen a 2006-ig felhasznált képzési időszakok alapján számított támogatási idő felhasználás a doktori képzések esetében azonos szerkezetű táblázatban jelenik meg, mint a hallgatói keret felhasználása esetében.

Teljesített képzési időszakok alapján meghatározott támogatási idő felhasználás (Hallgatói) blokk

A képzési időszakok alapján számított támogatási idő felhasználás az alábbi szerkezetű táblázatban kerül megjelenítésre, ahol

- a „Jelleg” oszlop a támogatott időszakok esetében megjeleníti, hogy a hallgató végez-e az adott képzéssel párhuzamosan másik képzést,
- a „Képzési időszak” az adott képzéshez bejelentett képzési időszakokat tünteti fel,
- a harmadik oszloptól kezdve jelennek meg a hallgató képzései, minden képzés új oszlopban,
- az utolsó oszlop jeleníti meg az adott képzési időszakbeli támogatási idő felhasználást.

Fontos kiemelni, hogy a táblázatban

- a hallgató minden FIR-be jelentett képzése és azok összes képzési időszaka megjelenik, így azok is, amelyeken költségterítéses vagy önköltséges formában folytat(ott) képzést;
- a hallgató azon képzési időszakainak státusza, amelyekben a hallgató 10.15./03.15. után passzívált, de nem a lehetséges fel nem róható indokok valamelyikével, az „Okt. 15./márc. 15. után passzívált beszámítandó” lesz.

Teljesített képzési időszakok alapján meghatározott támogatási idő felhasználás (Hallgatói)

Jelleg	Képzési időszak	jogi asszisztens felsőfokú szakképzés levelező ABC	nemzetbiztonsági alapképzés (BA/BSc) nappali DEF	mérnökinformatikus alapképzés (BA/BSc) levelező GHI	Félévek száma
+	2006/07/1	Államilag támogatott / Aktív	-	-	-1
+	2006/07/2	Államilag támogatott / Aktív	-	-	-1
+	2007/08/1	Államilag támogatott / Aktív	-	-	-1
+	2007/08/2	Államilag támogatott / Aktív	-	-	-1
	2009/10/1	-	Költségtérítéses / Aktív	-	0
	2009/10/2	-	Költségtérítéses / Aktív	-	0
	2010/11/1	-	Költségtérítéses / Szünetelő (passzív)	-	0
	2010/11/2	-	Költségtérítéses / Szünetelő (passzív)	-	0
+	2012/13/1	-	-	Állami ösztöndíjas / Aktív	-1
+	2012/13/2	-	-	Állami ösztöndíjas / Aktív	-1
+	2013/14/1	-	-	Állami ösztöndíjas / Aktív	-1
+	2013/14/2	-	-	Állami ösztöndíjas / Aktív	-1

Teljesített képzési időszakok alapján meghatározott támogatási idő felhasználás (Doktoranduszi) blokk

A képzési időszakok alapján számított támogatási idő felhasználás a doktori képzések esetében azonos szerkezetű táblázatban jelenik meg, mint a hallgatói keret felhasználása esetében.

Támogatási idő felhasználási kedvezményei blokk

A hallgatói támogatási idő felhasználást csökkentő tényezők jelennek meg ebben a blokkban, megjelölve, az alábbi adatokat

- a vonatkozó keret típusa (Hallgatói vagy Doktoranduszi),
- a csökkentő tényező leírása,
- a csökkentő tényező által korrigált félévek száma.

Támogatási idő felhasználási kedvezményei

Keret típusa	Leírás	Félévek száma
Hallgatói	ABC - fogyatékkal élő hallgató	2

Hibaesetek a kérelemnél

Amennyiben a hallgató esetében nem lehetséges a támogatási idő meghatározása, akkor a kérelem megnyitása után a „Kérelem adatlap” és a „Hallgató személyes adatai” blokk alatt egy „Hibák” blokk jelenik meg, ahol a hiba pontos oka olvasható, az alábbi példa szerint.

Hibák

Támogatási idő meghatározása nem lehetséges! A hiba okai:
A hallgató az ön intézményében a következő hibával rendelkezik: A hallgató esetében támogatási idő felhasználás nem kerül kiszámításra, mert nem rendelkezik aktív támogatott képzési időszakokkal.

Akkor lesz majd hibajelzés, és ezzel együtt nem lehetséges a támogatási idő felhasználás számítása, ha

1. a hallgatói adatkörben a támogatási időre vonatkozó kizáró (TMIDK) hatású hibajegy áll fenn;
2. nincs bejelentett aktív státuszú képzési időszak valamely államilag finanszírozott (államilag támogatott, állami ösztöndíjas, állami részösztöndíjas) hallgatói képzésben a 2012/13. tanév megkezdését követően.

Módszertani és gyakran ismételt kérdések

Hozott dokumentumhoz kapcsolódó félévek kezelése

Ki és mit igazolhat?

- **Hallgató:**
 - A más intézményben folytatott tanulmányok során a 2006-02-01 előtt kiállított oklevélhez vezető képzés keretében felhasznált vagy fel nem használt államilag támogatott félévszámot.
- **Intézmény:**
 - A 2006-02-01 előtt általa kiállított oklevél megszerzéséhez a támogatott formában felhasznált félévek számát a hozott dokumentumnál megadott félévszámmal a hallgató 2006-02-01 után megkezdett képzése esetén. (A 2006-02-01-től támogatott formában teljesített képzési időszakok számát az időszakok adatainak pontos bejelentésével igazolja az intézmény)
- **Oktatási Hivatal:**
 - Az intézményeket olyan felhasznált félévszámokról is informálja (akár hozott dokumentumhoz, akár a FIR-ben nyilvántartott képzéshez kapcsolódóan), amelyekről nem rendelkezhetnek közvetlen adatokkal, mivel más intézményben kerültek felhasználásra. (A FIR-be bejelentett 2006-02-01 előtt szerzett hozott dokumentumok alapján megállapított, illetve hallgatói képzések során felhasznált támogatott félévek teljes körű összeszámolásával igazolja a felhasznált támogatási időt.)

Milyen dokumentum lehet a hallgató által benyújtott igazolás?

- Felsőoktatási intézmény által kiállított jogviszony-igazolás a 2006-02-01 előtt kiállított oklevél megszerzéséhez a hallgató által az adott képzésen teljesített valamennyi képzési időszak megjelölésével, amely tartalmazza a félévek finanszírozását is.
- Felsőoktatási intézmény által kiállított igazolás a 2006-02-01 előtt kiállított oklevél megszerzéséhez a hallgató által az adott képzésen támogatott formában teljesített képzési időszakok számáról vagy az adott képzésen teljesített összes képzési időszak számáról, és abból a költségtérítéses formában felhasznált félévek számáról.
- Igazolási céllal bemutatott leckekönyv, ha abból megállapítható a 2006-02-01 előtt kiállított oklevél megszerzéséhez teljesített félévek száma és finanszírozási formája.

Mivel igazolja az intézmény a saját korábbi képzésén felhasznált féléveket?

- A saját tanulmányi nyilvántartásában tárolt képzési időszaki adatokkal.

Mely esetekben jelenthet a FIR-be az intézmény félévszámot a hozott dokumentumhoz?

- Ha a hallgató olyan 2006-02-01 előtt kiállított hozott dokumentumot mutat be az intézményben, amely felsőoktatásban szerzett oklevél vagy bizonyítvány, és az adott intézmény állította ki, akkor az intézmény a tanulmányi nyilvántartása alapján meg tudja állapítani, és ennek alapján megadhatja a hallgató által felhasznált támogatott félévszámot. Ez az érték lehet 7-nél kisebb és nagyobb is.
- Ha a hallgató olyan hozott dokumentumot mutat be az intézményben, amely *más* felsőoktatási intézmény által 2006-02-01 előtt kiállított oklevél vagy bizonyítvány, akkor az intézmény csak abban az esetben küldhet be a hozott dokumentumhoz felhasznált félévszámot a FIR-be, **ha a hallgató igazolási céllal nyújtott be valamely dokumentumot** a támogatott formában felhasznált, **vélhetően 7-nél kevesebb félévszám** igazolására (pl. a rendelkezésre álló leckeönyv alapján nem állapítható meg félévszám, ha a hallgató ezt nem kéri).

Mekkora lehet a hozott dokumentumhoz megadott félévszám?

- Olyan hozott dokumentumnál, amelynél az igazolás alapján nincs támogatott időszak felhasználás, a 0 (nulla) értéket kell megadni.
- Olyan dokumentumnál, amelyhez nem áll rendelkezésre igazolás, az üresen hagyott adatmezőt kell beküldeni a FIR-be, és ezzel a 7 féléves vélelmezés lép érvénybe, ezt kapja vissza az intézmény a FIR-ből.
- Olyan hozott dokumentum alapján, amelyhez rendelkezésre áll valamely igazolás, az annak alapján megállapítható támogatott félévszámot kell megadni, és ez – az igazolásnak megfelelően – 7 félévnél kisebb vagy nagyobb érték is lehet.

Mely 1997 előtti képzések nem támogatottak?

- A 1993-09-01 előtt egyházi intézményben megkezdett hitéleti képzés esetében a hozott dokumentum esetében 0 félévszámot kell megadni. A 1993-09-01 előtt egyházi intézményben megkezdett hitéleti képzés esetében a hozott dokumentum esetében 0 félévszámot kell megadni (Az 1993 LXXX. törvény ismeri el az egyházi képzést).
- Az 1989 és 1992 között zajlott orosz tanár átképzésen szerzett végzettségek esetében a hozott dokumentum esetében 0 félévszámot kell megadni.
- A szakirányú továbbképzések esetében 1997 előtt is fennáll, hogy azok finanszírozási formája csak költségtérítéses lehet.

Párhuzamosság kezelése 2006 előtt

- Ha a hallgató több, 2006 előtt megkezdett képzést is folytatott párhuzamosan, támogatott formában, és ezekből legalább egy 2006 után is folytatódott, akkor minden képzési időszakot 1 félévként kell számítani, függetlenül attól, hogy hány képzés volt támogatott egy időben.

- Ezen szabály alapján kérjük a tanulmányi jogviszonyban megadni a felhasznált támogatott félévek számát a 2006 előtti képzési szakaszra vonatkozóan.
- Ha több olyan, 2006-02-01 előtt kiállított hozott dokumentumot mutat be a hallgató, amelyeket támogatott formában folytatott *párhuzamos* képzésen szerzett, és rendelkezésre áll valamely igazolás, akkor csak egy dokumentum esetében kell megadni az igazolt félévszámot, a többi esetében pedig 0 értéket kell jelteni.

Megszerzés dátuma	Sorszám	Intézmény	Félévszám
2005-01-18	PTA002219	ABC	6
2005-01-18	192/2005	ABC	0
2005-01-18	201/2005	ABC	0

Párhuzamosság, ha az időben első vagy bármely további képzés nem támogatott

- A támogatási idő számításában akkor tekinthető maga a képzés államilag támogatott képzésnek vagy állami (rész)ösztöndíjas képzésnek, ha a hallgató ezen finanszírozási formák valamelyikén félévet teljesített. A költségtérítéses vagy önköltséges képzéseken megkezdett tanulmányok alatt támogatott finanszírozási formára történő átsorolással maga a képzés is támogatottá válik.

Felsőfokú szakképzések köre

- A 1993. évi LXXX. törvény 1997-01-01-től hatályos verziójának 9/A. § (1) bekezdése szerint a felsőfokú szakképzés (FSZ) is beszámít a támogatási idő felhasználásába.
- Fontos kiemelni, hogy ha a hallgató az FSZ képzését nem hallgatói, hanem tanulói jogviszony keretében végezte, akkor hallgatói támogatott félévet nem használhatott fel, így a hozott dokumentumként beküldött FSZ végzettséget 0 félév felhasználással kell beküldeni a felsőoktatási intézményeknek a FIR felé.

PhD és DLA képzések támogatási ideje

- A doktorandusz hallgatók esetében a támogatott időszakok számítása nem a 36 hónap finanszírozottságra, hanem a 6 félév képzési időre jár. Azaz a hallgató maximum 6 félévig lehet támogatott, függetlenül attól, hogy esetlegesen nem teljes félévre kap doktoranduszi ösztöndíjat.
- Vonatkozó jogszabályi helyek: Nftv. 16. § (1) bekezdés és 47. § (2) bekezdés

A felvételi jelentkezési lapon megadott felhasznált félévszám

- A hallgató által a jelentkezési lapon közölt félévszám sem a jövőre, sem a múltra nézve nem bír bizonyító erővel! Csak arról ad információt az intézménynek, hogy a hallgató végzett-e tanulmányokat korábban, de nem választható szét a megadott félévszámban, hogy mely időszakra vonatkozik (2006 előtt vagy 2006 után).

Minden esetben intézményi feladat a beiratkozáskor benyújtott, 2006-02-01 előtt szerzett dokumentumok és a rendelkezésre álló igazolások alapján a hallgató által a megfelelő dokumentumhoz kapcsolódó előző tanulmányok során támogatott formában felhasznált félévek számának a megállapítása és továbbítása a FIR-be.

Az intézmények által beküldött adatok alapján határozza meg a támogatási időt számító FIR algoritmus a fenti leírásban ismertetett támogatási adatokat, és visszaküldi az intézményeknek a számított eredményeket. A vonatkozó intézményi adatok bármely változása esetén ismét lefut az algoritmus, és az új eredménynek megfelelő aktuális támogatási adatokat küldi vissza az intézményeknek.

Amennyiben a fentiekben ismertetett betekintő felület adataiban hibát vagy hiányosságot tapasztal a (volt) hallgató, akkor annak a felsőoktatási intézménynek a tanulmányi osztályát kell megkeresni, amelyik a FIR-be a pontatlan adatot beküldte, mivel a hibát vagy hiányosságot csak ott tudják javítani. Az intézmény által korrigált adatok újraküldése után a FIR algoritmus ismét elvégzi a számításokat, és ezt követően már a korrekciónak megfelelő adatok láthatóak majd a felületen.

Amennyiben a tájékoztató füzet elolvasása után további értelmezési vagy jogi kérdések vetődnek fel, akkor a tamido@oh.gov.hu e-mail címre lehet továbbítani az észrevételeket.